

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ИНКЛЮЗИВНОГО ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО ЭКОНОМИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет юриспруденции

Кафедра теории и истории государства и права

«Утверждаю»

Заведующий кафедрой

А. Каирова А.И. Каирова
«27» августа 2021 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ

ОРАТОРСКОЕ ИСКУССТВО В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ЮРИСТА

Б1.В.ДВ.06.02

образовательная программа направления подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Профиль подготовки
«Теории и истории государства и права»

Москва 2021

Составитель/составители:

к.и.н., доцент, заведующий кафедрой теории и истории государства и права

А. Каирова / Каирова А.И. 27 августа 2021 г.

Фонд оценочных средств по учебной дисциплине «Ораторское искусство в профессиональной деятельности юриста» рассмотрен и одобрен на заседании кафедры теории и истории государства и права.

Протокол № 01 от «27» августа 2021 г.

Заведующий кафедрой А. Каирова / Каирова А.И.

Рецензент [подпись] / Деханов С.А.

Согласовано:

Представитель работодателя
или объединения работодателей [подпись] / Бессонов А.Б.



Член Московской городской коллегии адвокатов «Глинка, Жоголев и партнеры»
(должность, место работы)

Дополнения и изменения, внесенные в фонд оценочных средств по учебной дисциплине «Ораторское искусство в профессиональной деятельности юриста» рассмотрены и одобрены на заседании кафедры теории и истории государства и права.

Протокол № _____ от « _____ » _____ 2022 г.

Заведующий кафедрой _____ / _____

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт фонда оценочных средств	4
2. Перечень оценочных средств	7
3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций	7
4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения, характеризующих этапы формирования компетенций	12
5. Материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	16

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине «ОРАТОРСКОЕ ИСКУССТВО В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЮРИСТА»

Оценочные средства составляются в соответствии с рабочей программой дисциплины и представляют собой совокупность контрольно-измерительных материалов, предназначенных для измерения уровня достижения обучающимися установленных результатов обучения.

Оценочные средства используются при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Таблица 1 - Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ОПК-5 – Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов	ОПК-5.1. Владеет юридической терминологией, знает классификацию правовых актов и иных юридических документов, стадии подготовки правовых актов и иных юридических документов; навыками квалификации юридических фактов, событий и действий; навыками составления правоприменительных актов в соответствии с юридической техникой ОПК-5.2. Применяет юридическую терминологию в процессе составления и оформления правовых актов и иных юридических документов ОПК-5.3. Правильно составляет и оформляет правовые акты и иные юридические документы
ПК-2 - Способен представлять интересы физических и юридических лиц в судах, государственных, муниципальных и иных органах власти и управления	ПК-2.1. Собирает и изучает информацию для представления интересов физических лиц и юридических лиц в судах, государственных и иных органах власти и управления ПК-2.2. Анализирует документы и материалы для представления интересов физических лиц и организаций в судебных инстанциях государственных, муниципальных и иных органах власти и управления ПК-2.3. Готовит тексты выступления для представления интересов физических лиц и организаций в судебных и административных органах ПК-2.4. Владеет навыками красноречия в ходе представления интересов физических и юридических лиц в судебных и административных инстанциях; техникой речи; знаниями об особенностях современного речевого этикета оратора; риторическими приемами аргументирования и убеждения

Конечными результатами освоения дисциплины являются сформированные когнитивные дескрипторы «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным компетенциям. Формирование дескрипторов происходит в течение всего семестра по этапам в рамках контактной работы, включающей различные виды занятий и самостоятельной работы, с применением различных форм и методов обучения (табл.2).

Таблица 2 - Формирование компетенций в процессе изучения дисциплины:

Код компетенции	Уровень освоения компетенций	Индикаторы достижения компетенций	Вид учебных занятий, работы, формы и методы обучения, способствующие формированию и развитию компетенций	Контролируемые разделы и темы дисциплины	Оценочные средства, используемые для оценки уровня сформированности компетенции
ОПК-5 ПК-2	Знает				
	Недостаточный уровень	<i>ПК-2-1-3-НУ ОПК-5-1-3-НУ</i>	Практические занятия	1-6	Устный опрос, доклад - презентация и его обсуждение, анализ письменных практических заданий, эссе
	Базовый уровень	<i>ПК-2-1-3-БУ ОПК-5-1-3-БУ</i>	Практические занятия	1-6	Устный опрос, доклад - презентация и его обсуждение, анализ письменных практических заданий, эссе
	Средний уровень	<i>ПК-2-1-3-СУ ОПК-5-1-3-СУ</i>	Практические занятия	1-6	Устный опрос, доклад - презентация и его обсуждение, анализ письменных практических заданий, эссе
	Высокий уровень	<i>ПК-2-1-3-ВУ ОПК-5-1-3-ВУ</i>	Практические занятия	1-6	Устный опрос, доклад - презентация и его обсуждение, анализ письменных практических заданий, эссе
	Умеет				
	Недостаточный уровень	<i>ПК-2-2-У-НУ ПК-2-3-У-НУ ОПК-5-2-У-НУ</i>	Практические занятия	1-6	Устный опрос, доклад - презентация и его обсуждение, анализ письменных практических заданий, эссе
	Базовый уровень	<i>ПК-2-2-У-БУ ПК-2-3-У-БУ ОПК-5-2-У-БУ</i>	Практические занятия	1-6	Устный опрос, доклад - презентация и его обсуждение, анализ письменных практических заданий, эссе
	Средний уровень	<i>ПК-2-2-У-СУ ПК-2-3-У-СУ ОПК-5-2-У-СУ</i>	Практические занятия	1-6	Устный опрос, доклад - презентация и его обсуждение, анализ письменных практических заданий, эссе
	Высокий	<i>ПК-2-2-У-ВУ</i>	Практические	1-6	Устный опрос, доклад -

уровень	<i>ПК-2-3-У-ВУ</i> <i>ОПК-5-2-У-ВУ</i>	занятия		презентация и его обсуждение, анализ письменных практических заданий, эссе
Владеет				
Недостаточный уровень	<i>ПК-2-4-В-НУ</i> <i>ОПК-5-3-В-НУ</i>	Практические занятия	1-6	Устный опрос, доклад - презентация и его обсуждение, анализ письменных практических заданий, эссе
Базовый уровень	<i>ПК-2-4-В-БУ</i> <i>ОПК-5-3-В-БУ</i>	Практические занятия	1-6	Устный опрос, доклад - презентация и его обсуждение, анализ письменных практических заданий, эссе
Средний уровень	<i>ПК-2-4-В-СУ</i> <i>ОПК-5-3-В-СУ</i>	Практические занятия	1-6	Устный опрос, доклад - презентация и его обсуждение, анализ письменных практических заданий, эссе
Высокий уровень	<i>ПК-2-4-В-ВУ</i> <i>ОПК-5-3-В-ВУ</i>	Практические занятия	1-6	Устный опрос, доклад - презентация и его обсуждение, анализ письменных практических заданий, эссе

2. ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Таблица 3

№	Наименование оценочного средства	Характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Устный опрос	Оценочное средство, позволяющее провести проверку знаний учащихся публично излагать материал, формировать умение публичных выступлений.	Вопросы по темам дисциплины
2	Доклад - презентация и его обсуждение	Средство, позволяющее оценить умение обучающегося излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме и публично выступать с применением мультимедийных технологий	Темы докладов
3	Анализ письменных практических заданий	Различают задачи и задания: а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формированием конкретных выводов, установлением, причинно-следственных связей; в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения	Комплекты разноуровневых задач (заданий)
4	Эссе	Средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.	Тематика эссе

3. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Оценивание результатов обучения по дисциплине «Ораторское искусство в профессиональной деятельности юриста» осуществляется в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль (осуществление контроля всех видов аудиторной и внеаудиторной деятельности обучающегося с целью получения первичной информации о ходе усвоения отдельных элементов содержания дисциплины) и промежуточная аттестация (оценивается уровень и качество подготовки по дисциплине в целом). Показатели и критерии оценивания компетенций, формируемых в процессе освоения данной дисциплины, описаны в табл. 4.

Таблица 4.

Код компетенции	Уровень освоения компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения
ОПК-5 ПК-2	Недостаточный уровень Оценка «незачтено», «неудовлетворительно»	ПК-2-1-3-НУ ОПК-5-1-3-НУ	<p style="text-align: center;">Знает</p> Не знает, либо не имеет четкого представления о юридической терминологии, не знает классификацию правовых актов и иных юридических документов, стадиях подготовки правовых актов и иных юридических документов; навыках квалификации юридических фактов, событий и действий; навыках составления правоприменительных актов в соответствии с юридической техникой; не собирает и не изучает информацию для представления интересов физических лиц и юридических лиц в судах, государственных и иных органах власти и управления
	Базовый уровень Оценка, «зачтено», «удовлетворительно»	ПК-2-1-3-БУ ОПК-5-1-3-БУ	Знает о юридической терминологии, знает классификацию правовых актов и иных юридических документов, стадиях подготовки правовых актов и иных юридических документов; навыках квалификации юридических фактов, событий и действий; навыках составления правоприменительных актов в соответствии с юридической техникой; собирает и изучает информацию для представления интересов физических лиц и юридических лиц в судах, государственных и иных органах власти и управления, однако не ориентируется в специфике установления характера, возникших правоотношений
	Средний уровень Оценка «зачтено», «хорошо»	ПК-2-1-3-СУ ОПК-5-1-3-СУ	Понимает специфику основных понятий и категорий о юридической терминологии, знает классификацию правовых актов и иных юридических документов, стадиях подготовки правовых актов и иных юридических документов; навыках квалификации юридических фактов, событий и действий; навыках составления правоприменительных актов в соответствии с юридической техникой; собирает и изучает информацию для представления интересов физических лиц и юридических лиц в судах, государственных и иных органах власти и управления
	Высокий уровень Оценка «зачтено», «отлично»	ПК-2-1-3-ВУ ОПК-5-1-3-ВУ	Выделяет характерный авторский подход, соотносит специфику подходов к знанию о юридической терминологии, знает классификацию правовых актов и иных юридических документов, стадиях

			подготовки правовых актов и иных юридических документов; навыках квалификации юридических фактов, событий и действий; навыках составления правоприменительных актов в соответствии с юридической техникой; собирает и изучает информацию для представления интересов физических лиц и юридических лиц в судах, государственных и иных органах власти и управления
			Умеет
Недостаточный уровень Оценка «незачтено», «неудовлетворительно»	<i>ПК-2-2-У-НУ</i> <i>ПК-2-3-У-НУ</i> <i>ОПК-5-2-У-НУ</i>		Не умеет или имеет фрагментарное умение применять юридическую терминологию в процессе составления и оформления правовых актов и иных юридических документов; анализировать документы и материалы для представления интересов физических лиц и организаций в судебных инстанциях государственных, муниципальных и иных органах власти и управления; готовить тексты выступления для представления интересов физических лиц и организаций в судебных и административных органах
Базовый уровень Оценка, «зачтено», «удовлетворительно»	<i>ПК-2-2-У-БУ</i> <i>ПК-2-3-У-БУ</i> <i>ОПК-5-2-У-БУ</i>		Умеет применять юридическую терминологию в процессе составления и оформления правовых актов и иных юридических документов; анализировать документы и материалы для представления интересов физических лиц и организаций в судебных инстанциях государственных, муниципальных и иных органах власти и управления; готовить тексты выступления для представления интересов физических лиц и организаций в судебных и административных органах, однако совершает ошибки при определении юридически значимых гражданско-правовых фактов, событий и обстоятельств, при квалификации их применительно к конкретной ситуации
Средний уровень Оценка «зачтено», «хорошо»	<i>ПК-2-2-У-СУ</i> <i>ПК-2-3-У-СУ</i> <i>ОПК-5-2-У-СУ</i>		Умеет применять юридическую терминологию в процессе составления и оформления правовых актов и иных юридических документов; анализировать документы и материалы для представления интересов физических лиц и организаций в судебных инстанциях государственных, муниципальных и иных органах власти и управления; готовить тексты выступления для представления

		интересов физических лиц и организаций в судебных и административных органах
Высокий уровень Оценка «зачтено», «отлично»	<i>ПК-2-2-У-ВУ</i> <i>ПК-2-3-У-ВУ</i> <i>ОПК-5-2-У-ВУ</i>	Имеет сформировавшееся систематическое умение применять юридическую терминологию в процессе составления и оформления правовых актов и иных юридических документов; анализировать документы и материалы для представления интересов физических лиц и организаций в судебных инстанциях государственных, муниципальных и иных органах власти и управления; готовить тексты выступления для представления интересов физических лиц и организаций в судебных и административных органах
Владеет		
Недостаточный уровень Оценка «незачтено», «неудовлетворительно»	<i>ПК-2-4-В-НУ</i> <i>ОПК-5-3-В-НУ</i>	Не владеет или фрагментарно владеет навыками правильно составлять и оформлять правовые акты и иные юридические документы; навыками красноречия в ходе представления интересов физических и юридических лиц в судебных и административных инстанциях; техникой речи; знаниями об особенностях современного речевого этикета оратора; риторическими приемами аргументирования и убеждения
Базовый уровень Оценка, «зачтено», «удовлетворительно»	<i>ПК-2-4-В-БУ</i> <i>ОПК-5-3-В-БУ</i>	Владеет навыками правильно составлять и оформлять правовые акты и иные юридические документы; навыками красноречия в ходе представления интересов физических и юридических лиц в судебных и административных инстанциях; техникой речи; знаниями об особенностях современного речевого этикета оратора; риторическими приемами аргументирования и убеждения, однако совершает ошибки на практике.
Средний уровень Оценка «зачтено», «хорошо»	<i>ПК-2-4-В-СУ</i> <i>ОПК-5-3-В-СУ</i>	Владеет навыками правильно составлять и оформлять правовые акты и иные юридические документы; навыками красноречия в ходе представления интересов физических и юридических лиц в судебных и административных инстанциях; техникой речи; знаниями об особенностях современного речевого этикета оратора; риторическими приемами аргументирования и убеждения
Высокий уровень Оценка «зачтено»,	<i>ПК-2-4-В-ВУ</i> <i>ОПК-5-3-В-ВУ</i>	Имеет сформировавшееся систематическое представление владения навыками правильно составлять и оформлять правовые акты и иные

	«ОТЛИЧНО»		юридические документы; навыками красноречия в ходе представления интересов физических и юридических лиц в судебных и административных инстанциях; техникой речи; знаниями об особенностях современного речевого этикета оратора; риторическими приемами аргументирования и убеждения
--	-----------	--	--

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

Устный опрос

Правила подготовки устного ответа

Для составления ответа на устный вопрос, представленный в каждой из тем семинарского (практического) занятия, студенту следует:

- прочитать весь текст, составить целостное представление об изложенных в нем событиях, явлениях;
- обратить внимание на выделенные в тексте новые понятия, формулировки законов, обобщения, выводы, основные факты;
- составить развернутый план устного ответа, что поможет осмыслить научную информацию;
- проверить, как усвоен новый материал, пересказать его, пользуясь планом, затем без него.

Оформление ответа на устный вопрос - это реальная речевая внешняя структура, в ней отражается соотношение частей выступления по их цели, стилистическим особенностям, по объёму, сочетанию рациональных и эмоциональных моментов, как правило, элементами композиции доклада являются: вступление, определение предмета выступления, изложение, заключение.

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название доклада; сообщение основной идеи; современную оценку предмета изложения; краткое перечисление рассматриваемых вопросов; интересную для слушателей форму изложения; акцентирование оригинальности подхода.

Выступление состоит из следующих частей:

Основная часть, в которой выступающий должен раскрыть суть темы, обычно строится по принципу отчёта. Задача основной части: представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами.

Заключение - это четкое обобщение и краткие выводы по излагаемой теме.

Доклад - презентация и его обсуждение

Регламент устного публичного выступления (доклада) – не более 10 минут.

Искусство устного выступления состоит не только в отличном знании предмета речи, но и в умении преподнести свои мысли и убеждения правильно и упорядоченно, красноречиво и увлекательно.

Любое устное выступление должно удовлетворять трем основным критериям, которые в конечном итоге и приводят к успеху: это критерий правильности, то есть соответствия языковым нормам, критерий смысловой адекватности, то есть соответствия содержания выступления реальности, и критерий эффективности, то есть соответствия достигнутых результатов поставленной цели.

Работу по подготовке устного выступления можно разделить на два основных этапа: докоммуникативный этап (подготовка выступления) и коммуникативный этап (взаимодействие с аудиторией).

Работа по подготовке устного выступления начинается с формулировки темы. Тема выступления не должна быть перегруженной, нельзя «объять необъятное», охват большого количества вопросов приведет к их беглому перечислению, к декларативности вместо глубокого анализа. Неудачные формулировки - слишком длинные или слишком краткие и общие, очень банальные и скучные, не содержащие проблемы, оторванные от дальнейшего текста и т.д.

Само выступление должно состоять из трех частей – вступления (10-15% общего времени), основной части (60-70%) и заключения (20-25%).

Вступление включает в себя представление авторов (фамилия, имя отчество, при необходимости место учебы/работы, статус), название доклада, расшифровку подзаголовка с целью точного определения содержания выступления, четкое определение стержневой идеи. Стержневая идея проекта понимается как основной тезис, ключевое положение. Стержневая идея дает возможность задать определенную тональность выступлению. Сформулировать основной тезис означает ответить на вопрос, зачем говорить (цель) и о чем говорить (средства достижения цели).

Требования к основному тезису выступления:

- фраза должна утверждать главную мысль и соответствовать цели выступления;
- суждение должно быть кратким, ясным, легко удерживаться в кратковременной памяти;
- мысль должна пониматься однозначно, не заключать в себе противоречия.

К аргументации в пользу стержневой идеи проекта можно привлекать фото-, видеофрагменты, аудиозаписи, фактологический материал. Цифровые данные для облегчения восприятия лучше демонстрировать посредством таблиц и графиков, а не злоупотреблять их зачитыванием. Лучше всего, когда в устном выступлении количество цифрового материала ограничено, на него лучше ссылаться, а не приводить полностью, так как обилие цифр скорее утомляет слушателей, нежели вызывает интерес.

План развития основной части должен быть ясным. Должно быть отобрано оптимальное количество фактов и необходимых примеров.

В научном выступлении принято такое употребление форм слов: чаще используются глаголы настоящего времени во «вневременном» значении, возвратные и безличные глаголы, преобладание форм 3-го лица глагола, форм несовершенного вида, используются неопределенно-личные предложения.

Самые частые ошибки в основной части доклада - выход за пределы рассматриваемых вопросов, перекрывание пунктов плана, усложнение отдельных положений речи, а также перегрузка текста теоретическими рассуждениями, обилие затронутых вопросов (декларативность, бездоказательность), отсутствие связи между частями выступления, несоразмерность частей выступления (затянутое вступление, скомканность основных положений, заключения).

В заключении необходимо сформулировать выводы, которые следуют из основной идеи (идей) выступления. Правильно построенное заключение способствует хорошему впечатлению от выступления в целом. В заключении имеет смысл повторить стержневую идею и, кроме того, вновь (в кратком виде) вернуться к тем моментам основной части, которые вызвали интерес слушателей. Закончить выступление можно решительным заявлением. Вступление и заключение требуют обязательной подготовки, их труднее всего создавать на ходу.

При подготовке к выступлению необходимо выбрать способ выступления: устное изложение с опорой на конспект (опорой могут также служить заранее подготовленные слайды) или чтение подготовленного текста, лучше наизусть.

Запоминание написанного текста заметно сковывает выступающего и привязывает к заранее составленному плану, не давая возможности откликаться на реакцию аудитории.

Необходимо избегать сложных предложений, причастных и деепричастных оборотов.

Пауза в устной речи выполняет ту же роль, что знаки препинания в письменной. После сложных выводов или длинных предложений необходимо сделать паузу, чтобы слушатели могли вдуматься в сказанное или правильно понять сделанные выводы. После выступления нужно быть готовым к ответам на возникшие у аудитории вопросы.

Разработка мультимедийной презентации

Мультимедийная презентация - представление содержания учебного материала, учебной задачи с использованием мультимедийных технологий.

Общие требования к презентации:

- презентация не должна быть меньше 10 слайдов;
- первый лист – это титульный лист, на котором обязательно должны быть представлены: название проекта; фамилия, имя автора; номер учебной группы, название учебного учреждения;
- следующим слайдом должно быть содержание, где представлены основные этапы (моменты) презентации. Желательно, чтобы из содержания по гиперссылке можно перейти на необходимую страницу и вернуться вновь на содержание;
- дизайн-эргономические требования: сочетаемость цветов, ограниченное количество объектов на слайде, цвет текста;
- в презентации необходимы импортированные объекты из существующих цифровых образовательных ресурсов. (Наиболее приемлемым и удобным в работе является ЦОР «Использование Microsoft Office»;
- последними слайдами презентации должны быть глоссарий и список литературы.

Одним из важных моментов является сохранение единого стиля, унифицированной структуры и формы представления учебного материала на всем уроке. При создании мультимедийного пособия предполагается ограничиться использованием двух или трех шрифтов. Вся презентация должна выполняться в одной цветовой палитре, например на базе одного шаблона, также важно проверить презентацию на удобство её чтения с экрана. Тексты презентации не должны быть большими. Выгоднее использовать сжатый, информационный стиль изложения материала. Нужно будет суметь вместить максимум информации в минимум слов, привлечь и удержать внимание обучающихся.

При подготовке мультимедийных презентаций возможно использование ресурсов сети Интернет, современных мультимедийных энциклопедий и электронных учебников. Удобным является тот факт, что мультимедийную презентацию можно будет дополнять новыми материалами, для её совершенствования, тем более что современные программные и технические средства позволяют легко изменять содержание презентации и хранить большие объемы информации.

Выполнение задания:

1. Этап проектирования: определение целей использования презентации; сбор необходимого материала (тексты, рисунки, схемы и др.); формирование структуры и логики подачи материала; создание папки, в которую помещен собранный материал;
2. Этап конструирования: выбор программы MS Power Point в меню компьютера; определение дизайна слайдов; наполнение слайдов собранной текстовой и наглядной информацией; включение эффектов анимации и музыкального сопровождения (при необходимости); установка режима показа слайдов (титульный слайд, включающий наименование кафедры, где выполнена работа, название презентации, город и год; содержательный — список слайдов презентации, сгруппированных по темам сообщения; заключительный слайд содержит выводы, пожелания, список литературы и пр.);
3. Этап моделирования - проверка и коррекция подготовленного материала, определение продолжительности его демонстрации.

Анализ письменных практических заданий

Решение ситуационных задач - это работа студента по систематизации информации в рамках постановки или решения конкретных проблем. Такой вид работы направлен на развитие мышления, творческих умений, усвоение знаний, добытых в ходе активного поиска и самостоятельного решения проблем. Такие знания более прочные, они позволяют студенту видеть, ставить и разрешать как стандартные, так и не стандартные задачи, которые могут возникнуть в дальнейшем в профессиональной деятельности.

Непременным условием правильного решения задач является умение четко сформулировать к основному вопросу дополнительные вопросы, охватывающие

содержание задачи. Правильный ответ на дополнительные вопросы позволит сделать верный окончательный вывод.

Решение задач должно быть полным и развернутым и состоять из трех этапов:

1. Анализ ситуации. На данном этапе необходимо, прежде всего, уяснить содержание задачи, сущность возникшего спора и все обстоятельства дела.

2. Оценка ситуации (доводов сторон) с точки зрения действующего законодательства. Для этого студент должен определить юридическое значение фактических обстоятельств, упомянутых в задаче, и квалифицировать указанное в условии задачи правоотношение.

3. Формулировка выводов, в том числе об обоснованности требований или возражений сторон спора, а если дело уже решено судом – то и об обоснованности изложенного в казусе решения.

Юридическая квалификация фактов и отношений должна основываться на нормах права. Рассуждения и выводы должны быть обоснованы ссылками на конкретные правовые нормы. При этом указываются абзацы, части, пункты, статьи нормативного акта. Текст этих норм необходимо в соответствующей части процитировать. Однако решение не должно состоять лишь из дословного изложения или пересказа текста статей нормативных актов.

Преподаватель вправе задавать отвечающему дополнительные вопросы, вытекающие из условия задачи, либо относящиеся к рассматриваемой учебной теме. Проработка контрольных вопросов, как и само решение задачи, осуществляется студентами самостоятельно, в процессе подготовки на практическом занятии.

Занятия проводятся с использованием активных и интерактивных образовательных технологий: решение задач в малых группах, дискуссий и творческих заданий.

Студенты для работы на практических занятиях должны иметь тетрадь, в которой выполняются письменные задания.

Эссе

Эссе студента – самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем, либо выбранная самим студентом, но обязательно согласованная с преподавателем. Тема эссе должна содержать в себе вопрос, проблему, мотивировать на размышление.

Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. Писать эссе чрезвычайно полезно, поскольку это позволяет автору научиться четко и грамотно формулировать мысли, структурировать информацию, использовать основные категории анализа, выделять причинно-следственные связи, иллюстрировать понятия соответствующими примерами, аргументировать свои выводы; овладеть научным стилем речи.

Требования к эссе. Эссе по дисциплине «Банкротство юридических лиц» должно содержать: четкое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария, рассматриваемого в рамках дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

В зависимости от специфики дисциплины формы эссе могут значительно дифференцироваться. В некоторых случаях это может быть анализ имеющихся статистических данных по изучаемой проблеме, анализ материалов из средств массовой информации с использованием изучаемых моделей, подробный разбор предложенной задачи с развернутыми мнениями, подбор и детальный анализ примеров, иллюстрирующих проблему и др.

Построение эссе:

Титульный лист (заполняется по единой форме).

Содержание.

Введение – суть и обоснование выбора данной темы, состоит из ряда компонентов, связанных логически и стилистически. На этом этапе очень важно правильно сформулировать вопрос, на который вы собираетесь найти ответ в ходе своего исследования. При работе над введением могут помочь ответы на следующие вопросы: «Надо ли давать определения терминам, прозвучавшим в теме эссе?», «Почему тема, которую я раскрываю, является важной в настоящий момент?», «Какие понятия будут вовлечены в мои рассуждения по теме?», «Могу ли я разделить тему на несколько более мелких подтем?».

Основная часть – теоретические основы выбранной проблемы и изложение основного вопроса. Данная часть предполагает развитие аргументации и анализа, а также обоснование их, исходя из имеющихся данных, других аргументов и позиций по этому вопросу. В этом заключается основное содержание эссе и это представляет собой главную трудность. Поэтому важное значение имеют подзаголовки, на основе которых осуществляется структурирование аргументации. Именно здесь необходимо обосновать (логически, используя данные или строгие рассуждения) предлагаемую аргументацию и (или) анализ. Там, где это необходимо, в качестве аналитического инструмента можно использовать графики, диаграммы и таблицы. В зависимости от поставленного вопроса анализ проводится на основе следующих категорий: причина – следствие, общее – особенное, форма – содержание, часть – целое, постоянство – изменчивость.

В процессе построения эссе необходимо помнить, что один параграф должен содержать только одно утверждение и соответствующее доказательство. Следовательно, наполняя содержанием разделы аргументацией (соответствующей подзаголовкам), необходимо в пределах параграфа ограничить себя рассмотрением одной главной мысли.

Хорошо проверенный (и для большинства – совершенно необходимый) способ построения любого эссе – использование подзаголовков для обозначения ключевых моментов аргументированного изложения: это помогает посмотреть на то, что предполагается сделать (и ответить на вопрос, хорош ли замысел). Такой подход поможет следовать точно определенной цели в данном исследовании. Эффективное использование подзаголовков – не только обозначение основных пунктов, которые необходимо осветить. Их последовательность может также свидетельствовать о наличии или отсутствии логичности в освещении темы.

Заключение – обобщения и аргументированные выводы по теме с указанием области ее применения и др. Подытоживает эссе или еще раз вносит пояснения, подкрепляет смысл и значение изложенного в основной части. Методы, рекомендуемые для составления заключения: повторение, иллюстрация, цитата, впечатляющее утверждение. Заключение может содержать такой очень важный, дополняющий эссе элемент, как указание на применение (импликацию) исследования, не исключая взаимосвязи с другими проблемами.

Общий объем – 5–7 с. основного текста.

5. МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

1. Задания репродуктивного уровня:

Устный опрос

Тема 1. - Теория публичной речи

1. Понятие термина «Ораторское искусство»
2. Цель и задачи дисциплины
3. Функции ораторского искусства

Тема 2. - Коммуникативные качества публичной речи

1. Коммуникативная компетентность
2. Литературная и нелитературная формы русского языка
3. Культура речи и ее аспекты
4. Основы техники речи

Тема 3. - Виды общения в юридической практике. Культура полемической речи

1. Деловое общение и его принципы
2. Виды делового общения
2. Особенности публичной речи. Выступление как вид речевой деятельности
3. Основные виды барьеров общения
4. Речевое манипулирование. Основные приемы манипуляций

Тема 4. - Логические основы судебной речи

1. Убедительность судебной речи
2. Логическая операция доказательства
3. Искусство аргументации
4. Логические ошибки в речи

Тема 5. - Композиция судебной речи

1. Логическая структура судебной речи
2. Трёхчастное деление судебной речи
3. Изложение фактических обстоятельств дела
4. Анализ доказательств - наиболее важная композиционная
5. Особенности композиции обвинительной речи

Тема 6. - Этические основы судебных прений

1. Понятие этики судебного оратора.
2. Понятие нравственного долга судебного оратора
3. Этика речевого поведения оратора
4. Важность речевых формул полемики в полемике с процессуальным противником
5. Нарушение этики речевого поведения

Контролируемые компетенции: ПК-2, ОПК-5

Оценка компетенций осуществляется в соответствии с таблицей 4.

2. Задания реконструктивного уровня:

1. Подготовьте публичное выступление самопрезентацию. Тема выступления «Чем я интересен и опасен для окружающих». Длительность выступления - не более 1 мин.
2. Подготовьте поздравительную речь к юбилею юриста
3. Сделайте сообщение о публичном выступлении известного юриста
4. Пересказ судебных историй из практики Ф. Н. Плевако («О часах», «О чайнике»)
5. Подготовить тексты устной речи в пяти стилях по теме «МГГЭУ – лучший юридический вуз России»
6. Прочитайте числительные, поставив их в нужном падеже: число участников колеблется между 457 и 502; Димитрий располагал уже 38000 людей; на протяжении 1926 метров высота их колеблется между 11 и 21 метрами; Наполеоновская армия насчитывала около 134 тысяч солдат и офицеров при 587 орудиях; на 1 июня 1917 года действующая армия располагала 581 самолетом, в том числе: Северный фронт - 93,

Западный – 125; в 1917 году русская армия нуждалась в пополнении 3375 летательными аппаратами, в том числе 1850 истребителями; город, в котором жило около 120 тыс. человек, распорядившись 572 десятинами пахотной земли, 257 - сенокосной, 735 - леса, 528 – воды; самая большая пирамида из 362194 бутылочных пробок была построена 17-19 ноября 1990 г. в Китае; к концу 1989 года в мире насчитывалось более 320 трамвайных систем, из них наиболее развитая трамвайная сеть в Ленинграде, с 2402 вагонами и 64 маршрутами; из 4803 лондонских автобусов 4120 – двухэтажные; "Крогер" управляет 1235 супермаркетами, 958 магазинами; более чем в 350 залах хранится почти 3 млн. произведений искусства; приблизительно на 845 языках и диалектах говорят в Индии; "В результате 868 % годовой банковской ставки ваши 110 тыс. руб. становятся 978 тыс. руб."; долг в сумме 7,6 млрд. руб. выплачен в 2000 г. Сумма долга, равная 689 млн. руб. будет выплачиваться поквартально до 2017 г., а пени в размере 290 млн. руб. - до 2021 г.

7. Пересказ текста. Отчего так мало выдающихся ораторов. (Цицерон): Я неоднократно присматривался к людям необыкновенным и одаренным необыкновенными способностями, и это навело меня на такой вопрос: почему среди всех наук и искусств красноречие выдвинуло меньше всего замечательных представителей? В самом деле, в какую сторону ни обратишь свое внимание и мысли, увидишь множество, людей, отличившихся в любой отрасли знаний, и знаний не мелких, а, можно сказать наиважнейших. Если судить о знаменитых людях с точки зрения пользы или величия их деяний, то кто не поставит, например, полководца выше оратора? А между тем, всякий согласится, что в одном нашем государстве мы можем указать превосходнейших военачальников чуть не бесчисленное множество, а выдающихся ораторов - едва несколько человек. Даже таких людей, которые своими мудрыми решениями способны вести и направлять государство, достаточно много выступило в наши дни, еще больше - на памяти наших отцов, и тем более - на памяти предков, тогда как хороших ораторов очень долго не было вовсе, а сносных - едва найдется по одному на каждое поколение. При этом не следует думать, что искусство красноречия уместнее сопоставлять с такими научными занятиями, которые требуют отвлеченного мышления и широкой начитанности, нежели с воинскими достоинствами полководца или рассудительностью хорошего сенатора: достаточно лишь посмотреть на такие науки, чтобы увидеть, как много ученых стяжало ими себе известность, и чтобы понять, как мало ораторов и в наши дни, да и во все времена.

8. Упражнение: «Трансформация информации». Пересказать текст А.Ф. Кони: «Господа судьи, господа присяжные заседатели! Вашему рассмотрению подлежат самые разнообразные по своей внутренней обстановке дела. Между ними часто встречаются дела, где свидетельские показания дышат таким здравым смыслом, проникнуты такою искренностью и правдивостью и нередко отличаются такою образностью, что задача судебной власти становится очень легка. Остается сгруппировать все эти свидетельские показания, и тогда они сами собою составят картину, которая в вашем уме создаст известное определенное представление о деле. Но бывают дела другого рода, где свидетельские показания имеют совершенно иной характер, где они сбивчивы, неясны, туманны, где свидетели о многом умалчивают, многое боятся сказать, являя перед вами пример уклончивого недоговаривания и далеко неполной искренности; не ошибись, сказав, что настоящее дело принадлежит к последнему разряду».

9. Дайте простое, доступное определение следующим словам и составьте с ними предложения. Альтернатива, альянс, анахронизм, апелляция, априори, аутсайдер, баллотироваться, бестселлер, биржа, брифинг, вандализм, визажист, дайджест, джихад (газават), диаспора, ди-джей, диск-жокей, дилер, дистрибьютор, имидж, инаугурация, индексация, Интернет, камуфляж, коммюнике, коррупция, ксенофобия, лоббировать, маргинал, маркетинг, менеджер, менеджмент, мониторинг, олигарх, ортодокс, паблик рилейшнз (пиар), плюрализм, презентация, продюсер, саммит, супермаркет,

толерантность, фискальный, хит, холокост, хоспис, шовинизм, экстремальный, эксцесс, эпатаж, шоу, элита.

10. Предложите разные способы словесного выражения приводимых идей. Обращение к обществу. Нам нужна демократия. - Варианты: Демократия необходима. Без демократии наше общество невозможно. Наше общество нуждается в демократии. Демократия - это то, в чем нуждается наше общество. 1) Необходимо защищать природу. 2) Нам необходимо провести выборы. 3)

11. Давайте проведем субботник. 4) С коррупцией надо бороться 5) Государство должно заботиться о неимущих. 6) Человек в жизни должен занимать активную позицию. 7) Обществу необходима доброта.

12. Конкретизируйте (расширьте) фразу. Образец. По двору ходил петух. - По вытопанному и засыпанному шелухой деревенскому двору, огороженному невысоким плетнем, важно расхаживал, по-хозяйски поглядывая на тихо клевавших вокруг него кур, крупный, яркой окраски петух с порванным гребнем и одним глазом. 1) По улице бежал человек. 2) На столе стояла ваза с цветами. 3) На ступеньке террасы сидела лягушка. 4) По небу летел воздушный шар. 5) Ребенок полез на дерево. 6) Центральный нападающий забил гол. 7) Мы увидели внизу долину. 8) На улице вырыли канаву.

13. Преобразуйте в единицы разговорного стиля приводимые ниже слова и выражения. Образец: здесь целесообразно пояснить - здесь важно (нужно, необходимо) пояснить. Вследствие этого; позвольте мне выразить мнение; по заключению экспертов; в этом проекте задействованы; необходимо сделать акцент на; приобретем возможность; продемонстрировал свою эффективность; мы считаем целесообразным; здесь вы можете приобрести; это поможет радикально снизить стоимость товара; мы приняли решение; он в данном случае оказался выше в интеллектуальном отношении; мы внесли предложение; нужно интенсифицировать работу в этом направлении.

14. Упростите фразу синтаксически и лексически, разбив ее на несколько предложений и подготовив таким образом к восприятию на слух. 1) В принципе имеется несколько важных причин, объясняющих, почему молодежь не любит слушать симфоническую музыку, предпочитая ей легкую, а также почему современные молодые люди предпочитают танцевальную музыку серьезной. 2) Следует срочно приложить все необходимые усилия для ликвидации последствий произошедшего, создав специальную комиссию специалистов, имевших опыт работы в подобных ситуациях.

15. Используя принцип антитезы, подготовьте социальный портрет выдающейся исторической личности или популярного в современном обществе человека и опишите его так, чтобы он был узнаваем.

16. Составьте описание образа внешности разыскиваемого человека. Опишите путь от метро к МГЮА, процесс завязывания галстука.

17. Пересказ текста: Трудность красноречия. (Цицерон) ...красноречие есть нечто такое, что дается труднее, чем это кажется, и рождается из очень многих знаний и стараний. И точно, при взгляде на великое множество учащихся, необыкновенное обилие учителей, высокую даровитость народа, бесконечное разнообразие тяжб, почетные и тщетные награды, ожидающие красноречие, какую можно предположить другую причину этого явления, кроме как невероятную обширность и трудность самого предмета? В самом деле, ведь здесь необходимо усвоить себе самые разнообразные познания, без которых беглость в словах бессмысленна и смешна; необходимо придать красоте самой речи, и не только отбором, но и расположением слов; и все движения души, которыми природа наделила род человеческий, необходимо изучить до тонкости, потому что вся мощь и искусство красноречия в том и должны проявляться, чтобы или успокаивать, или возбуждать души слушателей. Ко всему этому должны присоединяться юмор и остроумие, образование, достойное свободного человека, быстрота и краткость как в отражении, так и в нападении, проникнутые тонким изяществом и благовоспитанностью. Кроме того, необходимо знать всю историю, чтобы черпать из нее примеры; нельзя также

упускать знакомства с законами и гражданским правом. Нужно ли еще мне распространяться о самом исполнении, которое требует следить и за телодвижениями, и за жестиком, и за выражением лица, и за звуками и оттенками голоса? Как это трудно само по себе, показывает даже легкомысленное искусство комедиантов в театре: хоть они и силятся владеть и лицом, и голосом, и движениями, но кто не знает, как мало меж ними и было и есть таких, на которых можно смотреть с удовольствием? Наконец, что сказать мне о сокровищах всех познаний – памяти? Ведь само собою, разумеется, что если наши мысли и слова, найденные и обдуманые, не будут поручены ей на хранение, то все достоинства оратора, как бы ни были они блестящи, пропадут даром. Поэтому перестанем недоумевать, отчего так мало людей красноречивых: мы видим, что красноречие состоит из совокупности таких предметов, из которых даже каждый в отдельности бесконечно труден для разработки. Постараемся лучше добиться, чтобы наши дети и все, чья слава и достоинства нам дороги, полностью представили себе эту трудность задачи и поняли бы, что привести их к желанной цели никак не могут те правила, учителя и упражнения, к которым прибегают нынче все, а нужны какие-то совсем другие. По крайней мере, мнение таково, что невозможно быть во всех отношениях достохвальным оратором, не изучив всех важнейших предметов и наук. Речь должна расцветать и разворачиваться только на основе полного знания предмета; если же за ней не стоит содержание, усвоенное и познанное оратором, то словесное ее выражение представляется пустой и даже ребяческой болтовней. Но в своих требованиях от ораторов, особенно от наших при их недосуге за множество общественных обязанностей, я отнюдь не иду так далеко, чтобы требовать от них всеохватных познаний, - хотя уже в самом понятии «оратор» и в притязании на красноречие как будто лежит тождественное обязательство говорить на всякую предложенную тему красиво и изобильно».

18. Выучите наизусть и произнесите отрывок из понравившейся вам судебной речи. (не менее 250 слов). Постарайтесь войти в образ, используйте соответствующую мимику и жестиком, интонационно попытайтесь выразить всю гамму чувств судебного оратора.

19. Сформулируйте тезис для выступления на тему, выбранную из предложенных ниже: 1) Что дает человеку юридическое образование? 2) Исправляет ли преступника тюрьма? 3) Нужна ли нам смертная казнь? 4) Можно ли искоренить преступность?

20. Подберите 3-4 аргумента к следующим тезисам: алкоголь сокращает жизнь; отдыхать надо в России; мобильный телефон нужен каждому; все должны исполнять законы.

21. Подготовьте хрию с использованием доказательной и риторической аргументации изобразительно-выразительных средств на одну из предложенных тем: «Право – это искусство добра и справедливости» (изречение римского права) «Затянувшаяся дискуссия означает, что обе стороны неправы» (Вольтер) «Сила убеждения, которая присуща слову, душу формирует, как хочет» (Горгий) «Человек управляется неизменными законами; как существо, одаренное умом, он беспрестанно нарушает законы, установленные Богом, и изменяет те, которые сам установил» (Шарль Луи Монтескье) «При встрече с достойным человеком думай о том, как сравняться с ним. Встречаясь с низким человеком, присматривайся к самому себе и сам себя суди» (Конфуций) «Когда человек не знает, к какой пристани он держит путь, для него ни один ветер не будет попутным» (Сенека) «Кто ценит золото больше, чем добродетель, тот в конце концов потеряет и золото, и добродетель» (Конфуций)

22. Подберите три-четыре аргумента к следующим тезисам. 1 Юридическое образование имеет много преимуществ. 3 Каждый должен соблюдать правила дорожного движения. 4 Все должны знать законы. 5 Дети должны использовать опыт и знания родителей. 6 Хорошо учиться необходимо для будущего.

23. Превратите фразы в аргумент: развейте мысль таким образом, чтобы исходная фраза стала аргументом к какому-либо тезису. Используйте следующие слова для связи

частей высказывания: поэтому, неудивительно, вот почему, отсюда следует, теперь становится понятным, теперь появляется возможность, именно из-за этого, а это приводит к тому, что и т.д. Образец: Погода сегодня плохая. - Погода сегодня плохая, поэтому транспорт плохо ходит; чтобы не опоздать, надо выйти заранее. 1 Взрослые тоже могут ошибаться. 2 У самого опытного оратора могут быть неудачные выступления. 3 Люди стали значительно меньше читать. 4 Муниципальный транспорт во всех городах испытывает финансовые трудности.

24. Используйте прием опережающего обсуждения возражений в аргументации следующих тезисов (приведите аргументы, лучше несколько). (В беседе с родителями) Сегодня я приду домой поздно, потому что... Вы, конечно, скажете, что я обязан прийти рано, но... (В разговоре с преподавателями) Преподаватели часто имеют любимых и нелюбимых студентов в группах... Конечно, преподаватели справедливо возразят, что...,но...(В разговоре с другом) Я прошу тебя не звонить мне после десяти часов вечера. Ты, конечно, можешь сказать, что бывают срочные дела, но...

25. Используйте прием «Ссылайтесь на авторитеты» при аргументации следующих тезисов (воспользуйтесь сборниками цитат и афоризмов). 1 Учеба - основа всей дальнейшей жизни человека. 2 Закон суров, но он закон. 3 Вежливость - важнейшее качество современного человека, помогающее ему установить хорошие отношения с окружающими.

26. Вежливо не согласитесь, приведя свой аргумент. Образец. - Она очень известный юрист. - Да, я с вами согласен. Но, к сожалению, она не всегда проявляет гибкость - иногда начинает упрямиться и не слушает никаких аргументов. 1 Он хороший адвокат. 2 Она очень хорошо знает гражданское право. 3 И. Яровая: антитеррористический пакет законов защитит информационный суверенитет РФ 4 Самое главное на экзамене - владение профессиональной лексикой.

27. Игра «А это как сказать...». Отвечайте на приводимые ниже утверждения «А это как сказать...» и приводите свои аргументы, опровергающие данные утверждения. 1 Хорошо иметь юридическое образование. 2 Хорошо всегда выигрывать дела в суде. 3 Своевременно принят закон об амнистия капиталов.

28. Потренируйтесь в доказывании и опровержении доводов. А) Это можно сделать в виде соревнования-диспута: один участник открывает один из тезисов, а другой открывает противоположный. Доказательство предлагается вести без подготовки, оценивая живость ума и чувства оппонентов. Вначале приведите несколько аргументов «за» этот тезис, а затем сформулируйте антитезис и возразите, создав несколько аргументов «против». Хороший ли финансовый климат в России? Передовое ли в России образование? Надо ли его реформировать? Надо ли уметь прощать?

29. Руководствуясь изученными правилами построения информационных выступлений, подготовьте краткие информационные выступления для радио по предложенным темам. 1 Традиции и новации в системе современного российского права. 2 Государственный суверенитет и верховенство права 3 Развитие российского права: новые контексты и поиски решения проблем. 4 Риторика Анатолия Федоровича Кони – пример служения нравственности и праву

Контролируемые компетенции: ПК-2, ОПК-5

Оценка компетенций осуществляется в соответствии с таблицей 4.

3. Задания творческого уровня:

1. Составьте доклад - презентацию на тему:

Темы эссе (докладов)

1. Аристотель и его риторика

2. Внутренняя и внешняя техника речи
3. Выдающиеся ораторы-юристы
4. Деловая беседа. Переговоры. Совещание. Телефонный разговор
5. Диалогизированный монолог.
6. Задачи руководителя дискуссии
7. Иноязычные заимствования: необходимость и мера
8. Искусство судебной речи в IV-XVI в.в.
9. Квинтилиан – автор риторических наставлений
10. Кинетические паралингвистические средства
11. Клише и штампы в языке, синонимы и паронимы
12. Комплекс знаний и умений по подготовке и произнесению публичной речи
13. Культура речи и ее аспекты
14. Литературная и нелитературная формы русского язык
15. Логические ошибки в судебной речи
16. Невербальные сигналы и их виды
17. Ораторское искусство А.Ф. Кони
18. Ораторское искусство Демосфена
19. Основные виды барьеров общения
20. Особенности современного речевого этикета
21. Отличительные черты судебной речи
22. Полемиические приемы
23. Практические приемы убеждения
24. Проблемы корректности речи судебного оратора
25. Речевая стратегия
26. Сократ и Платон – создатели теории «подлинного красноречия»
27. Софисты – учителя риторики
28. Сочетание видов слушания
29. Разговорные конструкции в судебной речи
30. Анализ и оценка доказательств в судебной речи
31. Средства эмоционального воздействия
32. Стилиевые характеристики судебной речи
33. Судебное красноречие в Древней Греции и Древнем Риме
34. Судебное красноречие в советский и постсоветский периоды
35. Судебное ораторское искусство Франции
36. Техника речи. Благозвучие. Ударение в речи
37. Убедительность судебной речи
38. Функции паралингвистических средств
39. Цицерон и его сочинения об ораторском искусстве
40. Этика речевого поведения оратора

Контролируемые компетенции: ПК-2, ОПК-5

Оценка компетенций осуществляется в соответствии с таблицей 4.

Курсовая работа - не предусмотрена

Вопросы к зачету

1. Риторика как наука об эффективности коммуникации
2. Понятие судебного красноречия
3. Речевая культура юриста
4. Понятие, суждение и умозаключение в речи
5. Качества воздействующей речи

6. Виды ораторской речи
7. Аргументация в ораторском искусстве
8. Вспомогательный материал в ораторской речи и правила его подбора
9. Назначение судебной речи
10. Процессуальная задача адвоката
11. Отличительные черты судебной речи
12. Публичная речь
13. Судебная монологическая речь
14. Наличие четырех адресатов
15. Средства речевой выразительности и их функции
16. Диалогичность судебной речи
17. Функциональный стиль
18. Публицистический стиль
19. Убедительность судебной речи
20. Логические ошибки в речи
21. Речевые средства воздействия
22. Композиция судебной речи
23. Речевые клише в судебной речи
24. Этика судебного оратора
25. Техника речи. Произношение. Благозвучие. Ударение
26. Устный характер судебной речи
27. Понятие спора и его виды
28. Дифференциальные характеристики понятий спор - дискуссия - полемика – диспут - дебаты.
29. Психологические и логические уловки в споре
30. Проблемы этикета и этики в споре

Вопросы к экзамену – не предусмотрен учебным планом