# Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение инклюзивного высшего образования «Московский государственный гуманитарно-экономический университет» МГГЭУ

ОДОБРЕНО

Решением ученого совета МГГЭУ

Протокол № 🏄

OT « OR » appeals 2021 r.

о образований и выполнять образований и выполнять образований выполнить образований выс

### ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) Мировая экономика

Квалификация (степень) бакалавр

Форма обучения очная

Нормативный срок обучения 4 года

Основная профессиональная образовательная программа составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 954 от 12 августа 2020 г. Зарегистрировано в Минюсте России 25 августа 2020 г. № 59425.

Разработчик ОПОП ВО:
МГГЭУ, профессор кафедры ЭиИ место работы, занимаемая должность
Аллахвердиева Л.М. 21.03 2022 г.
МГГЭУ, доцент кафедры ЭиИ место работы, занимаемая должность
<u>Михайлова Н.А.</u> <u>М. О.З.</u> 2022 г.
МГГЭУ, декан факультета экономики
место работы, занимаемая должность
<u>Дегтева Л.В.</u> <u>21.03</u> 2022 г.
Основная профессиональная образовательная программа рекомендована к вынесению на рассмотрение и одобрение ученого совета МГГЭУ: на заседании кафедры экономики и инноваций (протокол № 10 от «23» марта 2022 г.)
на заседании Учебно-методического совета МГГЭУ (протокол № 1 от «27 » annells 2022 г.)
Декан факультета экономики
СОГЛАСОВАНО:
Проректор по учебно-методической работе  Е.С. Сахарчук  «ДТ » акреев 2022 г.
Начальник учебно-методического управления  ———————————————————————————————————
Начальник методического отдела

Д.Е. Гапеенок

« It » Ourpeal 2022 r.

### СОДЕРЖАНИЕ

#### Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Назначение ОПОП ВО
- 1.2. Нормативные документы
- 1.3. Перечень сокращений

### Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

- 2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников
- 2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО
- 2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

### Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

- 3.1. Профиль ОПОП ВО в рамках направления подготовки
- 3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам ОПОП ВО
- 3.3. Объем ОПОП ВО
- 3.4. Формы обучения
- 3.5. Срок получения образования

## Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

- 4.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
- 4.2.Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
- 4.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

### Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

- 5.1. Структура ОПОП ВО с указанием объема ее блоков
- 5.2. Календарный учебный график, отражающий сроки и периоды прохождения отдельных этапов освоения ОПОП ВО
  - 5.3. Учебный план
  - 5.4. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и практик
  - 5.5. Методические рекомендации к освоению учебных дисциплин (модулей) и практик
- 5.6. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам
- 5.7. Программа государственной итоговой аттестации и фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации

## Раздел 6. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

- 6.1. Выполнение общесистемных требований к реализации ОПОП ВО
- 6.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение ОПОП ВО
- 6.3. Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО
- 6.4. Финансовое обеспечение реализации ОПОП ВО
- 6.5. Выполнение требований к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся, осваивающих ОПОП ВО
- 6.6. Характеристика среды, обеспечивающей развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников

Раздел 7. ОРГАНИЗАЦИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ В ПРИ ОСВОЕНИИ ОБУЩАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ НА ОСНОВЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ И КАЛЕНДАРНОГО ПЛАНА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

- 7.1 Рабочая программа воспитания
- 7.2 Календарный план воспитательной работы Приложения

#### Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

#### 1.1. Назначение ОПОП ВО

Основная профессиональная образовательная программа бакалавриата, реализуемая МГГЭУ по направлению подготовки 38.03.01 Экономика представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ФГБОУ ИВО «Московский государственный гуманитарно-экономический университет» на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО).

ОПОП ВО регламентирует комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и технологий реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки (специальности) и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, дисциплин (модулей), программы учебной и производственной практик и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также оценочные и методические материалы.

### 1.2. Нормативные документы

Нормативную правовую базу разработки ОПОП составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 954 от 12 августа 2020 г.;
- Профессиональный стандарт «Специалист по финансовому консультированию», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 марта 2015 г. № 167н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 09 апреля 2015 г., регистрационный № 36805);
- Профессиональный стандарт «Специалист по внешнеэкономической деятельности», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 июня 2019 г. № 409н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 июля 2019 г., регистрационный № 55208);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 августа 2021 г., № 64644)

#### 1.3. Перечень сокращений

ОПОП ВО – основная профессиональная образовательная программа высшего образования;

ЕКС – единый квалификационный справочник;

з.е. – зачетная единица;

ОПК – общепрофессиональная компетенция;

ПК – профессиональная компетенция;

УК – универсальная компетенция;

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

ПС – профессиональный стандарт;

ПООП – примерная основная образовательная программа;

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

### Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

### 2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- аналитический;
- организационно-управленческий;
- финансовый.

Области профессиональной деятельности бакалавров по направлению подготовки 38.03.01 Экономика:

• 08 Финансы и экономика (в сферах: исследований, анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на микроуровне и макроуровне в экспертно-аналитических службах (центрах экономического анализа, правительственном секторе, общественных организациях); производства продукции и услуг, включая анализ спроса на продукцию и услуги, и оценку их текущего и перспективного предложения, продвижение продукции и услуг на рынок, планирование и обслуживание финансовых потоков, связанных с производственной деятельностью; кредитования; страхования, включая пенсионное и социальное; операций на финансовых рынках, включая управление финансовыми рисками; внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита, финансового консультирования; консалтинга).

Объекты профессиональной деятельности:

- поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты;
- функционирующие рынки;
- финансовые и информационные потоки;
- производственные процессы.

2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО, по направлению полготовки 38.03.01 Экономика включает:

No	Код	Наименование области профессиональной	
п/п	профессионального	деятельности.	
	стандарта	Наименование профессионального стандарта	
		08 Финансы и экономика	
1	08.008	Профессиональный стандарт «Специалист по	
		финансовому консультированию», утвержденный	
		приказом Министерства труда и социальной защиты	
		Российской Федерации от 19 марта 2015 г. № 167н	
		(зарегистрирован Министерством юстиции Российской	
		Федерации 09 апреля 2015 г., регистрационный № 36805).	
2	08.039	Профессиональный стандарт «Специалист по	
		внешнеэкономической деятельности», утвержденный	
		приказом Министерства труда и социальной защиты	
		Российской Федерации от 17 июня 2019 г. № 409н	
		(зарегистрирован Министерством юстиции Российской	
		Федерации 11 июля 2019 г., регистрационный № 55208).	

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускника программ высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, представлен в Приложении №1.

### 2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Область	Тип задач	Задачи профессиональной	Объекты
профессио-	профессио-	деятельности	профессиональной
нальной	нальной	деятельности	деятельности
деятельности	деятельности		(или области
(по Реестру	дентентыности		знания)
Минтруда)			Jiidiini)
08 Финансы и	Аналитический	Построение стандартных	Поведение
экономика (в	7 Middinin Tookiiii	теоретических и эконометрических	хозяйствующих
сферах:		моделей исследуемых процессов,	агентов, их
исследований,		явлений и объектов, относящихся к	затраты и
анализа и		области профессиональной	результаты,
прогнозирова		деятельности, анализ и	функционирующи
ния		интерпретация полученных	е рынки,
социально-		результатов.	финансовые и
экономически		Участие в разработке	информационные
х процессов и		аналитических инструментов в	потоки,
явлений на		области профессиональной	производственны
микроуровне		деятельности, подготовке	е процессы
И		предложений и мероприятий по	е процессы
макроуровне		реализации разработанных	
в экспертно-		проектов и программ.	
аналитически		Проведение статистических	
х службах		обследований, опросов,	
(центрах		анкетирования и первичная	
экономическо		обработка их результатов.	
го анализа,		Анализ и интерпретация	
правительстве		показателей, характеризующих	
нном секторе,		социально-экономические процессы	
общественны		и явления на микро- и макроуровне	
X		как в России, так и за рубежом.	
организациях)		Поиск информации по полученному	
;		заданию, сбор и анализ данных,	
производства		необходимых для проведения	
продукции и		конкретных экономических	
услуг,		расчетов.	
включая		Подготовка исходных данных для	
анализ спроса		проведения расчетов	
на продукцию		экономических и социально-	
и услуги, и		экономических показателей,	
оценку их		характеризующих деятельность	
текущего и		хозяйствующих субъектов.	
перспективно		Обработка массивов экономических	
го		данных в соответствии с	
предложения,		поставленной задачей, анализ,	
продвижение		оценка, интерпретация полученных	
продукции и		результатов и обоснование выводов.	
услуг на		Разработка экономических разделов	
рынок,		планов предприятий различных	
планирование		форм собственности, организаций,	
И		ведомств и т.д.	

обслуживание		Подготовка информационных	
финансовых		обзоров, аналитических отчетов.	
*		оозоров, аналитических отчетов.	
потоков,			
связанных с			
производстве			
нной			
деятельность			
ю;			
кредитования;			
страхования,			
включая			
пенсионное и			
социальное;			
операций на			
финансовых			
рынках,			
включая			
управление			
финансовыми			
рисками;			
внутреннего и			
внешнего			
финансового			
контроля и			
аудита,			
финансового			
консультиров			
ания;			
консалтинга)			
08 Финансы и	Организационн	Осуществление общего и	Поведение
экономика (в	0-	специализированного управления	хозяйствующих
сферах:		деятельностью хозяйствующих	агентов, их
	управленчески й	субъектов.	ŕ
исследований,	И		затраты и
анализа и		Разработка и управление развитием	результаты,
прогнозирова		структурных подразделений	функционирующи
<b>РИН</b>		хозяйствующих субъектов,	е рынки,
социально-		отвечающих за работу с клиентами	финансовые и
экономически		и деловыми партнерами.	информационные
х процессов и		Мониторинг внешней среды	потоки,
явлений на		функционирования хозяйствующих	производственны
микроуровне		субъектов и управлять изменением	е процессы
И		организационной структуры в	
макроуровне		соответствии с выявляемыми	
в экспертно-		потребностями.	
аналитически			
х службах			
(центрах			
экономическо			
го анализа,			
правительстве			
нном секторе,			
общественны			

X			
организациях)	1		
,	1		
производства			
продукции и	1		
услуг,	1		
включая			
анализ спроса			
на продукцию			
и услуги, и			
оценку их			
текущего и			
перспективно			
ГО			
предложения,			
продвижение			
продукции и			
услуг на			
рынок,			
планирование			
И			
обслуживание			
финансовых			
потоков,			
связанных с			
производстве			
нной			
деятельность			
ю;			
кредитования;			
страхования,			
включая			
пенсионное и			
социальное;			
операций на			
финансовых			
рынках,			
включая			
управление			
финансовыми			
рисками;			
внутреннего и			
внешнего			
финансового			
контроля и			
аудита,			
финансового			
консультиров			
ания;			
консалтинга)			
		<u> </u>	

00.4	x v	п	TT
08 Финансы и	Финансовый	Проведение расчетов социально-	Поведение
экономика (в		экономических и финансовых	хозяйствующих
сферах:		показателей на основе типовых	агентов, их
исследований,		методик с учетом действующей	затраты и
анализа и		нормативно-правовой базы.	результаты,
прогнозирова		Составление финансовых планов	функционирующи
ния		деятельности экономических	е рынки,
социально-		агентов в национальной и мировой	финансовые и
экономически		экономике.	информационные
х процессов и			потоки,
явлений на			производственны
микроуровне			е процессы
И			
макроуровне			
в экспертно-			
аналитически			
х службах			
(центрах			
экономическо			
го анализа,			
правительстве			
нном секторе,			
общественны			
X			
организациях)			
;			
производства			
продукции и			
услуг,			
включая			
анализ спроса			
на продукцию			
и услуги, и			
оценку их			
текущего и			
перспективно			
ΓΟ			
предложения,			
продвижение			
продукции и			
услуг на			
рынок,			
планирование			
И			
обслуживание			
финансовых			
потоков,			
связанных с			
производстве			
нной			
деятельность			
ю;			

	<del>-</del>	
кредитования;		
страхования,		
включая		
пенсионное и		
социальное;		
операций на		
финансовых		
рынках,		
включая		
управление		
финансовыми		
рисками;		
внутреннего и		
внешнего		
финансового		
контроля и		
аудита,		
финансового		
консультиров		
ания;		
консалтинга)		

## Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, РЕАЛИЗУЕМОЙ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ

### 3.1. Профиль основной профессиональной образовательной программы в рамках направления подготовки

Профиль основной профессиональной образовательной программы в рамках направления подготовки 38.03.01 Экономика: «Мировая экономика».

### 3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам ОПОП

Выпускнику, освоившему основную профессиональную образовательную программу и успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию по направлению подготовки 38.03.01 Экономика присваивается квалификация — бакалавр.

#### 3.3. Объем ОПОП ВО

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации образовательной программы с использованием сетевой формы, реализации образовательной программы по индивидуальному учебному плану.

### 3.4. Формы обучения

Форма обучения по направлению подготовки 38.03.01 Экономика и профилю «Мировая экономика» – очная.

#### 3.5. Срок получения образования

Нормативный срок получения образования по очной форме составляет 4 года.

При обучении по индивидуальному плану срок устанавливается Университетом, но не более срока получения образования, установленного для очной формы обучения.

При обучении по индивидуальному плану инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья Университет вправе продлить срок не более, чем на один год по сравнению со сроком, установленным для очной формы обучения.

## Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**4.1.** Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения Выпускник должен обладать следующими универсальными компетенциями (УК):

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач. УК-1.2. Умеет анализировать и систематизировать разнородные данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности. УК-1.3. Владеет навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками; методами принятия решений.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения. УК-2.2. Умеет анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ. УК-2.3. Владеет методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Знает методы организации и руководства работой команды, принципы командной стратегии для достижения поставленной цели. УК-3.2. Умеет организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели. УК-3.3. Владеет навыками организации и руководства работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую	УК-4.1. Знает принципы построения устного и письменного высказывания на

	коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации. УК-4.2. Умеет применять языковые средства для достижения профессиональных целей на русском и иностранном (-ых) языке (-ах). УК-4.3. Владеет способностями выстраивать стратегию устного и письменного общения на русском и иностранном (-ых) языке (-ах) в рамках
		межличностного и межкультурного общения.  УК-5.1. Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.2. Умеет вести коммуникацию в мире культурного многообразия и демонстрировать взаимопонимание между обучающимися — представителями различных культур с соблюдением этических и межкультурных норм. УК-5.3. Владеет практическими навыками анализа философских и исторических фактов, оценки явлений культуры; способами анализа и пересмотра своих взглядов в случае разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации.
Самоорганизаци я и саморазвитие (в	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, исходя из требований рынка труда. УК-6.2. Умеет демонстрировать умение самоконтроля и рефлексии, позволяющие самостоятельно корректировать обучение по выбранной траектории. УК-6.3. Владеет способами управления своей познавательной деятельностью и удовлетворения образовательных интересов и потребностей.
том числе здоровьесбереже ние)	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Знает виды физических упражнений; научно-практические основы физической культуры и здорового образа и стиля жизни. УК-7.2. Умеет применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности; использовать творчески средства и методы

физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни.  УК-7.3. Владеет средствами и методами укрепления индивидуального здоровья физического самосовершенствования.  УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной
физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни.  УК-7.3. Владеет средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования.  УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной сохранения природной возникновения потенциальной опасности возникновения потенциальной опасности возникновения потенциальной опасности
формирования здорового образа и стиля жизни.  УК-7.3. Владеет средствами и методами укрепления индивидуального здоровья физического самосовершенствования.  УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной сохранения природной возникновения потенциальной опасности
жизни.  УК-7.3. Владеет средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования.  УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной сохранения природной сохранения природной возникновения потенциальной опасности
УК-7.3. Владеет средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования.  УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной сохранения природной сохранения природной укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования.  УК-8.1. Знает причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций; основы безопасности жизнедеятельности, телефоны служб спасения.  УК-8.2. Умеет выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций; оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности
укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования.  УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельно условия жизнедеятельности для сохранения природной сохранения природной укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования.  УК-8.1. Знает причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций; основы безопасности жизнедеятельности, телефоны служб спасения.  УК-8.2. Умеет выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций; оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности
ук-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельно условия жизнедеятельности для сохранения природной сохранения природной физического самосовершенствования.  Ук-8.1. Знает причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций; основы безопасности жизнедеятельности, телефоны служб спасения.  Ук-8.1. Знает причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций; основы безопасности жизнедеятельности, телефоны и условия возникновения признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций; оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности
УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной сохранения природной уК-8.1. Знает причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций; основы безопасности жизнедеятельности, телефоны служб спасения. УК-8.2. Умеет выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций; оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности
УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельно жизнедеятельно жизнедеятельно сти для сохранения природной ситуаций; оценивать вероятности возникновения потенциальной опасности
от чрезвычайных ситуаций; основы безопасности жизнедеятельности, телефоны служб спасения.  УК-8.2. Умеет выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций; основы безопасности жизнедеятельности, телефоны служб спасения.  УК-8.2. Умеет выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций; основы безопасности жизнедеятельности, телефоны служб спасения.  УК-8.2. Умеет выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций; основы безопасности жизнедеятельности, телефоны служб спасения.  УК-8.2. Умеет выявлять признаки, причины и условия возникновения потенциальной опасности жизнедеятельности, телефоны служб спасения.
Безопасность жизнедеятельности для жизнедеятельно
повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной сохранения природной опасности жизнедеятельности для возникновения потенциальной опасности жизнедеятельности жизнедеятельности, телефоны служб спасения. УК-8.2. Умеет выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций; оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности
профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельно жизнедеятельно сохранения природной сохранения потенциальной опасности
деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной сохранения природной деятельности для возникновения потенциальной опасности для возникновения потенциальной опасности
Безопасность жизнедеятельности для сохранения природной сохранения природной возникновения потенциальной опасности
жизнедеятельно жизнедеятельности для кизнедеятельности для возникновения потенциальной опасности
жизнедеятельно сохранения природной возникновения потенциальной опасности
сти среды, обеспечения для обучающегося и принимать меры по ее
устойчивого развития предупреждению в условиях
общества, в том числе образовательного учреждения; оказывать
Первую помошь в чрезвычанных ситуациях
при угрозе и УК-8.3. Владеет методами прогнозирования
возникновении возникновения опасных или чрезвычайных
чрезвычанных ситуации
и военных конфликтов безопасных условий жизнедеятельности.
УК-9.1. Знает психофизические
особенности развития лиц с
инвалидностью; содержание и основные
УК-9. Способен принципы дефектологии.
использовать базовые УК-9.2. Умеет использовать в практике
Инклюзивная дефектологические своей работы психологические подходы по
компетентность знания в социальной и отношению к лицам с инвалидностью;
профессиональной разрабатывать программы реабилитации
сферах инвалидов.
УК-9.3. Владеет методами социализации
людей с инвалидностью и формирования
инклюзивной культуры в обществе.
УК-10.1. Знает основы экономической
науки, закономерности функционирования
рыночной экономики, факторы
технологического прогресса, содержание
предпринимательской деятельности,
Экономическая УК-10. Способен способы и инструменты управления
культура, в том принимать обоснованные личными финансами.
числе экономические решения УК-10.2. Умеет использовать методы
финансовая в различных областях экономического и финансового управления
грамотность жизнедеятельности хозяйствующим субъектом с целью
повышения эффективности его
деятельности, планировать личный бюджет,
выбирать инструменты для достижения
личных финансовых целей. УК-10.3. Владеет навыками принятия

		обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности, методами оценки индивидуальных финансовых рисков и способами управления ими.
Гражданская	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1. Знает содержание, виды и причины коррупционного поведения; нормативно-правовые акты по противодействию коррупции. УК-11.2. Умеет обосновывать опасность и последствия коррупционного поведения. УК-11.3. Владеет методами профилактики и предупреждения коррупции и формирования в обществе нетерпимого отношения к коррупционному поведению.

### 4.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Выпускник должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями (ОПК):

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Теоретические и практические основы профессиональной деятельности	ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач  ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	ОПК-1.1. Знает закономерности функционирования современной экономики на микро- и макроуровне ОПК-1.2. Умеет проводить анализ экономических процессов на микро- и макроуровне, выявлять проблемы и предлагать способы решения прикладных задач ОПК-1.3. Владеет навыками микроэкономического анализа и макроэкономического моделирования при решении прикладных задач ОПК-2.1. Знает методы сбора, систематизации и обработки информации, необходимой для решения экономических задач. ОПК-2.2. Умеет собирать, анализировать и интерпретировать статистическую информацию, выявлять тенденции изменения экономических показателей ОПК-2.3. Владеет навыками сбора и обработки данных, методами статистического анализа экономических
	ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять	показателей для решения поставленных задач  ОПК-3.1. Знает основные парадигмы расчета и анализа экономических процессов на микро- и макроуровне

	природу экономических процессов на микро- и макроуровне	ОПК-3.2. Умеет анализировать социально- экономическую информацию и применять полученные результаты для обоснования экономических процессов на микро- и макроуровне ОПК-3.3. Владеет навыками расчета и анализа экономических показателей, обоснования процессов, происходящих на микро- и макроуровне
	ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	ОПК-4.1. Знает виды организационно- управленческих решений, принципы их подготовки, методы принятия и особенности реализации ОПК-4.2. Умеет разрабатывать обоснованные организационно- управленческие решения ОПК-4.3. Владеет навыками принятия организационно-управленческих решений
Информационно- коммуникационные технологии для профессиональной деятельности	ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК-5.1. Знает методы поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации, а также способы и средства осуществления таких процессов. ОПК-5.2. Умеет эффективно использовать возможности современных информационных технологий и программных средств в профессиональной деятельности. ОПК-5.3. Владеет современными информационными технологиями и навыками работы с универсальными и специализированными пакетами прикладных программ для решения экономических задач.
Информационно- коммуникационные технологии для профессиональной деятельности	ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-6.1. Знает принципы работы современных информационных технологий. ОПК-6.2. Умеет эффективно использовать возможности современных информационных технологий и программных средств в профессиональной деятельности. ОПК-6.3. Владеет современными информационными технологиями и навыками работы с универсальными и специализированными пакетами прикладных программ для решения экономических задач.

### **4.3.** Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения Выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК):

Код и	Код и наименование индикатора достижения	Основание
наименование	профессиональной компетенции	(ПС, анализ

профессиональной		опыта)
компетенции		
	вадач профессиональной деятельности: аналитическ	
ПК-1. Способен на	ПК-1.1. Знает типовые методики и источники	08.008
основе типовых	нормативно-правовой базы расчета технико-	Специалист по
методик и	экономических и социально-экономических	финансовому
действующей	показателей, характеризующих состояние макро- и	консультирован
нормативно-	мегаэкономических систем.	ию
правовой базы	ПК-1.2. Умеет применять типовые методики расчета	08.039
рассчитывать	технико-экономических и социально-экономических	Специалист по
технико-	показателей, характеризующих состояние макро- и	внешнеэкономич
экономические и	мегаэкономических систем.	еской
социально-	ПК-1.3. Владеет навыками, методами, приемами,	деятельности
экономические	алгоритмами типовых методик рассчитывать	A
показатели,	технико-экономические и социально-экономические	
характеризующие	показатели, характеризующие состояние макро- и	
состояние макро- и	мегаэкономических систем	
мегаэкономических	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	
систем		
ПК-2. Способен	ПК-2.1. Знает методы и приемы сбора и анализа	08.008
собирать и	данных, необходимых для расчета технико-	Специалист по
анализировать	экономических и социально-экономических	финансовому
данные,	показателей, характеризующих деятельность	консультирован
необходимые для	хозяйствующих субъектов.	ию
расчета технико-	ПК-2.2. Умеет применять методы и инструменты	08.039
экономических и	сбора и анализа данных, необходимых для расчета	Специалист по
социально-	технико-экономических и социально-экономических	внешнеэкономич
экономических	показателей, характеризующих деятельность	еской
показателей,	хозяйствующих субъектов.	деятельности
характеризующих	ПК-2.3. Владеет навыками поиска, проверки на	
деятельность	достоверность и анализа данных, необходимых для	
хозяйствующих	расчета технико-экономических и социально-	
субъектов	экономических показателей, характеризующих	
	деятельность хозяйствующих субъектов.	
ПК-3. Способен	ПК-3.1. Знает методы разработки и внедрения	08.008
разрабатывать и	методик экономического анализа в соответствии с	Специалист по
внедрять методики	выявляемыми потребностями на разных уровнях	финансовому
экономического	управления экономическими системами.	консультирован
анализа в	ПК-3.2. Умеет разрабатывать и внедрять методики	ию
соответствии с	экономического анализа в соответствии с	08.039
выявляемыми	выявляемыми потребностями на разных уровнях	Специалист по
потребностями на	управления экономическими системами.	внешнеэкономич
разных уровнях	ПК-3.3. Владеет навыками разработки и внедрения	еской
управления	методик экономического анализа в соответствии с	деятельности
экономическими	выявляемыми потребностями на разных уровнях	
системами	управления экономическими системами.	
Тип задач про	фессиональной деятельности: организационно-упра	вленческий
ПК-4. Способен	ПК-4.1. Знает основные подходы, методы и	08.008
осуществлять	инструменты общего и специализированного	Специалист по
общее и	управления деятельностью хозяйствующих	финансовому
специализированно	субъектов.	консультирован
е управление	ПК-4.2. Умеет применять методы и инструменты	ИЮ

		00.020
	общего и специализированного управления	08.039
	деятельностью хозяйствующих субъектов.	Специалист по
субъектов	ПК-4.3. Владеет навыками общего и	внешнеэкономич
	специализированного управления деятельностью	еской
	хозяйствующих субъектов.	деятельности
ПК-5. Способен	ПК-5.1. Знает методы и приемы управления	08.008
управлять	развитием структурных подразделений	Специалист по
развитием	хозяйствующих субъектов, отвечающих за работу с	финансовому
структурных	клиентами и деловыми партнерами.	консультирован
подразделений	ПК-5.2. Умеет применять методы управления	ию
=	развитием структурных подразделений	08.039
	хозяйствующих субъектов, отвечающих за работу с	Специалист по
1 -	клиентами и деловыми партнерами.	внешнеэкономич
	ПК-5.3. Владеет навыками управления развитием	еской
1 = -	структурных подразделений хозяйствующих	деятельности
	субъектов, отвечающих за работу с клиентами и	A
	деловыми партнерами	
	ПК-6.1. Знает методы осуществления мониторинга	08.008
	внешней среды функционирования хозяйствующих	Специалист по
_	субъектов и управления изменением	финансовому
1 1		консультирован
* ' '		ию
	выявляемыми потребностями.	ию 08.039
	ПК-6.2. Умеет применять методы мониторинга	
_	внешней среды функционирования хозяйствующих	Специалист по
• ·	субъектов и управления изменением	внешнеэкономич
	организационной структуры в соответствии с	еской
-	выявляемыми потребностями.	деятельности
1 7 71	ПК-6.3. Владеет навыками осуществления	
	мониторинга внешней среды функционирования	
	хозяйствующих субъектов и управления изменением	
-	организационной структуры в соответствии с	
	выявляемыми потребностями.	
	задач профессиональной деятельности: финансовы	I
	ПК-7.1. Знает методы разработки и реализации	08.008
1	техники управления финансовыми операциями на	Специалист по
_	микро-, мезо-, макро- и мегаэкономическом	финансовому
•	уровнях, подбора, применения и продвижения	консультирован
	финансовых услуг в интересах хозяйствующих	ию
1	субъектов и их клиентов.	08.039
-	ПК-7.2. Умеет применять методы разработки и	Специалист по
-	реализации техники управления финансовыми	внешнеэкономич
-	операциями на микро-, мезо-, макро- и	еской
мегаэкономическо	мегаэкономическом уровнях, реализовывать на	деятельности
м уровнях,	практике методы подбора, применения и	
± .	продвижения финансовых услуг в интересах	
1 =	хозяйствующих субъектов и их клиентов.	
продвигать	ПК-7.3. Владеет навыками разработки и реализации	
финансовые услуги	техники управления финансовыми операциями на	
	микро-, мезо-, макро- и мегаэкономическом	
_	уровнях, подбора, применения и продвижения	
	финансовых услуг в интересах хозяйствующих	
_	субъектов и их клиентов.	

ПК-8. Способен	ПК-8.1. Знает методы и правила организации работы	08.008
организовать	по составлению и заключению	Специалист по
работу по	внешнеэкономического контракта и осуществления	финансовому
подготовке	контроля исполнения обязательств сторон по	консультирован
заключения	внешнеэкономическому контракту.	ию
внешнеторгового	ПК-8.2. Умеет организовать работу по составлению	08.039
контракта и	и заключению внешнеторгового контракта и	Специалист по
осуществлять	осуществлению контроля исполнения обязательств	внешнеэкономич
контроль	сторон по внешнеторговому контракту.	еской
исполнения	ПК-8.3. Владеет навыками организации работы по	деятельности
обязательств по	составлению и заключению внешнеэкономического	
внешнеторговому	контракта и осуществления контроля исполнения	
контракту	обязательств сторон по внешнеэкономическому	
	контракту.	
ПК-9. Способен	ПК-9.1. Знает методы поиска, верификации и	08.008
использовать	практического использования правовых знаний в	Специалист по
основы правовых	профессиональной деятельности.	финансовому
знаний в	ПК-9.2. Умеет осуществлять поиск, верификацию и	консультирован
профессиональной	практическое использование правовых знаний в	ИЮ
деятельности	профессиональной деятельности.	08.039
	ПК-9.3. Владеет навыками поиска, верификации и	Специалист по
	практического использования правовых знаний в	внешнеэкономич
	профессиональной деятельности.	еской
		деятельности
ПК-10. Способен	ПК-10.1. Знает приемы, стилистические и	08.008
владеть	грамматические правила общения на иностранном	Специалист по
необходимыми	языке в профессиональной деятельности.	финансовому
навыками	ПК-10.2. Умеет осуществлять профессиональное	консультирован
профессионального	общение на иностранном языке в разрезе	ИЮ
общения на	конкретных деловых ситуаций и условий.	08.039
иностранном языке	ПК-10.3. Владеет навыками организации и	Специалист по
	осуществления профессионального общения на	внешнеэкономич
	иностранном языке в разрезе конкретных деловых	еской
	ситуаций и условий.	деятельности

Матрица соответствия требуемых компетенций и формирующих их составных частей ОПОП по направлению подготовки 38.03.01 Экономика представлена в приложении 2.

### Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

### 5.1. Объем образовательной программы

Структура и объем основной профессиональной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика с ФГОС ВО

Структура программы бакалавриата	Объем программы бакалавриата и ее		
	блоков в з.е.		
Блок 1 «Дисциплины (модули)»	216		
Блок 2 «Практика»	15		
Блок 3 «Государственная итоговая	9		
аттестация»			
Объем программы	240		

#### 5.2. Календарный учебный график

Календарный учебный график отражает сроки и периоды прохождения отдельных этапов освоения ОПОП ВО на каждом курсе обучения: теоретического обучения, экзаменационных сессий, учебных и производственных практик, государственной итоговой аттестации и периоды каникул.

Календарный учебный график бакалавра приведен в Приложении 3.

#### 5.3. Учебный план

Учебный план определяет перечень и последовательность освоения дисциплин (модулей), практик, промежуточной и государственной итоговой аттестации, их трудоемкость в зачетных единицах и академических часах, распределение лекционных, практических, лабораторных занятий, объем контактной и самостоятельной работы обучающихся, а также перечень компетенций, формируемых дисциплинами (модулями), практиками учебного плана.

Рабочий учебный план по данному направлению подготовки составлен в полном соответствии с ФГОС ВО.

Общая трудоёмкость освоения ОПОП -240 зачетных единиц. Продолжительность теоретического обучения, практик, экзаменационных сессий, ГИА, каникул полностью соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению 38.03.01 Экономика. Все предусмотренные стандартом дисциплины («История», «Философия», «Иностранный язык, «Безопасность жизнедеятельности».) содержатся в базовой части блока Б.1 учебного плана. К обязательной части относятся дисциплины и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций.

Профильная часть включает в себя дисциплины, направленных на формирование профессиональных компетенций. Обязательная часть программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика без учета объема государственной итоговой аттестации составляет – 62,5 %.

Учебный план подготовки бакалавра приведен в Приложении 4.

### 5.4. Рабочие программы дисциплин (модулей) и практик

Рабочие программы учебных дисциплин (модулей), практик определяют цели освоения дисциплины, прохождения практики, место дисциплины, практики в структуре ОПОП, результаты обучения по дисциплине (модулю), практике, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами их достижения), структуру и содержание дисциплины, практики, образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий и организации самостоятельной работы обучающихся, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины, практики.

В рабочей программе каждой дисциплины (модуля) четко сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по ОПОП.

### 5.5. Методические рекомендации к освоению учебных дисциплин (модулей) и практик

Методические рекомендации к освоению учебных дисциплин (модулей) и практик определяют цели и задачи освоения учебных дисциплин (модулей) и практик и содержат вопросы, задания, методические рекомендации, дополнительные источники и литературу для подготовки к каждому учебному занятию и к самостоятельной работе обучающихся.

### 5.6. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям), практикам

В соответствии с требованиями  $\Phi$ ГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП созданы и утверждены фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Эти фонды включают в себя: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ/проектов, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся осуществляется в соответствии с «Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, специалитета, магистратуры».

### 5.7. Программа государственной итоговой аттестации и фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация выпускника ОПОП ВО является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) и государственный междисциплинарный экзамен.

Общая трудоемкость государственной итоговой аттестации по направлению подготовки бакалавров 38.03.01 Экономика составляет 9 зачетных единиц (3.Е.), и включает в себя подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена, а также выполнение и защиту выпускной квалификационной работы.

Продолжительность государственной итоговой аттестации составляет 6 недель.

Государственный междисциплинарный экзамен по направлению подготовки 38.03.01 Экономика носит интегративный, комплексный и системный характер. Программа экзамена составлена таким образом, чтобы можно было выявить совокупность всех основных факторов, влияющих на степень сформированности профессионально-ориентированного мышления выпускника и направленность индивидуального стиля будущей профессиональной деятельности; его научно-предметные знания; общую эрудицию; способы умственных и практических действий и профессионально-личностные качества.

Порядок прохождения государственной итоговой аттестации лицами, не прошедшими ее по уважительной или неуважительной причине определяется Положением о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры МГГЭУ (утверждено решением Ученого Совета МГГЭУ, протокол №05 от 31.05.2019 г., с изменениями, принятыми на заседании Ученого Совета МГГЭУ, протокол № 07 от 30.04. 2020 г.).

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются Университетом на основании приказа Министерства образования и науки

Российской Федерации от 29.06.2015 г. № 636 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры».

Порядок и сроки проведения итоговых аттестационных испытаний устанавливаются на основании Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования в МГГЭУ, а также в соответствии с графиком учебного процесса по направлению подготовки бакалавров 38.03.01 Экономика.

Аннотация Программы государственной итоговой аттестации для выпускников ОПОП ВО по направлению 38.03.01 Экономика, профиль «Мировая экономика» представлена в Приложении 5.

## Раздел 6. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Фактическое ресурсное обеспечение данной ОПОП ВО формируется на основе требований к условиям реализации программы бакалавриата, определяемых  $\Phi$ ГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 Экономика.

### 6.1. Выполнение общесистемных требований к реализации ОПОП ВО

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей), практик и подлежит обновлению при необходимости).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети Интернет» как на территории университета, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программам практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося и оценок за эти работы.

В случае реализации программы бакалавриата с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда дополнительно обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

электронной информационно-образовательной Функционирование среды информационно-коммуникационных обеспечивается соответствующими средствами технологий квалификацией работников, использующих поддерживающих. ee Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

### 6.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение ОПОП ВО

Университет располагает материально-технической базой (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, и оснащенные оборудованием (либо его виртуальными аналогами) и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей),

программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

### 6.3. Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях.

Квалификация педагогических работников университета соответствует квалификационным требованиям, установленным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Не менее 70 % численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 % численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет): (указываются названия организаций).

Не менее 60 % численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

В соответствии с направленностью (профилем) данной основной профессиональной образовательной программы выпускающей кафедрой является кафедра экономики и инноваций.

#### 6.4. Финансовое обеспечение реализации ОПОП ВО

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования — программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Минобрнауки России.

### 6.5. Выполнение требований к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся, осваивающих ОПОП ВО

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата определяется в рамках системы внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся, а также системы внешней оценки, в которой университет принимает участие на добровольной основе. В целях совершенствования программы бакалавриата МГГЭУ при проведении регулярной внутренней оценки качества

образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Университета. В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

### 6.6. Характеристика среды, обеспечивающей развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников

В МГГЭУ сформирована благоприятная социокультурная среда, обеспечивающая возможность формирования общекультурных компетенций выпускника и всестороннего развития личности. Формирование и развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников осуществляется на основе органичного взаимодействия учебного и внеучебного воспитательного процессов.

Внеучебная воспитательная деятельность в университете направлена на реализацию Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся».

Основная цель системы внеучебной воспитательной деятельности в университете:

- создать условия и обеспечить возможность полноценной самореализации обучающихся, направленной на раскрытие их потенциала в сферах социального взаимодействия, творчества, личностного и профессионального роста, здоровьесбережения;
- обеспечить содействие успешной интеграции обучающихся, в том числе иностранных, в социокультурное пространство университета, региона и страны в целом.

Основные принципы системы внеучебной воспитательной деятельности в МГГЭУ:

- гуманизм и ориентация на нравственные идеалы и ценности гражданского общества;
- воспитание в контексте профессионального образования и государственной молодёжной политики;
  - единство учебной и внеучебной деятельности;
- опора на психологические, социальные, культурные и другие особенности обучающихся;
  - учёт социально-экономических, культурных и других особенностей региона;
  - сочетание административного управления и самоуправления обучающихся;
- вариативность направлений воспитательной деятельности, добровольность участия в них и право выбора студента.

Организация воспитательной работы. Воспитательная работа является частью единого учебно-воспитательного процесса. Воспитание студентов - многообразный и всесторонний процесс целенаправленного систематического воздействия на сознание, чувства, волю с целью развития личности, раскрытия индивидуальности, творческих способностей студентов.

План воспитательной работы МГГЭУ представляет собой совокупность следующих направлений воспитательной работы:

- профессионально-трудовое воспитание;
- патриотическое воспитание;
- культурно-нравственное воспитание;
- научно-исследовательское воспитание;
- спортивно-оздоровительное воспитание;
- адаптационное и др.

Общее руководство воспитательной работой в Университете осуществляет администрация университета в лице ректора. В формировании социокультурной среды и в воспитательной деятельности участвуют такие подразделения университета, как:

- совет обучающихся;
- управление по социальной работе;
- кафедра адаптивной физической культуры;

- «Совет молодых учёных»;
- другие подразделения университета.

Традиционными мероприятиями, которые служат сплочению студентов, способствуют формированию традиций института, являются День первокурсника, Новогодний вечер, «Татьянин День», игры КВН, ежегодные субботники, различные спортивные мероприятия.

За успехи в учебе, научно-исследовательской работе, спорте, общественной жизни и художественной самодеятельности студентам устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

В МГГЭУ реализуется комплексный подход, необходимый для обеспечения эффективного обучения студентов с OB3.

Комплексность данного подхода обеспечивается сочетанием нескольких необходимых элементов:

- 1. Индивидуальные занятия co студентами-инвалидами, предусмотренные индивидуальными планами работы всех преподавателей, позволяющие осуществлять профилактику неуспеваемости и учет специфических особенностей каждого студента, обусловленных как основным, так и сопутствующими заболеваниями. В рамках данного вида организации учебного процесса реализуется возможность использования компенсаторных позволяющих студентам ДЦП технологий, c диагнозом И имеющим функциональности различных органов восприятия (слуха, зрения, тактильности) в полном объеме усваивать учебный материал в соответствии с рабочей программой дисциплины.
- 2. Обеспечение полностью безбарьерной среды на территории МГГЭУ, что делает абсолютно доступными все аудитории, библиотеку, читальный зал, спортивный зал, компьютерные классы и т.д. Студенты-инвалиды имеют возможность пользоваться личным транспортом, для парковки которого организована специальная площадка на территории университета.
- 3. Психологическая готовность профессорско-преподавательского состава к осуществлению педагогической деятельности в инклюзивных учебных группах, в которых значительная часть студентов имеют инвалидность. С целью подготовки преподавателей к работе в рамках инклюзивного образовательного процесса в МГГЭУ проводятся регулярные курсы повышения квалификации, имеющие соответствующую направленность.
- 4. Инклюзия, как основополагающий принцип организации как учебной, так и внеучебной деятельности. Совместное обучение, проживание в общежитии, проведение досуга, участие в различных творческих и спортивных мероприятиях способствует интенсивному процессу социализации студентов, имеющих инвалидность. Особое значение в рамках обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья имеет волонтерское движение, реализуемое в различных формах, начиная от помощи студентам в столовой и заканчивая их сопровождением вне стен университета.

Подобный комплексный подход позволяет решать специфические педагогические задачи, которые характерны для инклюзивной модели образовательного процесса. Только сочетание вышеуказанных компонентов является залогом успешного формирования у обучающихся компетенций, предусмотренных ФГОС ВО.

# Раздел 7. ОРГАНИЗАЦИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ В ПРИ ОСВОЕНИИ ОБУЩАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ НА ОСНОВЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ И КАЛЕНДАРНОГО ПЛАНА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

### 7.1 Рабочая программа воспитания

Воспитательная работа является частью единого учебно-воспитательного процесса. Воспитание студентов - многообразный и всесторонний процесс целенаправленного систематического воздействия на сознание, чувства, волю с целью развития личности, раскрытия индивидуальности, творческих способностей студентов.

План воспитательной работы МГГЭУ представляет собой совокупность следующих направлений воспитательной работы:

- профессионально-трудовое воспитание;
- патриотическое воспитание;
- культурно-нравственное воспитание;
- научно-исследовательское воспитание;
- спортивно-оздоровительное воспитание и др.

Общее руководство воспитательной работой в Университете осуществляет администрация университета в лице ректора. В формировании социокультурной среды и в воспитательной деятельности участвуют такие подразделения университета, как:

- совет обучающихся;
- управление по социальной работе;
- кафедра адаптивной физической культуры;
- «Совет молодых учёных»;
- другие подразделения университета.

Традиционными мероприятиями, которые служат сплочению студентов, способствуют формированию традиций института, являются День первокурсника, Новогодний вечер, «Татьянин День», игры КВН, ежегодные субботники, различные спортивные мероприятия.

За успехи в учебе, научно-исследовательской работе, спорте, общественной жизни и художественной самодеятельности студентам устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

#### 7.2 Календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы, конкретизирует перечень событий и мероприятий воспитательной направленности, которые организуются и проводятся МГГЭУ и (или) в которых субъекты воспитательного процесса принимают участие.

Приложение 1 Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

Профессиональный стандарт		Образовательная программа 38.03.01 Экономика Направленность (профиль) программы «Мировая экономика»				
Название	Обобщенные трудовые функции	Трудовые функции	Трудовые действия	Типы задач профессиональ ной	Задачи профессионально й деятельности	Код и наименование профессиональн
Специалист по финансовому консультированию (утв. Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 марта 2015 г. № 167н	Консультирование клиентов по использованию финансовых продуктов и услуг	Мониторинг конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарносырьевых рынков А/01.6	Проведение исследования финансового рынка и изучение предложений финансовых услуг (в том числе действующих правил и условий, тарифной политики и действующих форм документации). Сбор информации по спросу на рынке финансовых услуг. Сбор данных и ведение базы по клиентам	Аналитический	Построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов. Участие в разработке аналитических инструментов в области	и действующей нормативно- правовой базы рассчитывать технико- экономические и социально- экономические показатели, характеризующие состояние макрои мегаэкономическ их систем

комплексе.	профессиональной	расчета технико-
Оценка качества,	деятельности,	экономических и
достаточности и	подготовке	социально-
надежности	предложений и	экономических
информации по	мероприятий по	показателей,
контрагентам.	реализации	характеризующи
Составление	разработанных	х деятельность
подробных	проектов и	,
паспортов	программ.	субъектов
финансовых	Проведение	ПК-3. Способен
продуктов.	статистических	разрабатывать и
Составление	обследований,	внедрять
аналитических	опросов,	методики
заключений,	анкетирования и	экономического
рейтингов,	первичная	анализа в
прогнозов с	обработка их	соответствии с
целью	результатов.	выявляемыми
предотвращения	Анализ и	потребностями на
сделок с	интерпретация	разных уровнях
недобросовестны	показателей,	управления
ми партнерами.	характеризующих	экономическими
Организация	социально-	системами
сбора, обработки	экономические	
и анализа	процессы и	
информации, в	явления на микро-	
том числе с	и макроуровне как	
применением	в России, так и за	
социологических,	рубежом.	
маркетинговых	Поиск	
исследований.	информации по	
Мониторинг	полученному	
информационных	заданию, сбор и	
источников	анализ данных,	

финансовой необходимых для	
информации. проведения	
Анализ состояния конкретных	
и экономических	
прогнозирование расчетов.	
изменений Подготовка	
инвестиционного исходных данных	
и для проведения	
информационного расчетов	
рынков. экономических и	
Организация и социально-	
поддерживание экономических	
постоянных показателей,	
контактов с характеризующих	
рейтинговыми деятельность	
агентствами, хозяйствующих	
аналитиками субъектов.	
инвестиционных Обработка	
организаций, массивов	
консалтинговыми экономических	
организациями, данных в	
аудиторскими соответствии с	
организациями, поставленной	
оценочными задачей, анализ,	
фирмами, оценка,	
государственным интерпретация	
и и полученных	
муниципальными результатов и	
органами обоснование	
управления, выводов.	
общественными Разработка	
организациями, экономических	
средствами разделов планов	

	<u> </u>	U	
массовой		предприятий	
информации,		различных форм	
информационным		собственности,	
и, рекламными		организаций,	
агентствами.		ведомств и т.д.	
		Подготовка	
		информационных	
		обзоров,	
		аналитических	
		отчетов.	
	Организационно-	Осуществление	ПК-4. Способен
	управленческий	общего и	осуществлять
		специализированн	общее и
		ого управления	специализирован
		деятельностью	ное управление
		хозяйствующих	деятельностью
		субъектов.	хозяйствующих
		Разработка и	субъектов
		управление	ПК-5. Способен
		развитием	управлять
		структурных	развитием
		подразделений	структурных
		хозяйствующих	подразделений
		субъектов,	хозяйствующих
		отвечающих за	субъектов,
		работу с	отвечающих за
		клиентами и	работу с
		деловыми	клиентами и
		партнерами.	деловыми
		Мониторинг	партнерами
		внешней среды	ПК-6. Способен
		функционировани	проводить
		я хозяйствующих	мониторинг

		субъектов и	внешней среды
		управлять	функционировани
		изменением	хозяйствующих
			субъектов и
		организационной	управлять
		структуры в	изменением
		соответствии с	организационной
		выявляемыми	структуры в
		потребностями.	соответствии с
			выявляемыми
			потребностями
	Финансовый	Проведение	ПК-7. Способен
		расчетов	разрабатывать и
		социально-	реализовывать
		экономических и	технику
		финансовых	управления
		показателей на	финансовыми
		основе типовых	операциями на
		методик с учетом	микро-, мезо-,
		действующей	макро- и
		нормативно-	мегаэкономическ
		правовой базы.	ом уровнях,
		Составление	подбирать,
		финансовых	применять и
		планов	продвигать
		деятельности	финансовые
		экономических	услуги в
		агентов в	интересах
		национальной и	хозяйствующих
		мировой	субъектов и их
		экономике.	клиентов
			ПК-8. Способе
			организовать
			работу по

				подготовке
				заключения
				внешнеторгового
				контракта и
				осуществлять
				контроль
				исполнения
				обязательств по
				внешнеторговому
				контракту
				ПК-9. Способен
				использовать
				основы правовых
				знаний в
				профессионально
				й деятельности
				ПК-10. Способен
				владеть
				необходимыми
				навыками
				профессионально
				го общения на
				иностранном
				языке
	Подбор в	Самостоятельный		
	интересах	поиск и		
	клиента	привлечение		
	поставщиков	новых клиентов		
	финансовых	целевого сегмента		
	услуг и	на основе личных		
	консультирован	контактов и		
	ие клиента по	контактов из		
	ограниченному	централизованной		

		T	
кругу	базы		
финансовых	потенциальных		
продуктов	клиентов.		
A/02.6	Взаимодействие с		
	потенциальными		
	потребителями		
	финансовых услуг		
	с целью		
	выявления		
	платежеспособног		
	о спроса.		
	Осуществление		
	операционного и		
	информационного		
	обслуживания		
	клиентов,		
	самостоятельно		
	обратившихся за		
	финансовой		
	консультацией.		
	Проведение		
	встреч с		
	клиентами (в		
	офисе		
	организации или в		
	удобном для		
	клиента месте).		
	Проведение		
	телефонных		
	переговоров с		
	потенциальными		
	контрагентами.		
	Проведение		

личных
переговоров с
представителями
кредитного
учреждения.
Обсуждение,
определение
условий
сотрудничества,
подписание
документов о
сотрудничестве.
Получение
информации об
основных
показателях
финансовой
ситуации клиента,
мониторинг
финансовых
возможностей
клиента.
Уточнение у
клиента
существенной
дополнительной
информации.
Развитие и
поддержание
долгосрочных
отношений с
клиентами.
Осуществление

<del></del>		
		выбора форм и
		методов
		взаимодействия с
		инвесторами,
		организациями,
		средствами
		массовой
		информации.
		Определение
		характера,
		содержания и
		носителей
		информационных
		сообщений,
		исходящих от
		организации.
		Консультировани
		е по оформлению
		документов на
		-
		выдачу кредитов.
		Консультировани
		е по оформлению
		документов на
		открытие
	, , , , , , , , , , , , , , , , , , ,	депозитов
		физическим
		лицам.
		Консультировани
		е по оформлению
		документов на
		выпуск
		пластиковых карт.
		Консультировани

е по оформлению договоров банковского счета с клиентами. Консультировани е по оформлению соглащения о предоставлении услут на рынке ценных бумат. Консультировани е по регистрации и открытию брокерских счетов. Консультировани е по оформлению дилерских операций с пенными буматами. Консультировани е по оформлению депозитарных операций с ценными буматами. Консультировани е по оформлению депозитарных операций с ценными буматами. Консультировани е по оформлению депозитарных операций с ценными буматами. Консультировани е по оформлению депозитарных операций с ценными буматами. Консультировани с по оформлению операций по	
банковского счета с клиситами. Консультировани е по оформлению соглашения о предоставлении услуг па рыпке ценных бумаг. Консультировани е по регистрации и открытию брокерских счетов. Консультировани е по оформлению дилерских операций е по оформлению и открытию бумагами. Консультировани е по оформлению дилерских операций с ценными бумагами. Консультировани е по оформлению делозитарных операций с ценными бумагами. Консультировани е по оформлению делозитарных операций с ценными бумагами. Консультировани е по оформлению операций го пераций го операций по операций на по оформлению взаимных	
с клиентами. Консультировани е по оформлению соглашения о предоставлении услуг па рыпкс ценных бумат. Консультировани е по регистрации и открытию брокерских счетов. Копсультировани е по оформлению дилерских операций с щешыми бумагами. Консультировани е по оформлению дилерских операций с щешыми бумагами. Консультировани е по оформлению депозитарных операций с ценными бумагами. Консультировани е по оформлению депозитарных операций с ценными бумагами. Консультировани е по оформлению операций с пенными бумагами. Консультировани е по оформлению операций по	
Консультировани с по оформлению соглащения о предоставлении услуг на рынке ценных бумаг. Консультировани е по регистрации и открытию брокерских счетов. Консультировани с по оформлению дилерских операций с ценными бумагами. Консультировани е по оформлению депозитарных операций с ценными бумагами. Консультировани е по оформлению депозитарных операций с ценными бумагами. Консультировани е по оформлению депозитарных операций с ценными бумагами. Консультировани е по оформлению операций по операции взаимных	банковского счета
е по оформлению соглашения о предоставлении услуг на рынке ценных бумаг. Консультировани е по регистрации и открытию брокерских счетов. Консультировани е по оформлению дилерских операций с ценными бумагами. Консультировани е по оформлению дилерских операций с ценными бумагами. Консультировани е по оформлению депозитарных операций с ценными бумагами. Консультировани е по оформлению депозитарных операций с ценными бумагами. Консультировани е по оформлению депозитарных операций с ценными бумагами. Консультировани е по оформлению операций по определению взаимпых	
соглашения о предоставлении услуг на рынке ценных бумаг. Консультировани е по регистрации и открытию брокерских счетов. Консультировани е по оформлению дилерских операций е пенными бумагами. Консультировани е по оформлению денозитарных операций с пенными бумагами. Консультировани е по оформлению денозитарных операций с шенными бумагами. Консультировани е по оформлению денозитарных операций с шенными бумагами. Консультировани е по оформлению операций по операций по операций по	
предоставлении услуг на рынке ценных бумаг. Консультировани е по регистрации и открытино брокерских счетов. Консультировани е по оформлению дилерских операций с ценными бумагами. Консультировани е по оформлению депозитарных операций с ценными бумагами. Консультировани е по оформлению депозитарных операций с ценными бумагами. Консультировани е по оформлению операций с пенными бумагами. Консультировани е по оформлению	е по оформлению
услуг на рынке ценных бумаг. Консультировани е по регистрации и открытию брокерских счетов. Консультировани е по оформлению дилерских операций с ценными бумагами. Консультировани е по оформлению депозитарных операций с ценными бумагами. Консультировани е по оформлению депозитарных операций с ценными бумагами. Консультировани е по оформлению операций и операций по определению	соглашения о
ценных бумаг. Консультировани е по регистрации и открытию брокерских счетов. Консультировани е по оформлению дилерских операций с ценными бумагами. Консультировани е по оформлению депозитарных операций с ценными бумагами. Консультировани е по оформлению депозитарных операций с ценными бумагами. Консультировани е по оформлению операций по операций по операдению взаимных	предоставлении
Консультировани е по регистрации и открытию брокерских счетов. Консультировани е по оформлению дилерских операций с ценными бумагами. Консультировани е по оформлению депозитарных операций с ценными бумагами. Консультировани е по оформлению депозитарных операций с ценными бумагами. Консультировани е по формлению операций по операций по операций по операций по операдению взаминых	услуг на рынке
е по регистрации и открытию брокерских счетов. Консультировани е по оформлению дилерских операций с ценными бумагами. Консультировани е по оформлению депозитарных операций с ценными бумагами. Консультировани е по оформлению депозитарных операций с ценными бумагами. Консультировани е по оформлению операций по операций по операций по операций по операций по операций по	ценных бумаг.
и открытию брокерских счетов. Консультировани е по оформлению дилерских операций с ценными бумагами. Консультировани е по оформлению депозитарных операций с ценными бумагами. Консультировани е по оформлению депозитарных операций с ценными бумагами. Консультировани е по оформлению отераций по операций по	Консультировани
и открытию брокерских счетов. Консультировани е по оформлению дилерских операций с ценными бумагами. Консультировани е по оформлению депозитарных операций с ценными бумагами. Консультировани е по оформлению депозитарных операций с ценными бумагами. Консультировани е по оформлению отераций по операций по	
брокерских счетов. Консультировани е по оформлению дилерских операций с ценными бумагами. Консультировани е по оформлению депозитарных операций с ценными бумагами. Консультировани е по оформлению депозитарных операций с ценными бумагами. Консультировани е по оформлению операций по определению взаимных	
счетов. Консультировани е по оформлению дилерских операций с ценными бумагами. Консультировани е по оформлению депозитарных операций с ценными бумагами. Консультировани е по оформлению депозитарных операций с ценными бумагами. Консультировани е по оформлению операций по операций по операций по	
е по оформлению дилерских операций с ценными бумагами. Консультировани е по оформлению депозитарных операций с ценными бумагами. Консультировани е по оформлению операций по операций по операций по	
е по оформлению дилерских операций с ценными бумагами. Консультировани е по оформлению депозитарных операций с ценными бумагами. Консультировани е по оформлению операций по операций по операций по	Консультировани
операций с ценными бумагами. Консультировани е по оформлению депозитарных операций с ценными бумагами. Консультировани е по оформлению операций по определению взаимных	
операций с ценными бумагами. Консультировани е по оформлению депозитарных операций с ценными бумагами. Консультировани е по оформлению операций по определению взаимных	дилерских
бумагами. Консультировани е по оформлению депозитарных операций с ценными бумагами. Консультировани е по оформлению операций по определению взаимных	
Консультировани е по оформлению депозитарных операций с ценными бумагами. Консультировани е по оформлению операций по определению взаимных	ценными
е по оформлению депозитарных операций с ценными бумагами. Консультировани е по оформлению операций по определению взаимных	бумагами.
е по оформлению депозитарных операций с ценными бумагами. Консультировани е по оформлению операций по определению взаимных	Консультировани
депозитарных операций с ценными бумагами. Консультировани е по оформлению операций по определению взаимных	е по оформлению
операций с ценными бумагами. Консультировани е по оформлению операций по определению взаимных	
ценными бумагами. Консультировани е по оформлению операций по определению взаимных	
Консультировани е по оформлению операций по определению взаимных	
Консультировани е по оформлению операций по определению взаимных	бумагами.
е по оформлению операций по определению взаимных	
операций по определению взаимных	
определению взаимных	
взаимных	
OO//JGTO/IDOID	обязательств

(клиринг). Консультировани с по оформлению операций по покупке-продаже памятных монет из драгоценных металлов. Копсультировани е по оформлению операций по покупке-продаже ипвестициоппых монет из драгопенных металлов. Подготовка и проверка документов, участвующих в финансовых операциях. Качественное ведение заявок в системе организации данных по клисеттям. Составление регулярной аналитической отчетности для кливентов и кли	
е по формлению операций по покупке-продаже памятных монет из драгоденых металлов. Консультировани е по формлению операций по покупке-продаже инвестиционных монет из драгоценных металлов. Подтотовка и проверка документов, участвующих в финансовых операциях. Качественное ведение заявок в системе организации данных по клиентам. Составление рстулярной аналитической отчетности для	
операций по покупке-продаже памятных монет из драгоценных металлов. Консультировани е по оформлению операций по покупке-продаже инвестиционных монет из драгоценных монет из драгоценных металлов. Подготовка и проверка документов, участвующих в финансовых операциях. Качественное ведение заявок в системе организации данных по клиентам. Составление регуизрыой апалитической отчетности для	
покупке-продаже памятных мопет из драгоценных металлов. Консультировани е по оформлению операций по покупке-продаже инвестиционных монет из драгоценных металлов. Подготовка и проверка документов, участвующих в финансовых операциях. Качественное ведение заявок в системе организации данных по клистгам. Составление регулярной аналитической отчетности для	
памятных монет из драгоцепных металлов. Консультировани е по оформлению операций по покупке-продаже инвестиционных монет из драгоцепных металлов. Подготовка и проверка документов, участвующих в финансовых операциях. Качественное ведение заявок в системе организации данных по клиентам. Составление рег улярной аналитической отчетности для	
металлов. Консультировани е по оформлению операций по покупке-продаже инвестиционных монет из драгоценных металлов. Подготовка и проверка документов, участвующих в финансовых операциях. Качественнюе ведение заявок в системе организации данных по клиентам. Составление регулярной аналитической отчетности для	покупке-продаже
Консультировани е по оформлению операций по покупке-продаже инвестиционных монет из драгоценных металлов. Подтотовка и проверка документов, участвующих в финансовых операциях. Качественное веденне заявок в системе организации данных по клиентам. Составление регулярной анадитической отчетности для	памятных монет
Консультировани е по оформлению операций по покупке-продаже инвестиционных монет из драгоценных металлов. Подготовка и проверка документов, участвующих в финансовых операциях. Качественное ведение заявок в системе организации данных по клиентам. Составление регулярной аналитической отчетности для	из драгоценных
е по оформлению операций по покупке-продаже инвестиционных монет из драгоценных металлов. Подготовка и проверка документов, участвующих в финансовых операциях. Качественное ведение заявок в системе организации данных по клиентам. Составление регулярной аналитической отчетности для	металлов.
операций по покупке-продаже инвестиционых монет из драгоценных металлов. Подготовка и проверка документов, участвующих в финансовых операциях. Качественное ведение заявок в системе организации данных по клиентам. Составление регулярной аналитической отчетности для	
покупке-продаже инвестиционных монет из драгоценных металлов. Подготовка и проверка документов, участвующих в финансовых операциях. Качественное ведение заявок в системе организации данных по клиентам. Составление регулярной аналитической отчетности для	
инвестиционных монет из драгоценных металлов. Подготовка и проверка документов, участвующих в финансовых операциях. Качественное ведение заявок в системе организации даниых по клиентам. Составление регулярной аналитической отчетности для	операций по
инвестиционных монет из драгоценных металлов. Подготовка и проверка документов, участвующих в финансовых операциях. Качественное ведение заявок в системе организации даниых по клиентам. Составление регулярной аналитической отчетности для	покупке-продаже
драгоценных металлов. Подготовка и проверка документов, участвующих в финансовых операциях. Качественное ведение заявок в системе организации данных по клиентам. Составление регулярной аналитической отчетности для	
металлов. Подготовка и проверка документов, участвующих в финансовых операциях. Качественное ведение заявок в системе организации данных по клиентам. Составление регулярной аналитической отчетности для	монет из
Подготовка и проверка документов, участвующих в финансовых операциях. Качественное ведение заявок в системе организации данных по клиентам. Составление регулярной аналитической отчетности для	драгоценных
проверка документов, участвующих в финансовых операциях. Качественное ведение заявок в системе организации данных по клиентам. Составление регулярной аналитической отчетности для	металлов.
документов, участвующих в финансовых операциях. Качественное ведение заявок в системе организации данных по клиентам. Составление регулярной аналитической отчетности для	Подготовка и
документов, участвующих в финансовых операциях. Качественное ведение заявок в системе организации данных по клиентам. Составление регулярной аналитической отчетности для	проверка
финансовых операциях. Качественное ведение заявок в системе организации данных по клиентам. Составление регулярной аналитической отчетности для	
операциях. Качественное ведение заявок в системе организации данных по клиентам. Составление регулярной аналитической отчетности для	участвующих в
Качественное ведение заявок в системе организации данных по клиентам. Составление регулярной аналитической отчетности для	финансовых
Качественное ведение заявок в системе организации данных по клиентам. Составление регулярной аналитической отчетности для	операциях.
системе	
организации данных по клиентам. Составление регулярной аналитической отчетности для	ведение заявок в
данных по клиентам. Составление регулярной аналитической отчетности для	системе
данных по клиентам. Составление регулярной аналитической отчетности для	организации
Составление регулярной аналитической отчетности для	
Составление регулярной аналитической отчетности для	
регулярной аналитической отчетности для	
аналитической отчетности для	
отчетности для	
INJINCHTIOD II	клиентов и

вышестоящего
руководства.
Анализ
предоставляемой
клиентами
документации,
предусмотренной
условиями
договора с
финансовой
организацией.
Проверка
документов
клиентов на
предмет
комплектности
согласно
внутренним
нормативным
документам
финансовой
организации,
обеспечение
сохранности и
конфиденциально
сти информации,
хранящейся в них.
Осуществление
контроля
подготовки и
исполнения
договоров и
контрактов по

Направления деятельности в области финансового консультирования	Τ		T			
Управление процессом финансового консультирования и финансового консультирования в организации (подразделении)  ——————————————————————————————————			-			
Управление процессом финансового консультирования в организации (подразделении)  Ипроцессом финансового консультирования в организации (подразделении)  Ипроцесс об финансового планирования и и и и финансового планирования С/01.7  Ипроцесс об финансового планирования и и и и и финансового планирования и и и финансового консультирования и финансового планирования и финансового консульторования и финансового планирования и финансового консульторования и финансового планирования. Руководство разработкой корпоративных регламентных документов по финансовому копсульторовани функционировани и партнерами. Мониторинг вненией среды функционировани проводить и проводить			' '			
Управление процессом сидинансового консультирования в организации (подразделении)  Тори и финансового (подразделений)  Тори и финансового (подраждений)  Тори и финансового (подраждений)  Тори и финансового (по						
Управление процессом методологии и финансового консультирования в организации (подразделении)  ——————————————————————————————————			_ <del>-</del>			
процессом финансового консультирования в организации (подразделении)  ——————————————————————————————————			консультирования			
процессом финансового консультирования в организации (подразделении)  ——————————————————————————————————			•			
финансового консультирования в организации (подразделении)  Тороцесса и финансового консультирования и финансового консультирования и финансового планирования и финансового планирования С/01.7  Тороцессу финансового консультирования и финансового планирования С/01.7  Тороцессу финансового консультирования и финансового планирования С/01.7  Тороцессу финансового консультирования и финансового планирования и финансового консультирования и финансового консультирования и финансового консультирования и финансового планирования и финансового консультировани и финансовому консультировани и финансовому консультировани и финансовому консультировани и финансовому консультировани и финансового планирования и финансовому консультировани и финансового планировани и финансового планирования и финансового п	Управление	Разработка	Создание	Организационно-	Осуществление	ПК-4. Способен
консультирования в организации (подразделении)  процесса финансового консультирован и и финансового планирования С/01.7  процессу финансового планирования и финансового планирования С/01.7  процессу финансового консультирования и финансового планирования С/01.7  процессу финансового консультирования и финансового планирования С/01.7  процессу финансового консультирования и финансового консультирования и финансового консультирования и финансового планирования и финансового планирования. Руководство разработкой корпоративных регламентых документов по финансовому консультировании функционировани проводить	процессом	методологии и	методологии	управленческий	общего и	осуществлять
в организации (подразделении) финансового консультирован ия и финансового планирования. Формирование субъектов. Стандартов и финансового планирования С/01.7 внутренних регламентов по процессу финансового консультирования и финансового планирования и финансового консультирования и финансового планирования и финансовому консультировани функционировани проводить	финансового	стандартизация	финансового		специализированн	общее и
(подразделении)  консультирован ия и финансового планирования С/01.7  консультирования С/01.7  консультирования С/01.7  консультирования С/01.7  консультирования и финансового планирования и финансовото планирования и финансовоту с клиентами и работу с отвечающих за разработкой клиентами и деловыми партнерами и финансовому консультировани функционировани проводить	консультирования	процесса	консультирования		ого управления	специализирован
ия и финансового стандартов и внутренних регламентов по процессу финансового консультирования. Руководство разработкой корпоративных регламентных документов по финансовому консультировании консультировании и финансовому консультировании функционировани проводить	в организации	финансового	и финансового		деятельностью	ное управление
финансового планирования С/01.7  Внутренних регламентов по процессу финансового консультирования и финансового планирования. Руководство разработкой консультированих регламентных документов по финансовому консультирования и финансовому консультирования и финансовому консультирования и финансовому консультирования и финансового планирования и финансового планирования и финансового планирования и финансовото разработкой клиентами и работу с клиентами и деловыми партнерами. Деловыми партнерами партнерами партнерами партнерами партнерами партнерами проводить	(подразделении)	консультирован	планирования.		хозяйствующих	деятельностью
планирования С/01.7  Внутренних регламентов по процессу финансового консультирования и финансового планирования. Руководство разработкой корпоративных документов по финансовому консультировани  Планирования и управление управлять развитием структурных подразделений структурных подразделений субъектов, субъектов, отвечающих за субъектов, работу с отвечающих за разработкой клиентами и работу с клиентами и деловыми партнерами. Деловыми партнерами партнерами внешней среды функционировани проводить		ия и	Формирование		субъектов.	хозяйствующих
С/01.7  регламентов по процессу финансового консультирования и финансового планирования. Руководство разработкой корпоративных регламентных документов по финансовому консультировани консультировани функционировани проводить		финансового	стандартов и		Разработка и	субъектов
процессу финансового консультирования и финансового планирования. Руководство разработкой корпоративных регламентных документов по финансовому консультировани  процессу финансового подразделений структурных подразделений		планирования	внутренних		управление	ПК-5. Способен
финансового консультирования и финансового подразделений хозяйствующих подразделений и финансового планирования.  Руководство разработкой клиентами и работу с корпоративных регламентных документов по финансовому консультировании функционировании проводить		C/01.7	регламентов по		развитием	управлять
консультирования и финансового планирования. Руководство разработкой клиентами и работу с корпоративных регламентных документов по финансовому консультировани консультировани консультировании функционировани проводить			процессу		структурных	развитием
и финансового планирования.  Руководство разработкой клиентами и работу с корпоративных дегламентных документов по финансовому консультировани  и финансового субъектов, отвечающих за субъектов, работу с отвечающих за разоту с клиентами и работу с клиентами и деловыми клиентами и деловыми партнерами. Деловыми партнерами ПК-6. Способен консультировани			финансового		подразделений	структурных
планирования.  Руководство разработкой корпоративных регламентных документов по финансовому консультировани  планирования.  отвечающих за работу с клиентами и партнерами партнерами. ПК-6. Способен проводить			консультирования		хозяйствующих	подразделений
планирования.  Руководство разработкой корпоративных регламентных документов по финансовому консультировани  планирования.  отвечающих за работу с клиентами и партнерами. Партнерами. Партнерами партнерами партнерами ПК-6. Способен проводить			и финансового		субъектов,	хозяйствующих
разработкой клиентами и работу с корпоративных деловыми клиентами и регламентных партнерами. деловыми документов по финансовому консультировани функционировани проводить			планирования.		отвечающих за	субъектов,
разработкой клиентами и работу с корпоративных деловыми клиентами и регламентных партнерами. деловыми документов по финансовому консультировани функционировани проводить			Руководство		работу с	отвечающих за
корпоративных деловыми клиентами и регламентных партнерами. деловыми деловыми деловыми партнерами. Мониторинг партнерами финансовому внешней среды консультировани функционировани проводить			разработкой		клиентами и	работу с
документов по финансовому консультировани Мониторинг партнерами ПК-6. Способен проводить			корпоративных		деловыми	•
документов по финансовому консультировани Мониторинг партнерами ПК-6. Способен проводить					партнерами.	деловыми
финансовому консультировани внешней среды функционировани проводить			документов по		Мониторинг	
консультировани функционировани проводить			финансовому			
			-		-	
			ю. Утверждение		я хозяйствующих	мониторинг
методик по субъектов и внешней среды			<u> </u>		_	
финансовому управлять функционирован			финансовому		•	*
парированию, изменением ия			-			
методик организационной					организационной	

определения	структуры в	хозяйствующих
инвестиционного	соответствии с	субъектов и
профиля	выявляемыми	управлять
клиентов.	потребностями.	изменением
Согласование	-	организационной
позиций и		структуры в
выработка единых		соответствии с
подходов по		выявляемыми
вопросам		потребностями
регламентации		
процесса		
финансового		
консультирования		
совместно с		
другими		
подразделениями		
организации и		
внешними		
финансовыми		
консультантами.		
Координация		
структурных		
подразделений		
организации по		
вопросам		
финансового		
консультирования		
. Формирование		
требований к		
методическому		
обеспечению		
процесса		
финансового		

консультирования
. Внедрение
единой
методологии
финансового
планирования.
Периодическая
актуализация
основных
положений и
принципов
методологии
финансового
планирования.
Установление
требований к
организации
аппаратно-
информационного
обеспечения
процесса
финансового
планирования.
Установление
требований к
функционировани
ю аппаратно-
информационного
обеспечения
процесса
финансового
консультирования
и финансового

7 7 7
планирования.
Формирование
требований к
закупкам и
объемов закупки
услуг внешних
поставщиков для
обеспечения
процесса
финансового
консультирования
в организации
(базы данных,
информационное
системы,
специализированн
ые средства,
консультационны
е услуги).
Организация
консультационно
й поддержки по
вопросам
аппаратно-
информационного
обеспечения.
Организация
действий по
обеспечению
сотрудников
подразделения по
финансовому
консультировани

	ю необходимым		
	оборудованием и		
	доступом к		
	информационным		
	системам		
	организации.		
Создание и	Разработка и		
развитие	участие во		
организационно	внедрении единой		
й структуры по	внутренней		
финансовому	организационной		
консультирован	структуры по		
ию С/02.7	финансовому		
	консультировани		
	ю. Планирование		
	деятельности		
	подразделения по		
	финансовому		
	консультировани		
	ю. Организация,		
	курирование и		
	контроль		
	деятельности		
	подразделения по		
	финансовому		
	консультировани		
	ю. Организация		
	разработки и		
	утверждение		
	положения о		
	подразделении по		
	финансовому		
	консультировани	_	

	ю. Утверждение
	политики и
	регламентов по
	финансовому
	консультировани
	ю, описывающих
	общие принципы
	И
	функциональные
	обязанности всех
	участников
	процесса
	финансового
	консультирования
	клиентов.
	Определение
	требований к
	работникам,
	занятым в
	процессе
	финансового
	консультирования
	. Организация
	разработки
	должностных
	инструкций для
	специалистов по
	финансовому
	консультировани
	ю. Создание
	системы
	мотивации и
	развития
<u> </u>	

ļ ————————————————————————————————————		T				
			персонала,			
			отвечающего за			
			финансовое			
			консультирование			
			. Разработка			
			перспективных и			
			текущих			
			программ и			
			планов,			
			отдельных			
			мероприятий			
			и/или комплекса			
			мероприятий, их			
			информационное			
			сопровождение,			
			разработка схем			
			материально-			
			финансового и			
			организационного			
			обеспечения			
			процесса			
			финансового			
			консультирования			
Специалист по	Осуществление	Подготовка к	Организация	Аналитический	Построение	ПК-1. Способен
внешнеэкономичес	внешнеэкономичес	заключению	рекламы		стандартных	на основе
кой деятельности	кой деятельности	внешнеторговог	продукции		теоретических и	типовых методик
(утв. Приказом	организации	о контракта	организации для		эконометрических	и действующей
Министерства	<del>-</del>	B/01.6	распространения		моделей	нормативно-
труда и социальной			на внешних		исследуемых	правовой базы
защиты Российской			рынках. Оценка		процессов,	рассчитывать
Федерации от 17			результативности		явлений и	технико-
июня 2019 г.			распространения		объектов,	экономические и

№ 409н	на внешних	относящихся к	социально-
	рынках	области	экономические
	рекламной	профессиональной	показатели,
	информации о	деятельности,	характеризующие
	продукции	анализ и	состояние макро-
	организации в	интерпретация	И
	зависимости от	полученных	мегаэкономическ
	каналов	результатов.	их систем
	распространения.	Участие в	ПК-2. Способен
	Поиск и анализ	разработке	собирать и
	информации о	аналитических	анализировать
	потенциальных	инструментов в	данные,
	партнерах на	области	необходимые для
	внешних рынках.	профессиональной	расчета технико-
	Направление	деятельности,	экономических и
	запросов,	подготовке	социально-
	приглашений и	предложений и	экономических
	информации	мероприятий по	показателей,
	потенциальным	реализации	характеризующи
	участникам	разработанных	х деятельность
	внешнеторгового	проектов и	хозяйствующих
	контракта.	программ.	субъектов
	Проведение	Проведение	ПК-3. Способен
	предварительного	статистических	разрабатывать и
	анализа	обследований,	внедрять
	поступающих	опросов,	методики
	коммерческих	анкетирования и	экономического
	предложений,	первичная	анализа в
	запросов от	обработка их	соответствии с
	потенциальных	результатов.	выявляемыми
	партнеров на	Анализ и	потребностями на
	внешних рынках.	интерпретация	разных уровнях
	Проведение	показателей,	управления

предварительного	характеризующих	экономическими
анализа	социально-	системами
целесообразности	экономические	
участия в	процессы и	
выставочно-	явления на микро-	
ярмарочных и	и макроуровне как	
конгрессных	в России, так и за	
мероприятиях за	рубежом.	
рубежом в целях	Поиск	
привлечения	информации по	
потенциальных	полученному	
партнеров.	заданию, сбор и	
Составление	анализ данных,	
списка	необходимых для	
отклонений от	проведения	
приемлемых	конкретных	
условий	экономических	
внешнеторгового	расчетов.	
контракта	Подготовка	
(перечень	исходных данных	
разногласий).	для проведения	
Документальное	расчетов	
оформление	экономических и	
результатов	социально-	
переговоров по	экономических	
условиям	показателей,	
внешнеторгового	характеризующих	
контракта.	деятельность	
Подготовка	хозяйствующих	
сводных отчетов	субъектов.	
и предложений о	Обработка	
потенциальных	массивов	
партнерах на	экономических	

			1
внешних рынках.		данных в	
Формирование		соответствии с	
списка		поставленной	
потенциальных		задачей, анализ,	
партнеров для		оценка,	
заключения		интерпретация	
внешнеторгового		полученных	
контракта.		результатов и	
Обработка,		обоснование	
формирование,		выводов.	
хранение		Разработка	
информации и		экономических	
данных об		разделов планов	
участниках		предприятий	
внешнеторгового		различных форм	
контракта.		собственности,	
Формирование		организаций,	
проекта		ведомств и т.д.	
внешнеторгового		Подготовка	
контракта.		информационных	
Осуществление		обзоров,	
проверки		аналитических	
необходимой		отчетов.	
документации для	Организационно-	Осуществление	ПК-4. Способен
заключения	управленческий	общего и	осуществлять
внешнеторгового		специализированн	общее и
контракта.		ого управления	специализирован
Подготовка		деятельностью	ное управление
процедуры		хозяйствующих	деятельностью
подписания		субъектов.	хозяйствующих
внешнеторгового		Разработка и	субъектов
контракта с		управление	ПК-5. Способен
-		* *	
контрагентом.		развитием	управлять

	, ,			
			структурных	развитием
			подразделений	структурных
			хозяйствующих	подразделений
			субъектов,	хозяйствующих
			отвечающих за	субъектов,
			работу с	отвечающих за
			клиентами и	работу с
			деловыми	клиентами и
			партнерами.	деловыми
			Мониторинг	партнерами
			внешней среды	ПК-6. Способен
			функционировани	проводить
			я хозяйствующих	мониторинг
			субъектов и	внешней среды
			управлять	функционирован
			изменением	Р
			организационной	хозяйствующих
			структуры в	субъектов и
			соответствии с	управлять
			выявляемыми	изменением
			потребностями.	организационной
				структуры в
				соответствии с
				выявляемыми
				потребностями
		Финансовый	Проведение	ПК-7. Способен
			расчетов	разрабатывать и
			социально-	реализовывать
			экономических и	технику
			финансовых	управления
			показателей на	финансовыми
			основе типовых	операциями на
			методик с учетом	микро-, мезо-,

	<u> </u>		
		действующей	макро- и
		нормативно-	мегаэкономическ
		правовой базы.	ом уровнях,
		Составление	подбирать,
		финансовых	применять и
		планов	продвигать
		деятельности	финансовые
		экономических	услуги в
		агентов в	интересах
		национальной и	хозяйствующих
		мировой	субъектов и их
		экономике.	клиентов
			ПК-8. Способен
			организовать
			работу по
			подготовке
			заключения
			внешнеторгового
			контракта и
			осуществлять
			контроль
			исполнения
			обязательств по
			внешнеторговому
			контракту
			ПК-9. Способен
			использовать
			основы правовых
			знаний в
			профессионально
			й деятельности
			ПК-10. Способен
			владеть

			необходимыми
			навыками
			профессионально
			го общения на
			иностранном
			языке
Документарное	Формирование		
сопровождение	реестра		
внешнеторговог	документации по		
о контракта	внешнеторговому		
B/02.6	контракту.		
	Регистрация		
	документации по		
	внешнеторговому		
	контракту.		
	Осуществление		
	учета и		
	систематизации		
	хранения		
	документации по		
	внешнеторговому		
	контракту.		
	Формирование		
	дел и сдача в		
	архив		
	документации по		
	внешнеторговому		
	контракту.		
	Составление и		
	оформление		
	отчетов по		
	результатам		
	проверок		

	T	T	
	документации по		
	внешнеторговому		
	контракту.		
Организация	Планирование и		
транспортно-	согласование		
логистического	условий		
обеспечения	транспортно-		
внешнеторговог	логистического		
о контракта	обеспечения		
B/03.6	внешнеторгового		
	контракта.		
	Привлечение		
	специализированн		
	ых организаций		
	для выполнения		
	отдельных		
	функций		
	транспортно-		
	логистического		
	обеспечения		
	внешнеторгового		
	контракта.		
	Подготовка		
	документов,		
	необходимых для		
	транспортно-		
	логистического		
	обеспечения		
	внешнеторгового		
	контракта.		
	Мониторинг		
	отклонений		
	транспортно-		

	логистического
	обеспечения
	внешнеторгового
	контракта.
	Составление
	отчетной
	документации по
	транспортно-
	логистическому
	обеспечению
	внешнеторгового
	контракта.
	Обработка,
	формирование,
	хранение данных
	по транспортно-
	логистическому
	обеспечению
	внешнеторгового
IC	контракта.
Контроль	
исполнен	
обязатель	
внешнето	
му контра	
B/04.6	внешнеторговому
	контракту.
	Разработка плана-
	графика
	контрольных
	мероприятий по
	исполнению
	обязательств по

внешнеторговому
контракту.
Организационно-
техническое
сопровождение
участия
организации в
исполнении
обязательств по
внешнеторговому
контракту.
Мониторинг
отклонений от
выполнения
обязательств по
внешнеторговому
контракту.
Организация
процедуры
приемки
отдельных этапов
исполнения
внешнеторгового
контракта.
Привлечение к
участию и
контроль участия
исполнителей в
зависимости от
этапов реализации
внешнеторгового
контракта.
Документальное
оформление

 <del>_</del>
отклонений от
выполнения
обязательств по
внешнеторговому
контракту и
организация
претензионной
работы.
Подготовка
предложений по
применению мер
ответственности и
совершению
соответствующих
действий в случае
нарушения
обязательств по
внешнеторговому
контракту.

## Приложение 2

## Матрица соответствия требуемых компетенций и формирующих их составных частей ОПОП по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Мировая экономика»

Индекс	Содержание	Тип
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК
Б1.О.07	Математический анализ	
Б1.О.08	Линейная алгебра	
Б1.О.09	Теория вероятностей и математическая статистика	
Б1.О.13	Статистика	
Б1.О.16	Логика	
Б3.О.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК
Б1.О.04	Правоведение	
Б1.В.06	Международное частное право	
Б3.О.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК
Б1.О.18	Менеджмент	
Б3.О.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК
Б1.О.03	Иностранный язык	
Б1.О.06	Профессиональный иностранный язык	
Б1.О.10	Русский язык и культура речи	
Б1.В.02	Второй иностранный язык	

Б3.О.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК
Б1.О.01	История	•
Б1.О.02	Философия	
Б3.О.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК
Б1.О.23	Психология	
Б2.О.01(У)	Учебная практика (ознакомительная)	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая))	
Б2.О.03(Пд)	Производственная практика (преддипломная)	
Б3.О.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК
Б1.О.29	Физическая культура и спорт	
Б1.В.13	Элективные курсы по физической культуре и спорту	
Б3.О.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК
Б1.О.15	Безопасность жизнедеятельности	I
Б3.О.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК
Б1.О.23	Психология	•
Б3.О.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	

ФТД.В.03	Социальная значимость инклюзивного образования	
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК
Б1.О.05	Введение в экономику	•
Б1.О.21	Основы бизнеса	
Б3.О.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
/К-11	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК
Б1.О.04	Правоведение	
Б3.О.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ЭПК-1	Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач;	ОПК
Б1.О.11	Макроэкономика	
Б1.О.12	Микроэкономика	
Б1.О.17	Маркетинг	
Б1.О.19	Мировая экономика	
Б1.О.26	Экономика организаций	
Б1.О.27	Регулирование экономики	
Б1.О.28	Финансы	
Б3.О.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ЭПК-2	Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;	ОПК
Б1.О.09	Теория вероятностей и математическая статистика	
Б1.О.13	Статистика	
Б1.О.14	Эконометрика	
Б3.О.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-3	Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне;	ОПК
Б1.О.11	Макроэкономика	•
Б1.О.12	Микроэкономика	

Б1.О.19	Мировая экономика							
Б1.О.20	Экономическая география							
Б1.О.22	Международные экономические отношения							
Б3.О.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена							
Б3.О.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты							
ОПК-4	Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности;							
Б1.О.17	Маркетинг							
Б1.О.18	Менеджмент							
Б1.О.21	Основы бизнеса							
Б1.О.26	Экономика организаций							
Б1.О.27	Регулирование экономики							
Б1.О.28 Финансы								
БЗ.О.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена								
Б3.О.02(Д) Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты								
ОПК-5	Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.							
Б1.О.24	Экономическая информатика							
Б1.О.25	Информационные технологии в профессиональной деятельности							
Б2.О.01(У)	Учебная практика (ознакомительная)							
Б2.О.02(П)	Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая))							
Б2.О.03(Пд)	Производственная практика (преддипломная)							
Б3.О.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена							
Б3.О.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты							
ОПК-6	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	-						
Б1.О.24	Экономическая информатика							
Б1.О.25	Информационные технологии в профессиональной деятельности							
Б2.О.01(У)	Учебная практика (ознакомительная)							
Б2.О.02(П)	Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая))							
Б2.О.03(Пд)	Производственная практика (преддипломная)							
Б3.О.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена							

Б3.О.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты										
Тип задач профессион	альной деятельности: аналитический										
ПК-1	Способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать технико-экономические и социально-экономические показатели, характеризующие состояние макро- и мегаэкономических систем	ОПК									
Б1.В.08	Международные экономические организации										
Б1.В.12	Основы экономического анализа										
Б1.В.ДВ.02.01	Международная экономическая безопасность										
Б1.В.ДВ.02.02	Экономика ЕС										
Б1.В.ДВ.04.01	Экономика стран и регионов										
Б1.В.ДВ.04.02	Инновационная экономика развитых стран										
Б2.О.02(П)	Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая))										
Б2.О.03(Пд)	Производственная практика (преддипломная)										
Б3.О.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена										
Б3.О.02(Д)											
ФТД.В.01	Неравенство и социальная политика в странах мира										
ПК-2	Способен собирать и анализировать данные, необходимые для расчета технико-экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	ПК									
Б1.В.10	Организация внешнеэкономической деятельности										
Б1.В.12	Основы экономического анализа										
Б1.В.ДВ.05.01	Международные экономические связи России										
Б1.В.ДВ.05.02	Конкурентные отношения в мировой экономике										
Б1.В.ДВ.07.01	Международные транспортные операции										
Б1.В.ДВ.07.02	Международная логистика										
Б2.О.02(П)	Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая))										
Б2.О.03(Пд)	Производственная практика (преддипломная)										
Б3.О.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена										
Б3.О.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты										
ФТД.В.01	Неравенство и социальная политика в странах мира										
ПК-3	Способен разрабатывать и внедрять методики экономического анализа в соответствии с выявляемыми потребностями на разных уровнях управления экономическими системами	ПК									
Б1.В.ДВ.03.01	Мировые рыночные цены										

Б1.В.ДВ.03.02	Международная экономическая интеграция							
Б1.В.ДВ.04.01	Экономика стран и регионов							
Б1.В.ДВ.04.02	Инновационная экономика развитых стран							
Б1.В.ДВ.06.01	Международные инвестиции							
Б1.В.ДВ.06.02	· · ·							
Б2.О.02(П)	Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая))							
Б2.О.03(Пд)	Производственная практика (преддипломная)							
Б3.О.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена							
БЗ.О.02(Д) Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты								
ФТД.В.02 Торговая политика и конкурентоспособность международного бизнеса								
п задач профессиона	льной деятельности: организационно-управленческий							
ПК-4	Способен осуществлять общее и специализированное управление деятельностью хозяйствующих субъектов	ПК						
Б1.В.01	Основы бухгалтерского учета							
Б1.В.05 Международный менеджмент								
Б1.В.08 Международные экономические организации								
Б1.В.ДВ.07.01	Международные транспортные операции							
Б1.В.ДВ.07.02	Международная логистика							
Б2.О.01(У)	Учебная практика (ознакомительная)							
Б2.О.02(П)	Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая))	Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая))						
Б2.О.03(Пд)	Производственная практика (преддипломная)							
Б3.О.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена							
Б3.О.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты							
ПК-5	Способен управлять развитием структурных подразделений хозяйствующих субъектов, отвечающих за работу с клиентами и деловыми партнерами	ПК						
Б1.В.07	Международные маркетинг	•						
Б1.В.09	Международный бизнес							
Б1.В.ДВ.03.01	Мировые рыночные цены							
Б1.В.ДВ.05.01	Международные экономические связи России							
Б1.В.ДВ.05.02	Конкурентные отношения в мировой экономике							
Б2.О.01(У)	Учебная практика (ознакомительная)							

Б2.О.02(П)	Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая))						
Б2.О.03(Пд)	Производственная практика (преддипломная)						
Б3.О.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена						
Б3.О.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты						
ФТД.В.02	Торговая политика и конкурентоспособность международного бизнеса						
ПК-6	Способен проводить мониторинг внешней среды функционирования хозяйствующих субъектов и управлять изменением организационной структуры в соответствии с выявляемыми потребностями	ПК					
Б1.В.01	Основы бухгалтерского учета						
Б1.В.05	Международный менеджмент						
Б1.В.07	Международные маркетинг						
Б1.В.09	Международный бизнес						
Б1.В.10	Организация внешнеэкономической деятельности						
Б1.В.ДВ.02.01 Международная экономическая безопасность							
Б1.В.ДВ.02.02	Б1.В.ДВ.02.02 Экономика ЕС						
Б1.В.ДВ.03.02	.03.02 Международная экономическая интеграция						
Б1.В.ДВ.06.01	Международные инвестиции						
Б1.В.ДВ.06.02	Международные финансы						
Б2.О.01(У)	Учебная практика (ознакомительная)						
Б2.О.02(П)	Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая))						
Б2.О.03(Пд)	Производственная практика (преддипломная)						
Б3.О.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена						
Б3.О.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты						
Гип задач профессиона	льной деятельности: финансовый						
ПК-7	Способен разрабатывать и реализовывать технику управления финансовыми операциями на микро-, мезо-, макро- и мегаэкономическом уровнях, подбирать, применять и продвигать финансовые услуги в интересах хозяйствующих субъектов и их клиентов	ПК					
Б1.В.03	Международные валютно-кредитные отношения						
Б1.В.04	Международные финансовые рынки						
Б1.В.ДВ.01.01	Деньги, кредит, банки						
Б1.В.ДВ.01.02	Финансовые рынки и институты						
Б2.О.02(П)	Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая))						

Б2.О.03(Пд)	Производственная практика (преддипломная)	
Б3.О.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-8	Способен организовать работу по подготовке заключения внешнеторгового контракта и осуществлять контроль исполнения обязательств по внешнеторговому контракту	ПК
Б1.В.05	Международный менеджмент	
Б1.В.06	Международное частное право	
Б1.В.09	Международный бизнес	
Б1.В.10	Организация внешнеэкономической деятельности	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая))	
Б2.О.03(Пд)	Производственная практика (преддипломная)	
Б3.О.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-9	Способен использовать основы правовых знаний в профессиональной деятельности	ПК
Б1.В.06	Международное частное право	
Б1.В.11	Таможенное дело	
Б2.О.01(У)	Учебная практика (ознакомительная)	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая))	
Б2.О.03(Пд)	Производственная практика (преддипломная)	
Б3.О.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-10	Способен владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке	ПК
Б1.В.02	Второй иностранный язык	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая))	
Б2.О.03(Пд)	Производственная практика (преддипломная)	
Б3.О.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.О.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	

Приложение 3

	Кал	іен	да	рн	Ы	й	уч	ебі	ны	ΙЙ	гр	аф	ик	: н	ап	pa	вл	ені	ию	П	ЭДГ	TO	<b>'0B</b>	КИ	38	3.03	.01	Э	коі	HOI	иин	ca,	пр	оф	ИЛ	ь	«Ν	Iиј	poi	ва	я э	ко	НО	MI	ка	<b>»</b>
1	Кал	енда	арн	ный	į уч	ιеб	ны	йг	pad	рин	<u>(</u>																																			Т
2	Mec	C	ентябрь Октябрь Ноябрь			ябрь		Į	Qeisa 6	рь			нвары		Февраль			Март			Апрель		m		Май	4ай		И	онь			И	аль	Τ.		Ac	густ	$\neg$								
3	Чиста	÷	_	ė į	ä	,	0.12	2 8	,	*	ė	17.	24 - 30		60	15 - 21	i	in	ģ	<u>o</u>	- 1	4	9 . 15			9 - 15	Ŕ		ė	ė s	27 - 32	4 - 10		18 - 24	÷	9. 14	15 - 21	22 - 28		ė	ė	27 - 29		ė		24 - 31
4	Нед	1	2	3	1	5 (	5 7	8	9	10	11	12	13	14	15	16 1	7 18	19	20	21	22 2	3 2	1 25	26	27	28 2	30	31	32 3	33 3	4 35	36	37 3	8 39	40	41	42	43	44	45	16 4	7 4	8 49	50	51	52
14 15 16 17	I									•							*	3	э	э	9 K K K				•						*	*				9 9	э	э	K K K K	к	К	КК	СК	к	к	к
20 21 22 23 24 25	п									*							*	* 3	Э	э	9 H 8 K K K	(		*	*						٠	*				9 9 9	э	Э	9 K K K K	к	К	K K	СК	к	К	к
27 28 29 50 51 52	ш									•							*	* * *	э	э	9 H K Y K Y K Y	,	у	•	•						¥	*				*	anana	э	K K K	K	K	K K	СК	к	к	K
54 55 56 57 58 59	IV									•							*	9	э	э	9 H 8 K K K	(		*	*		9 П П	-	l n	п п п п	ΠΑ ΠΑ ΠΑ	Пд Пд Пд Пд	Пд	г Д Д	д	д д д д	д	д	Д К К К	К	К	СК	СК	к	К	к
51	Сво,	цны	ед	цан	ны	e																																								
52															K	урс	1			ŀ	(урс	2			H	Курс	3			К	урс 4			Итого	7											
53													_	Cen	.1	Cen. 2	2 B	cero	Cen	.3	Cen.	1	Bœro	Cen	. 5	Cen. 6	В	cero	Cen.	7 (	Сем. 8	Bos	ro	nioro	1											
54		Teo	рет	гиче	ск	oe o	буч	ен	ие				_[	17 2	/6	17 2/6	34	4/6	17 2	/6	17 2/0	5 3	и 4/6	17 2	2/6	15 2/6	32	4/6	17 2/	6	6	23 2	/6 1	25 2/0	5											L
70	Э.	Экз			_			ecc	ии				_[	24/	6	2 4/6	5	2/6	24/	6	2 4/6		5 2/6	24/	/6	2	4	4/6	2.4/	6	4/6	32	/6	18 4/6												
72	У	Уче	бна	ЯП	рак	тин	ca						$\dashv$		$\dashv$					4		1		L	_[	2 4/6	2	4/6		4			4	2 4/6												
76	П	_		вод(				_		IKa			_		_		_			4		4		╙	_				_	1	3 2/6	32		3 2/6	4											_
78	Пд	Пре					_						$\dashv$		$\perp$					$\dashv$				╙	_				_	4	4	4	4	4												
82	Д		цит	а вь					•		ить аци		ой																		14/6	44	/6	4 4/6												
84	Г Подготовка к сдаче и сдача гос. экзамена																							1 2/6	12	/6	1 2/6																			

Приложение 4 Рабочий учебный план направления подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Мировая экономика»

1 2 3	4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24	25   26   27   28   29   20   31   32   33   34   25   26   37   28   39   40   41   42   43   44	85 46 87 48 89 20 51 52 53 54 55 22 57 28 29 40 41 42 42 43 44 45 77 48 49 70 71 77 77 78	75
	Supravirjust In Fire angles Sept 1	New 2	Spil Spil Spil Spil	
California Kommunion	has Seed Storic by Sharey Gast Name Sharey To Storic by Storic Ten Date Trip to Storic Land		An Nova De Dal 19 77 Rei An Nova De Dal 19 77	Serininge
ж І.Дисциплины (нодули) пательния часть	216 216 4104 4104 2710 2386 4008 200 20 4134 450 270 470 444 20	424 426 204 466 464 20 424 466 20 420 464 20 420 420 420 420 420 420 420 466 466	50 (132 (174	
HOR Print	, , , , , , , , , , , , , , , , , , ,	7080 128		
NOS Secure	1	12 1 2 2 2 3 4 14 14 2 2 3 3 3 1 3 1 3 1 3 1 3 1 3 1 3 1 3 1	# Compare or removal production of the Compare of t	
FEEDIN Processor			To Observe a proprieta de la constante de la c	
M.C.S. Sugar a Industrial		<del>                                     </del>	The Management of the Control of the	
FOR Spajes and and spand of		2	1 Anacomposition Goods SM	
Michigan Michigan and Assista Michigan American and Assista	2 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	54 × 1 × 1 × 1 × 1	Payanagan antoniana     Principal antoniana     Principal antoniana     Principal antoniana     Principal antoniana     Principal antoniana     Principal antoniana	
M.D.Sh. Superiorpolisacies extremite as	2 4 4 5 5 6 6 7 7 7 8 8 8 9 1 4 6 6 7 1 7 8 8 8 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	1 /2 /2 /3 /4 /4	T Parallegist automation 201,0700	i .
81.0.10 Pyccod time exploity pere	2 1 1 1 2 2 2 2 1 2 2 1 1 1 1 1 2 2 2 2	2 2 2 2	In The case is closed an embedge in Spirits and Spirit	
MID.TI Magainsteress MID.TI Magainsteress	4 1 4 1 1 3 7 7 7 3 1 3 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7	72	To National minimals 279 (27	A .
MAN Division			1 Desirating Sparating control of the Control of th	
EDM Baseripsa			1 / 10 / 10 / 10 / 10 / 10 / 10 / 10 /	
ELCAR Securior in entregetimental in	1 1 1 1 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2		2 Departure experiencipes 198	
MD37 Migurian	4 1 1 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2		1 1 10 2 2 2 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10	et .
MON Management	4 1 1 8 22 22 24 24 25 25 26 26 27 28 28 28 28 28 28 28 28 28 28 28 28 28	4 74 24 2 2 2 2 2 2 2 2 2	To Tryanimat or (pagiperon cincular SE), 2750	
N.D.20 Businesses includes			The second secon	
MOST Commissions	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1		1 7H S S S S S S S S S S S S S S S S S S	
NI.D28 Dissource	1 1 1 2 3 3 3 2 3 3 3 3 3 3 3 3 3		7 Decrease Septime 198,199	
M.D.M. Supervision impervision. M.D.M. Propagations in territories and page.	4 2 7 7 8 20 20 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10	M 2 S M S S S S S S S S S S S S S S S S		
EDS Proposition Invator en que EDS Supremo de annuel		M 2	1 Department of 2780,07	
ISO 27 Per propulation incidentation	F:		4 M N E M E M E M E M E M E M E M E M E M	
ELD 28 Gerianu			1 75 U	и
К.О.И Волиция программура и горя формируемая участиваеми образоват	72 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	S4 S4 S1 12 70 72 6 272 26 110 60 26		
M.A.D. Donne by adoption system	4 1 1 3 3 3 3 4 4 4	1 2 2 3 H	27 Area Area Area Area Area Area Area Area	
EEE Equinos (procédors			1 / 2 / 2 / 3 / 2 / 2 / 2 / 3 / 1 / 2 / 2 / 4 / 4 / 4 / 4 / 4 / 4 / 4 / 4	
E.E.S. Heigropagner sont experience	entificated (s 4 4 4 5 7H 7H H H R E		4 One 22 22 25 25 25 25 25 25 25 25 25 25 25	
E.E.D. Mengropagnan (entre same punan E.E.D. Mengropagnan (entre same	2		1 1 100 U U S S S U U S S S U U S S S S U S S S S U S	
Marajorgaja of energieren i Marajorgaja en insertjeno	1 7 1 1 2 2 2 2 2 2 2	<del>                                     </del>	1 (30 %) 2 (30 %) 2 (2 %) 2 (30 %) 2 (2 %) 3 (30	ree Total
STATE Meanware named as	4 4 5 50 50 40 5 5			
E.A.D. Management in construction on	g 4 4 5 5 6 7 6 7 6 7 6 7 6 7 6 7 6 7 6 7 6 7		4 M Z Z Z Z Z Z Z Z Z Z Z Z Z Z Z Z Z Z	
HEATS Department of the second	decimals 2 1 1 2 22 22 M M Z	<del>                                     </del>	2 10 21 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	
SEATT Tercentrologica	7 1 1 2 2 2 2 2 2		1 May 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	
MATE Disease incompression a material	1 4 4 5 9 9 9 5		4 M M M M M M M M M M M M M M M M M M M	
EET Bestebengelies (night) ii	injureaut case 52 52 52 55 56 56 56	и и и и и	38 St	
MAJAN Antonian untendage MAJ	1,000.01		4 Att 21 22 21 22 21 22 21 22 22 22 22 22 22	
STRUKETED Comming springs, Sensor	1 4 4 2 24 24 24 2 2		4 M N E M E M E M E M E	
ELECTRICAL Designation power and helpful ELECTRICAL Designation power and the second	1 4 4 10 04 54 14 18 18 2 2 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1		4 H 31 E 30 X X X X X X X X X X X X X X X X X X	
MACROET Management recommend from	motoracio 4 4 5 54 54 54 5 5 5 5	<del>                                     </del>	1 M B C B B C C C C C C C C C C C C C C C	
ELECTION Services IC			4 /H 2	
MACHEN Recommendary ELEC Machen process you		<del>                                     </del>	2 70 24 N M 11 hornermand 705.005	
Manage operate income on an extensi	10 june	1 /12 /12 /21 /22 /1 /12 /12 /12 /12 /12	11 /25 /31 /3 hourses ensumed 100,100	
EXCENT Security of the	1 1 1 2 72 72 72 72 72 72 72 72 72 72 72 72 7	1 2 2 2 3 2 1 2 2 2 2 2	10-1/10 history resided 10-1/10	
ELECTRICAL Processing and increases point to	4 A A B Z Z Z Z Z Z Z	1 2 2 3 3 3 1 2 2 2 3 3		ı
W.A.CASSET Management in the contract of the c	minimum 7 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	<del>                                      </del>	1 744 24 24 44 10 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	
Engineering Conjust	d 3000000 7 2 2 2 5 50 50 50 M M 2		2 10 2s 2s 2s M 11 housenersmank 100,000	
MAJANA AMAZONAMAN MAJANA	100 T T T T T T T T T T T T T T T T T T		1: 100 24 20 100 100 100 100 100 100 100 100 100	
SCRUBLES Herapopaleur manifeste	7 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1		1 M N N N N N N N N N N N N N N N N N N	
STRUKTU Mengeripagan perincu STRUKT December struktur \$1.82	7 1 1 1 1 1 2 2 2 1 1 2 2 2 1 1 1 2 2 2 2 3 3 3 3		2 72 72 72 72 72 72 72 72 72 72 72 72 72	
ELECTRIC April property and application of the Authority Principles and the Authority and the Authority and Author		<del>                                     </del>	2 2 2 2 2 2 1 2 2 H 2 2	4
18,782702 Manageopageot for extress	Pr Pr I I Pr Pr Pa Pm Pm Pn Pn Pa Ps I I I I I I I I I		1 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	
BATTING BARK VICTS	15 15 15 560 560 750 7514 15 15 15 560 560 750 7514	<del>                                     </del>	4 (44 726 1115 11 706 706 706 706 706 706 706 706 706 706	
EDE(X) Yelkot (podwo) (innocestrous	a 4 4 a 9 9 9 12		A 1 2m 2 2m 2	A CLEAN LINE LINE LINE LINE
DAMEN (questionness (postero (ferror (questionness)))	Silveral g 1 1 1 2 5 5 5		1 10 10 11 hoursementage 300,000	n, conse, men, mea; men, men, men, men, men, men, men,
NEADER TO Transaction or realized (species	(gridenis) z 5 5 5 28 28 28	<del>, , , , , , , , , , , , , , , , , , , </del>	6 ZS ZS TI Business emission State Company	
осударственняя итоговая аттестация	0 0 224 224 224		9 534 534 9 534 534	
пыния часть		<del></del>		
MADE(I) Digitimas igrenigas injep istema	2 2 M 72 72 72		2 73 T horizon a recording 8 100 (100 g) (100	त्राच्या, त्रावन्त्र, त्रावन्त्र, त्रावन्त्र, त्रावन्त्र, त्रावन्त्र, त्रावन्त्र, त्रावन्त्र, त्रावन्त्र, त्रा त्रावन्त्र, त्रावन्त्र, त्रावन्त्र, त्रावन्त्र, त्रावन्त्र, त्रावन्त्र, त्रावन्त्र, त्रावन्त्र, त्रावन्त्र, त
MADE THE HOUSE STREET SHOWS AND	7 7 M 20 20 20		7 20 20 T Basener emissael 80,900	जन्म, जनम्, जनम्, जनम्, जनम्, जनम्, जनम्, जनगः, दराजान्, दर जनम्, राजन्, राजन्, राजन्, राजन्, राजन्, राजन्, राजन्, राजन्, राजन्, राजन्
получений распроизоны распроизоны	2 2 100 100 52 56 24	1 20 0 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10	1 25 6 10 20 1 25 0 10 10	.म् न्यान्त्राच्यां तथात् तथात् तथात् तथात् तथात् तथात् तथात् तथात् तथात्
, формируемая участнеками образоват	TRANSMICK OTHERWISHER 3 3 106 106 52 56 24	1 26 8 10 18	1 26 6 10 20 1 26 8 10 10	
COAC Accessors to a company of the coaces	SESSESSESSES 7 1 1 1 8 8 8 8 2 2		1 a z a a a	
Top and the second of the seco	admin 1 1 1 3 3 3 3 Z 2 2		1 a 4 to 2	

## Аннотация программы государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

## 1. Цели государственной итоговой аттестации, виды аттестационных испытаний выпускников направления подготовки 38.03.01 Экономика

Государственная итоговая аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее ФГОС ВО).

Государственная итоговая аттестация выпускников по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль подготовки «Мировая экономика», призванная подтвердить готовность бакалавра к выполнению задач профессиональной деятельности, включает: подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена; подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, устанавливаемого по решению ученого совета университета. Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена проводится в форме государственного междисциплинарного экзамена.

1.1. Компетенции, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы, и соответствующие виды государственных аттестационных испытаний

Вид	Код и наименование	Код и наименование
государственных	универсальных	индикатора достижения
аттестационных	компетенций выпускника	универсальных
испытаний	·	компетенции
Универсальные	компетенции выпускников и ин	дикаторы их достижения
Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена; подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач. УК-1.2. Умеет анализировать и систематизировать разнородные данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности. УК-1.3. Владеет навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками; методами принятия решений.
Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена; подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения. УК-2.2. Умеет анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ. УК-2.3. Владеет методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки

		продолжительности и стоимости
		проекта, а также потребности в
		pecypcax.
Подготовка к сдаче	УК-3. Способен осуществлять	УК-3.1. Знает типологию и
и сдача	социальное взаимодействие и	факторы формирования команд,
	реализовывать свою роль в	способы социального
государственного	команде	взаимодействия.
экзамена;	Kemange	УК-3.2. Умеет действовать в духе
подготовка к		сотрудничества; принимать
процедуре защиты и		решения с соблюдением
защита выпускной		-
квалификационной		этических принципов их
работы		реализации; проявлять уважение к
риооты		мнению и культуре других;
		определять цели и работать в
		направлении личностного,
		образовательного и
		профессионального роста. УК-3.3. Владеет навыками
		распределения ролей в условиях
		командного взаимодействия;
		методами оценки своих действий,
		планирования и управления
T T	VIC 4 C	временем.
Подготовка к сдаче	УК-4. Способен осуществлять	УК-4.1. Знает принципы
и сдача	деловую коммуникацию в устной	построения устного и
государственного	и письменной формах на	письменного высказывания на
экзамена;	государственном языке	государственном и иностранном
подготовка к	Российской Федерации и	языках; требования к деловой
процедуре защиты и	иностранном(ых) языке(ах)	устной и письменной
1		коммуникации.
защита выпускной		УК-4.2. Умеет применять на
квалификационной		практике устную и письменную
работы		деловую коммуникацию.
		УК-4.3. Владеет методикой
		составления суждения в
		межличностном деловом общении
		на государственном и
		иностранном языках, с
		применением адекватных
		языковых форм и средств.
Подготовка к сдаче	УК-5. Способен воспринимать	УК-5.1. Знает основные категории
	межкультурное разнообразие	философии, законы исторического
и сдача		
государственного		развития, основы межкультурной
экзамена;	историческом, этическом и	коммуникации.
подготовка к	философском контекстах	УК-5.2. Умеет вести
процедуре защиты и		коммуникацию в мире
защита выпускной		культурного многообразия и
1		демонстрировать
квалификационной		взаимопонимание между
работы		обучающимися –
		представителями различных
		культур с соблюдением этических
		и межкультурных норм.
		УК-5.3. Владеет практическими
		навыками анализа философских и
		исторических фактов, оценки
		явлений культуры; способами
		анализа и пересмотра своих
i .	İ	апализа и персемотра своих

		T
Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена; подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	взглядов в случае разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации.  УК-6.1. Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, исходя из требований рынка труда.  УК-6.2. Умеет демонстрировать умение самоконтроля и рефлексии, позволяющие самостоятельно корректировать обучение по выбранной траектории.  УК-6.3. Владеет способами управления своей познавательной деятельностью и удовлетворения образовательных интересов и потребностей.
Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена; подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Знает виды физических упражнений; научнопрактические основы физической культуры и здорового образа и стиля жизни. УК-7.2. Умеет применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности; использовать творчески средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни. УК-7.3. Владеет средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования.
Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена; подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1. Знает причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций; основы безопасности жизнедеятельности, телефоны служб спасения. УК-8.2. Умеет выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций; оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности для обучающегося и принимать меры по ее предупреждению в условиях

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена; подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	образовательного учреждения; оказывать первую помощь в чрезвычайных ситуациях. УК-8.3. Владеет методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций; навыками поддержания безопасных условий жизнедеятельности. УК-9.1. Знает психофизические особенности развития лиц с инвалидностью; содержание и основные принципы дефектологии; УК-9.2. Умеет использовать в практике своей работы психологические подходы по отношению к лицам с инвалидностью; разрабатывать программы реабилитации инвалидов УК-9.3. Владеет методами социализации людей с инвалидностью и формирования инклюзивной культуры в обществе
Подготовка к сдаче	УК-10. Способен принимать	УК-10.1. Знает основные
и сдача	обоснованные экономические	экономические понятия,
государственного	решения в различных областях	принципы экономического
экзамена;	жизнедеятельности	анализа, особенности поведения
подготовка к	, ,	экономических агентов,
процедуре защиты и		инструменты экономической
защита выпускной		политики государства УК-10.2. Умеет воспринимать и
квалификационной		анализировать информацию для
работы		принятия обоснованных решений;
		пользоваться налоговыми и
		социальными льготами;
		УК-10.3. Владеет методами
		управления личными финансами;
		технологиями ведения личного бюджета; методами снижения
		индивидуальных экономических и
		финансовых рисков
Подготовка к сдаче	УК-11. Способен формировать	УК-11.1. Знает содержание, виды
и сдача	нетерпимое отношение к	и причины коррупционного
государственного	коррупционному поведению	поведения; нормативно-правовые
экзамена;		акты по противодействию коррупции.
подготовка к		УК-11.2. Умеет обосновывать
процедуре защиты и		опасность и последствия
защита выпускной		коррупционного поведения
квалификационной работы		УК-11.3. Владеет методами
раооты		профилактики и предупреждения
		коррупции и формирования в обществе нетерпимого отношения
		к коррупционному поведению
	I .	

Общепрофессиональ	ные компетенции выпускников	и индикаторы их достижения
Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена;	ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных	ОПК-1.1. Знает закономерности функционирования современной экономики на микро- и макроуровне
подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	задач	ОПК-1.2. Умеет проводить анализ экономических процессов на микро- и макроуровне, выявлять проблемы и предлагать способы решения прикладных задач ОПК-1.3. Владеет навыками микроэкономического анализа и макроэкономического моделирования при решении
Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена; подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	прикладных задач  ОПК-2.1. Знает методы сбора, систематизации и обработки информации, необходимой для решения экономических задач. ОПК-2.2. Умеет собирать, анализировать и интерпретировать статистическую информацию, выявлять тенденции изменения экономических показателей ОПК-2.3. Владеет навыками сбора и обработки данных, методами статистического анализа экономических показателей для решения поставленных задач
Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена; подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне	ОПК-3.1. Знает основные парадигмы расчета и анализа экономических процессов на микро- и макроуровне ОПК-3.2. Умеет анализировать социально-экономическую информацию и применять полученные результаты для обоснования экономических процессов на микро- и макроуровне ОПК-3.3. Владеет навыками расчета и анализа экономических показателей, обоснования процессов, происходящих на микро- и макроуровне
Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена; подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	ОПК-4.1. Знает виды организационно-управленческих решений, принципы их подготовки, методы принятия и особенности реализации ОПК-4.2. Умеет разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения ОПК-4.3. Владеет навыками принятия организационно-управленческих решений

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена; подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК-5.1. Знает методы поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации, а также способы и средства осуществления таких процессов ОПК-5.2. Умеет эффективно использовать возможности современных информационных технологий и программных средств в профессиональной деятельности. ОПК-5.3. Владеет современными информационными технологиями и навыками работы с универсальными и специализированными пакетами прикладных программ для
Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена; подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	решения экономических задач.  ОПК-6.1. Знает принципы работы современных информационных технологий.  ОПК-6.2. Умеет эффективно использовать возможности современных информационных технологий и программных средств в профессиональной деятельности ОПК-6.3. Владеет современными информационными технологиями и навыками работы с универсальными и специализированными пакетами прикладных программ для решения экономических задач.
Ппофессиональнь	 	•
Профессиональны Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена; подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	пистовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать технико-экономические показатели, характеризующие состояние макро- и мегаэкономических систем	е ПК-1.1. Знает типовые методики и источники нормативно-правовой базы расчета технико- экономических и социально- экономических показателей, характеризующих состояние
		алгоритмами типовых

	T	T
		методик рассчитывать
		технико-экономические и
		социально-экономические
		показатели,
		характеризующие состояние
		макро- и мегаэкономических
		систем
Подготовка к сдаче	ПК-2. Способен собирать и	ПК-2.1. Знает методы и
и сдача	анализировать данные,	приемы сбора и анализа
государственного	необходимые для расчета	данных, необходимых для
экзамена;	технико-экономических и	расчета технико-
подготовка к	социально-экономических	экономических и социально-
процедуре защиты и	показателей, характеризующих	экономических показателей,
защита выпускной	деятельность хозяйствующих	характеризующих
квалификационной	субъектов	деятельность хозяйствующих
работы	- Cyc Berros	субъектов.
риссты		ПК-2.2. Умеет применять
		методы и инструменты сбора
		и анализа данных,
		_
		_ · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
		технико-экономических и
		социально-экономических
		показателей,
		характеризующих
		деятельность хозяйствующих
		субъектов.
		ПК-2.3. Владеет навыками
		поиска, проверки на
		достоверность и анализа
		данных, необходимых для
		расчета технико-
		экономических и социально-
		экономических показателей,
		характеризующих
		деятельность хозяйствующих
		субъектов.
Подготовка к сдаче	ПК-3. Способен разрабатывать и	ПК-3.1. Знает методы
и сдача	внедрять методики	разработки и внедрения
государственного	экономического анализа в	методик экономического
экзамена;	соответствии с выявляемыми	анализа в соответствии с
подготовка к	потребностями на разных	выявляемыми потребностями
процедуре защиты и	уровнях управления	на разных уровнях
защита выпускной	экономическими системами	управления экономическими
квалификационной	Salara roammi onotomumi	системами.
работы		ПК-3.2. Умеет разрабатывать
Pacorbi		и внедрять методики
		экономического анализа в
		соответствии с выявляемыми
		потребностями на разных
		уровнях управления
		экономическими системами.
		ПК-3.3. Владеет навыками
		разработки и внедрения

МЕТОДИК ЭКОПОМИЧЕСКОГО анализа в соответствии с выявляемыми потребностями на разных уровнях управления экономическими системами.  Подготовка к сдача государственного управление деятельностью управления деятельностью управления и деятельностью управления и деятельностью управления деятельностью хозяйствующих субъектов. ПК-4.2. Умеет применять общего и специализированного управления деятельностью хозяйствующих субъектов. ПК-4.3. Владеет навыками общего и специализированного управления деятельностью хозяйствующих субъектов. ПК-4.3. Владеет навыками общего и специализированного управления деятельностью хозяйствующих субъектов. ПК-4.3. Владеет навыками общего и специализированного управления деятельностью хозяйствующих субъектов. ПК-4.3. Владеет навыками общего и специализированного управления деятельностью хозяйствующих субъектов. ПК-4.3. Владеет навыками общего и специализированного управления деятельностью хозяйствующих субъектов. ПК-4.3. Владеет навыками общего и специализированного управления деятельностью хозяйствующих субъектов. ПК-4.3. Владеет навыками общего и специализированного управления деятельностью хозяйствующих субъектов. ПК-4.3. Владеет навыками общего и специализированного управления деятельностью хозяйствующих субъектов. ПК-4.3. Владеет навыками общего и специализированного управления деятельностью хозяйствующих субъектов. ПК-4.3. Владеет навыками общего и специализированного управления деятельностью хозяйствующих субъектов. ПК-5.1. Знает методы и специализированного управления подразделений хозяйствующих субъектов, отвечающих за работу с клиентами и деловыми партнерами. ПК-5.2. Умеет применять методы управления развитием структурных подразделений хозяйствующих субъектов, отвечающих субъектов,
Выявляемыми потребностями на разных уровнях управления экономическими системами.  Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена; подготовка к сдаче подготовка к сдаче подготовка к сдаче подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы  Подготовка к сдаче подготовка к сдача государственного экзамена; подготовка к сдача государственного забита выпускной квалификационной работы  Подготовка к сдаче подразделений хозяйствующих субъектов. ПК-4.3. Владеет навыками общего и специализированного управления деятельностью хозяйствующих субъектов. ПК-4.3. Владеет навыками общего и специализированного управления деятельностью хозяйствующих субъектов. ПК-4.3. Владеет навыками общего и специализированного управления деятельностью хозяйствующих субъектов. ПК-4.3. Владеет навыками общего и специализированного управления деятельностью хозяйствующих субъектов. ПК-4.3. Владеет навыками общего и специализированного управления подразделений хозяйствующих субъектов. ПК-4.3. Владеет навыками общего и специализированного управления подразделений хозяйствующих субъектов. ПК-5.1. Знает методы и приемы структурных подразделений хозяйствующих субъектов. ПК-5.2. Умеет применять методы и деловыми партнерами. ПК-5.2. Умеет применять методы управления развитием структурных подразделений хозяйствующих субъектов. ПК-5.2. Умеет применять методы управления развитием структурных подразделений хозяйствующих субъектов. ПК-5.2. Умеет применять методы управления развитием структурных подразделений сотруктурных подразделений козяйствующих субъектов. ПК-5.2. Умеет применть методы инструменть методы инструменть методы инструменть общего и специализированного управления подкательного управления подкательного управления подкательного управления подкательного управления подкательного управления подкательного управления под
Подготовка к сдаче порисдуре защиты и работы  Подготовка к сдаче породедуре защиты и стеруженного управления подразделений хозяйствующих субъектов подразделений хозяйствующих субъектов подразделений хозяйствующих субъектов. ПК-4.2. Умест применять методы и инструменты общего и специализированного управления деятельностью хозяйствующих субъектов. ПК-4.2. Умест применять общего и специализированного управления деятельностью хозяйствующих субъектов. ПК-4.3. Владеет навыками общего и специализированного управления деятельностью хозяйствующих субъектов. ПК-4.3. Владеет навыками общего и специализированного управления деятельностью хозяйствующих субъектов. ПК-4.3. Владеет навыками общего и специализированного управления деятельностью хозяйствующих субъектов. ПК-4.3. Владеет навыками общего специализированного управления деятельностью хозяйствующих субъектов. ПК-5.1. Знает методы и приемы развитием структурных подразделений хозяйствующих субъектов, отвечающих за работу с клиентами и деловыми партнерами. ПК-5.2. Умест применять методы и деловыми партнерами. ПК-5.2. Умест применять методы управления развитием структурных отвечающих за убъектов, отвечающих за работу с клиентами и деловыми партнерами. ПК-5.2. Умест применять методы и управления управления управления управления управления на убъектов, отвечающих убъектов, отвечающих за убъектов, отвечающих за убъектов, отвечающих за убъектов, отвечающих за убъект
Подготовка к сдаче государственного экзамена; подготовка к сдаче государственного экзамена; подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы  Подготовка к сдаче государственного защиты и защита выпускной квалификационной работы  Подготовка к сдаче государственного затравление деятельностью деятельностью дозяйствующих субъектов. ПК-4.2. Умеет применять методы и инструменты общего и пециализированного управления деятельностью хозяйствующих субъектов. ПК-4.2. Умеет применять методы и инструменты общего и специализированного управления деятельностью хозяйствующих субъектов. ПК-4.3. Владеет навыками общего и специализированного управления деятельностью хозяйствующих субъектов. ПК-4.3. Владеет навыками общего и специализированного управления деятельностью хозяйствующих субъектов. ПК-5.1. Знает методы и подразделений хозяйствующих субъектов. ПК-5.1. Знает методы и приемы управления подразделений хозяйствующих субъектов, отвечающих за подразделений хозяйствующих субъектов, отвечающих за работу с клиентами и деловыми партнерами. ПК-5.2. Умеет применять методы управления развитием структурных подразделений управления структурных подразделений управления структурных подразделений управления развитием структурных подразделений управления структурных подразделений управления развитием структурных подразделений управления развитием структурных подразделений управления развитием структурных подразделен
Подготовка к сдаче и специализированное управления деятельностью хозяйствующих субъектов подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы  Подготовка к сдаче и специализированное управления деятельностью хозяйствующих субъектов пК-4.2. Умеет применять методы и инструменты общего и специализированного управления деятельностью хозяйствующих субъектов. ПК-4.2. Умеет применять методы и инструменты общего и специализированного управления деятельностью хозяйствующих субъектов. ПК-4.2. Умеет применять методы и инструменты общего и специализированного управления деятельностью хозяйствующих субъектов. ПК-4.3. Владеет навыками общего и специализированного управления деятельностью хозяйствующих субъектов. ПК-4.3. Владеет навыками общего и специализированного управления деятельностью хозяйствующих субъектов. ПК-5.1. Знает методы и приемы управления подготовка к сдача государственного экзамена; подготовка к процедуре защиты и даботу с клиентами и деловыми партнерами. ПК-5.2. Умеет применять отвечающих за работу с клиентами и деловыми партнерами. ПК-5.2. Умеет применять и защита выпускной квалификационной работы
Подготовка к сдаче и специализированное управление деятельностью хозяйствующих субъектов.  Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной работы  Подготовка к сдаче и специализированное управление деятельностью хозяйствующих субъектов.  ПК-4.2. Умест применять методы и инструменты общего и специализированного управления деятельностью хозяйствующих субъектов. ПК-4.2. Умест применять общего и специализированного управления деятельностью хозяйствующих субъектов. ПК-4.3. Владеет применять общего и специализированного управления деятельностью хозяйствующих субъектов. ПК-4.3. Владеет навыками общего и специализированного управления деятельностью хозяйствующих субъектов. ПК-4.3. Владеет навыками общего и специализированного управления деятельностью хозяйствующих субъектов. ПК-4.5. Владеет навыками общего и специализированного управления деятельностью хозяйствующих субъектов. ПК-5.1. Влает методы и приемы развитием структурных субъектов, отвечающих за подразделений хозяйствующих хозяйствующих субъектов, отвечающих за работу с клиентами и деловыми партнерами.  Подготовка к сдаче и сдача горуктурных подразделений козяйствующих субъектов, отвечающих за работу с клиентами и деловыми партнерами.  Подготовка к сдаче и слециализированного управления деятельностью хозяйствующих субъектов. ПК-5.1. Влает методы и приемы развитием структурных подразделений хозяйствующих субъектов, отвечающих за работу с клиентами и деловыми партнерами.  Подготовка к сдаче и специализированного управления деятельностью хозяйствующих субъектов. ПК-5.2. Умеет применять управления подразделений хозяйствующих субъектов, отвечающих за работу с клиентами и деловыми партнерами.  Подготовка к сдаче и стециализированного управления подразделений козяйствующих субъектов. ПК-5.2. Умеет применять и деловыми партнерами.  Подготовка к сдаче и инструменты подразделений козяйствующих субъектов. ПК-5.2. Умеет применять и стециализированного управления подразделений козяйствующих субъектов. ПК-5.2. Умеет применять и стециализированного управления подразделений
и сдача государственного экзамена; подготовка к процедуре защита выпускной казамена; подготовка к сдаче и специализированного управления деятельностью хозяйствующих субъектов. ПК-5. Способен управлять подготовка к процедуре защиты и защита выпускной казамена; подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена; подготовка к процедуре защиты и защита выпускной казамификационной работы подготовка к процедуре защиты и защита выпускной казамификационной работы подготовка к процедуре защиты и защита выпускной казамификационной работы подготовка к процедуре защиты и защита выпускной казамификационной работы подготовка к процедуре защиты и защита выпускной казамификационной работы подготовка к процедуре защиты и защита выпускной казамификационной работы подготовка к процедуре защиты и защита выпускной казамификационной работы подготовка к процедуре защиты и защита выпускной казамификационной работы подготовка к процедуре защиты и защита выпускной казамификационной работы подготовка к процедуре защиты и защита выпускной казамификационной работы подготовка к процедуре защиты и защита выпускной казамификационной работы подготовка к процедуре защиты и защита выпускной казамификационной работы подготовка к подготовка к процедуре защиты и защиты и защиты и защиты и за работу с клиентами и деловыми партнерами. ПК-5.2. Умеет применять и тоторы управления подразделений кторуктурных подразд
государственного экзамена; подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы  Подготовка к сдаче и следиализированного управления и и инструменты общего и специализированного управления деятельностью хозяйствующих субъектов. ПК-4.2. Умеет применять методы и инструменты общего и специализированного управления деятельностью хозяйствующих субъектов. ПК-4.3. Владеет навыками общего и специализированного управления деятельностью хозяйствующих субъектов. ПК-4.3. Владеет навыками общего и специализированного управления деятельностью хозяйствующих субъектов. ПК-4.5. Способен управлять и слециализированного управления подразделений хозяйствующих субъектов. ПК-5.1. Знает методы и приемы управления подразделений хозяйствующих субъектов, отвечающих за подразделений хозяйствующих субъектов, отвечающих за подразделений хозяйствующих субъектов, отвечающих за работу с клиентами и деловыми партнерами. ПК-5.2. Умеет применять методы управления развитием структурных подразделений управления управления хозяйствующих субъектов, отвечающих за работу с клиентами и деловыми партнерами. ПК-5.2. Умеет применять методы управления развитием структурных подразделений управления развитием структурных отвечающих управления управления развитием структурных отвечающих за работу с клиентами и деловыми партнерами.
экзамена; подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы  ПК-4.2. Умеет применять методы и инструменты общего и специализированного управления деятельностью хозяйствующих субъектов. ПК-4.3. Владеет навыками общего и специализированного управления деятельностью хозяйствующих субъектов. ПК-4.3. Владеет навыками общего и специализированного управления деятельностью хозяйствующих субъектов. ПК-5. Способен управлять и развитием структурных подразделений хозяйствующих субъектов. ПК-5.1. Знает методы и приемы приемы приемы приемы подразделений козяйствующих субъектов, отвечающих за работу с клиентами и деловыми партнерами. ПК-5.2. Умеет применять методы управления развитием структурных подразделений партнерами. ПК-5.2. Умеет применять методы управления развитием структурных отвечающих за работу с клиентами и деловыми партнерами. ПК-5.2. Умеет применять методы управления развитием структурных подразделений структурных
защита выпускной квалификационной работы  ПК-4.2. Умест применять методы и инструменты общего и специализированного управления деятельностью хозяйствующих субъектов. ПК-4.3. Владеет навыками общего и специализированного управления деятельностью хозяйствующих субъектов. ПК-4.3. Владеет навыками общего и специализированного управления деятельностью хозяйствующих субъектов.  Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена; подразделений хозяйствующих субъектов, отвечающих за подразделений хозяйствующих объектов, отвечающих за работу с клиентами и деловыми партнерами.  Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы  ПК-5.2. Умест применять методы и деловыми партнерами.  ПК-5.2. Умест применять методы управления развитием структурных отвечающих за работу с клиентами и деловыми партнерами.  ПК-5.2. Умест применять методы управления развитием структурных подразделений структурных подразделе
квалификационной работы
работы общего и специализированного управления деятельностью хозяйствующих субъектов. ПК-4.3. Владеет навыками общего и специализированного управления деятельностью хозяйствующих субъектов. Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена; подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы подразделений как процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы подразделений как подразделений как подразделений как процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы партнерами партнерами партнерами. ПК-5.2. Умеет применять методы управления развитием структурных подразделений управления развитием структурных подразделений управления развитием структурных подразделений
специализированного управления деятельностью хозяйствующих субъектов. ПК-4.3. Владеет навыками общего и специализированного управления деятельностью хозяйствующих субъектов.  Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена; подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы  ПК-5. Способен управлять пис-5.1. Знает методы и приемы управления подразделений хозяйствующих субъектов, отвечающих за подразделений хозяйствующих субъектов, отвечающих за подразделений хозяйствующих субъектов, отвечающих за работу с клиентами и деловыми партнерами. ПК-5.2. Умеет применять методы управления развитием структурных подразделений управления развитием структурных подразделений структурных подразделений
управления деятельностью хозяйствующих субъектов. ПК-4.3. Владеет навыками общего и специализированного управления деятельностью хозяйствующих субъектов.  Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена; подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы  подразделений козяйствующих за работу с клиентами и деловыми партнерами. ПК-5.2. Умеет применять методы управления развитием структурных подразделений подразделений подразделения подразделения подразделения подразделения подразделения подразделения подразделения и деловыми партнерами. ПК-5.2. Умеет применять методы управления развитием структурных подразделения подразделения подразделения структурных подразделения структурных подразделения структурных подразделения структурных подразделения структурных подразделения структурных подразделения
ТОДГОТОВКА К СДАЧЕ И СДАЧА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА; ПОДГОТОВКА К В РАБОТУ С КЛИЕНТАМИ И ДЕЛОВЫМИ ПАРТНЕРАМИ  ПОДГОТОВКА К В РАБОТУ С КЛИЕНТАМИ И ДЕЛОВЫМИ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ  ПОДГОТОВКА К В СДАЧЕ И СДАЧА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА; ПОДГОТОВКА К РАБОТУ С КЛИЕНТАМИ И ДЕЛОВЫМИ ПАРТНЕРАМИ  ТОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА; ПОДГОТОВКА К РАБОТУ С КЛИЕНТАМИ И ДЕЛОВЫМИ ПАРТНЕРАМИ  ТОСУДАРСТВЕННОГО В ТОСООБЕН УПРАВЛЯТЬ И ПРИЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ В ТОДБОТИВНЕННОГО ОТВЕЧАЮЩИХ ЗА ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ  ТОЗАВИТИЕМ СТРУКТУРНЫХ ОТВЕЧАЮЩИХ ЗА РАБОТУ С КЛИЕНТАМИ И ДЕЛОВЫМИ ПАРТНЕРАМИ.  ПК-5.2. Умеет ПРИМЕНЯТЬ МЕТОДЫ УПРАВЛЕНИЯ РАЗВИТИЕМ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ  ТОДРАЗДЕЛЕНИЙ  ТОЗВИТИЕМ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ  ТОЗВИТИЕМ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ
Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена; подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы Подготы и подразделений колов и партнерами и подразделений колов и партнерами и подразделений и партнерами и подразделений и партнерами и деловыми партнерами. ПК-5.2. Умеет применять методы управления развитием структурных подразделений и деловыми партнерами. ПК-5.2. Умеет применять методы управления развитием структурных подразделений и деловыми партнерами. ПК-5.2. Умеет применять методы управления развитием структурных подразделений и деловыми партнерами.
общего и специализированного управления деятельностью хозяйствующих субъектов.  Подготовка к сдаче и сдача развитием структурных приемы управления государственного подразделений хозяйствующих за подразделений хозяйствующих развитием структурных подготовка к работу с клиентами и деловыми квалификационной работы  партнерами  партнерами  партнерами  партнерами  партнерами.  ПК-5.2. Умеет применять методы управления развитием структурных субъектов, отвечающих за работу с клиентами и деловыми партнерами.  ПК-5.2. Умеет применять методы управления развитием структурных подразделений
Подготовка к сдаче и сдача развитием структурных подготовка к подразделений хозяйствующих субъектов, отвечающих за подразделений партнерами субъектов, отвечающих за работу с клиентами и деловыми квалификационной работы ПК-5.2. Умеет применять методы и партнерами структурных структурных подразделений партнерами партнерами партнерами партнерами.
Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена; подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы ПК-5. Способен управлять приемы управления приемы управления подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы ПК-5.2. Умеет применять методы управления подразделений хозяйствующих за работу с клиентами и деловыми партнерами.    Управления деятельностью хозяйствующих субъектов. ПК-5.1. Знает методы и приемы управления подразделений управления хозяйствующих субъектов, отвечающих за работу с клиентами и деловыми партнерами. ПК-5.2. Умеет применять методы управления развитием структурных подразделений структурных подразделений
Подготовка к сдаче и сдача развитием структурных приемы управлять подразделений хозяйствующих объектов.  Подготовка к сдача развитием структурных приемы управления государственного подразделений хозяйствующих развитием структурных подготовка к подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы  подготовка к партнерами деловыми партнерами и деловыми партнерами. ПК-5.2. Умеет применять методы управления развитием структурных подразделений и деловыми партнерами.
Подготовка к сдаче и сдача развитием структурных приемы управлять приемы управления государственного подразделений хозяйствующих развитием структурных подготовка к работу с клиентами и деловыми квалификационной работы партнерами партнерами партнерами. ПК-5.2. Умеет применять методы управления развитием структурных субъектов, отвечающих за работу с клиентами и деловыми партнерами. ПК-5.2. Умеет применять методы управления развитием структурных подразделений подразделений
и сдача государственного экзамена; подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы  партнерами  подготы  подготы  подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы  подготы  подготовка к партнерами  подразделений хозяйствующих субъектов, отвечающих за работу с клиентами и деловыми партнерами.  ПК-5.2. Умеет применять методы управления развитием структурных подразделений
государственного экзамена; подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы  подразделений хозяйствующих субъектов, отвечающих за подразделений хозяйствующих субъектов, отвечающих за работу с клиентами и деловыми партнерами партнерами.  ПК-5.2. Умеет применять методы управления развитием структурных подразделений подразделений
экзамена; субъектов, отвечающих за подразделений хозяйствующих субъектов, отвечающих за подразделений хозяйствующих субъектов, отвечающих за работу с клиентами и деловыми квалификационной работы  партнерами  партнерами.  ПК-5.2. Умеет применять методы управления развитием структурных подразделений
подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы  — то подготовка к процедуре защиты и деловыми квалификационной работы  — то подготовка к партнерами  — то партнерами  — клиентами и деловыми партнерами.  — подразделений  — то применять методы управления развитием структурных подразделений
процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы  партнерами  партнерами  партнерами  партнерами  партнерами.  ПК-5.2. Умеет применять методы управления развитием структурных подразделений
защита выпускной квалификационной работы Клиентами и деловыми партнерами.  ПК-5.2. Умеет применять методы управления развитием структурных подразделений
квалификационной работы ПК-5.2. Умеет применять методы управления развитием структурных подразделений
работы ПК-5.2. Умеет применять методы управления развитием структурных подразделений
методы управления развитием структурных подразделений
развитием структурных подразделений
подразделений
VODGHOTDYJOHUN OVOT OKTOD
отвечающих за работу с
клиентами и деловыми
партнерами.
ПК-5.3. Владеет навыками
управления развитием
структурных подразделений
хозяйствующих субъектов,
отвечающих за работу с
клиентами и деловыми
партнерами
Подготовка к сдаче ПК-6. Способен проводить ПК-6.1. Знает методы
и сдача мониторинг внешней среды осуществления мониторинга
государственного функционирования внешней среды
государственного функционирования внешней среды экзамена; хозяйствующих субъектов и функционирования
государственного функционирования внешней среды
государственного функционирования внешней среды экзамена; хозяйствующих субъектов и функционирования

квалификационной	потребностями	в соответствии с
работы	no ipecine e immi	выявляемыми
риссты		потребностями.
		ПК-6.2. Умеет применять
		методы мониторинга
		внешней среды
		± ' '
		функционирования
		хозяйствующих субъектов и
		управления изменением
		организационной структуры
		в соответствии с
		выявляемыми
		потребностями.
		ПК-6.3. Владеет навыками
		осуществления мониторинга
		внешней среды
		функционирования
		хозяйствующих субъектов и
		управления изменением
		организационной структуры
		в соответствии с
		выявляемыми
		потребностями.
Подготовка к сдаче	ПК-7. Способен разрабатывать и	ПК-7.1. Знает методы
и сдача	реализовывать технику	разработки и реализации
государственного	управления финансовыми	техники управления
экзамена;	операциями на микро-, мезо-,	финансовыми операциями на
подготовка к	макро- и мегаэкономическом	микро-, мезо-, макро- и
процедуре защиты и	уровнях, подбирать, применять и	мегаэкономическом уровнях,
защита выпускной	продвигать финансовые услуги в	подбора, применения и
квалификационной	интересах хозяйствующих	продвижения финансовых
работы	субъектов и их клиентов	услуг в интересах
1		хозяйствующих субъектов и
		их клиентов.
		ПК-7.2. Умеет применять
		методы разработки и
		реализации техники
		управления финансовыми
		операциями на микро-, мезо-,
		макро- и мегаэкономическом
		уровнях, реализовывать на
		практике методы подбора,
		применения и продвижения
		финансовых услуг в
		интересах хозяйствующих
		субъектов и их клиентов.
		ПК-7.3. Владеет навыками
		, <u>, , , , , , , , , , , , , , , , , , </u>
		финансовыми операциями на
		микро-, мезо-, макро- и
		мегаэкономическом уровнях,
		подбора, применения и

		продвижения финансовых
		услуг в интересах
		хозяйствующих субъектов и
	TTC 0 C C	их клиентов.
Подготовка к сдаче	ПК-8. Способен организовать	ПК-8.1. Знает методы и
и сдача	работу по подготовке	правила организации работы
государственного	заключения внешнеторгового	по составлению и
экзамена;	контракта и осуществлять	заключению
подготовка к	контроль исполнения	внешнеэкономического
процедуре защиты и	обязательств по	контракта и осуществления
защита выпускной	внешнеторговому контракту	контроля исполнения
квалификационной		обязательств сторон по
работы		внешнеэкономическому
		контракту.
		ПК-8.2. Умеет организовать
		работу по составлению и
		заключению
		внешнеторгового контракта и
		осуществлению контроля
		исполнения обязательств
		сторон по внешнеторговому
		контракту.
		ПК-8.3. Владеет навыками
		организации работы по
		составлению и заключению
		внешнеэкономического
		контракта и осуществления
		контроля исполнения
		обязательств сторон по
		внешнеэкономическому
По иготорио, и одоно	ПК-9. Способен использовать	контракту.
Подготовка к сдаче		ПК-9.1. Знает методы поиска, верификации и
и сдача	основы правовых знаний в профессиональной деятельности	
государственного	профессиональной деятельности	практического использования правовых
экзамена; подготовка к		использования правовых знаний в профессиональной
подготовка к процедуре защиты и		деятельности.
защита выпускной		ПК-9.2. Умеет осуществлять
квалификационной		поиск, верификацию и
работы		практическое использование
расоты		правовых знаний в
		профессиональной
		деятельности.
		ПК-9.3. Владеет навыками
		поиска, верификации и
		практического
		использования правовых
		знаний в профессиональной
		деятельности.
Подготовка к сдаче	ПК-10. Способен владеть	ПК-10.1. Знает приемы,
и сдача	необходимыми навыками	стилистические и
государственного	профессионального общения на	грамматические правила
экзамена;	иностранном языке	общения на иностранном
JASamena,	иностранном изыкс	оощения на иностранном

подготовка к	языке в профессиональной
процедуре защиты и	деятельности.
защита выпускной	ПК-10.2. Умеет осуществлять
квалификационной	профессиональное общение
работы	на иностранном языке в
	разрезе конкретных деловых ситуаций и условий.
	ПК-10.3. Владеет навыками
	организации и
	осуществления
	профессионального общения
	на иностранном языке в
	разрезе конкретных деловых
	ситуаций и условий.

#### 2. Содержание программы государственного экзамена

Государственный междисциплинарный экзамен должен наряду с требованиями к содержанию отдельных дисциплин, перечень которых определяется университетом, учитывать также общие требования к результату освоения образовательной программы, предусмотренные федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

В соответствии с профилем подготовки в состав государственного междисциплинарного экзамена включены дисциплины:

- Микроэкономика.
- Макроэкономика.
- Мировая экономика.
- Международные экономические отношения.
- Международные экономические организации.

Цель экзамена — выявить уровень теоретической и практической подготовки выпускников, обучающихся по программе бакалавриата.

Итоговой формой контроля сформированности универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций является государственный междисциплинарный экзамен. Оценка знаний выпускников производится по следующим критериям:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, причем не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами решения практических задач;
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при решении практических задач;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки,

неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.

Государственный междисциплинарный экзамен принимается государственной экзаменационной комиссией. Состав комиссии утверждается не позднее, чем за 1 месяц до даты начала государственной итоговой аттестации. В состав государственной экзаменационной комиссии входят председатель указанной комиссии и не менее 4-х членов указанной комиссии. Члены государственной экзаменационной комиссии являются ведущими специалистами — представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности и (или) лицами, которые относятся к профессорско-преподавательскому составу университета (иных организаций) и имеют ученое звание и (или) ученую степень. Доля лиц, являющихся ведущими специалистами — представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (включая председателя государственной экзаменационной комиссии), в общем числе лиц, входящих в состав государственной экзаменационной комиссии, должна составлять не менее 50%.

Перед государственным экзаменом проводятся обязательные консультации по вопросам, включенным в данную программу. Экзамен проводится в устной форме. Экзаменационный билет содержит три вопроса: два теоретических вопроса и одно практическое задание. Билет на экзамене выбирается случайным образом. Для ответа на билеты студентам предоставляется возможность подготовки в течение не менее 30 минут. Проведение экзамена предполагает выступление студента перед экзаменационной комиссией в течение 10-15 минут по вопросам, обозначенным в билете, после чего председатель государственной экзаменационной комиссии предлагает ее членам задать студенту дополнительные вопросы в рамках тематики вопросов в билете. Если студент затрудняется при ответе на дополнительные вопросы, члены комиссии могут задать вопросы в рамках тематики программы государственного междисциплинарного экзамена.

Вопросы по дисциплинам формируются в соответствии с утвержденными рабочими программами. Список вопросов по каждой дисциплине, входящей в государственный междисциплинарный экзамен утверждается на заседании кафедры управления и предпринимательства.

Студентам, сдающим государственный междисциплинарный экзамен, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

Ответы студента оцениваются каждым членом комиссии, а итоговая оценка по пятибалльной системе выставляется в результате общего обсуждения. При равном числе голосов председатель государственной экзаменационной комиссии по приему государственного междисциплинарного экзамена обладает правом решающего голоса. Результаты государственного междисциплинарного экзамена объявляются в день его проведения после оформления протокола заседания государственной экзаменационной комиссии.

# Содержание дисциплин, входящих в государственный междисциплинарный экзамен по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» Микроэкономика

Предмет экономической теории. Микроэкономика и макроэкономика. Основные вопросы экономики и способы их решения. Ресурсы и факторы производства. Кривая производственных возможностей и ее экономическая интерпретация. Рынок, его виды и структура. Общая модель рынка. Допущения моделирования рынка. Спрос. Величина спроса. Закон спроса. Факторы, формирующие спрос. Индивидуальный и рыночный спрос. Эластичность спроса по цене. Эластичный и неэластичный спрос. Эластичность спроса по доходу. Предложение. Величина предложения. Закон предложения. Факторы, влияющие на предложение. Эластичность предложения. Эластичное и неэластичное предложение.

Рыночное равновесие. Выигрыши продавцов и покупателей. Влияние изменений

спроса и предложения на равновесную цену и равновесное количество товара. Устойчивость рыночного равновесия и его нарушения. Пути восстановления равновесия. Производительность факторов производства. Зависимость производительности от количества и качества производственных ресурсов. Теория предельной полезности благ. Законы Госсена. Закон убывающей предельной производительности переменного фактора производства. Предельная производительность и распределение доходов владельцев факторов производства. Задача количественной оптимизации соотношения факторов производства и ее решение. Изокванта и изокоста.

Производственная функция и функция затрат. Фиксированные (постоянные) и переменные затраты. Динамика затрат в краткосрочном периоде. Амортизация и воспроизводство основного капитала. Общие, средние и предельные затраты. Безвозвратные (необратимые) затраты. Бухгалтерские и экономические затраты. Бухгалтерская и экономическая прибыль. Эффект масштаба (положительный, постоянный, отрицательный). Выручка и доход фирмы.

Закон убывающей предельной полезности и индивидуальный спрос. Закон равной предельной полезности на последнюю затраченную денежную единицу. Потребительские предпочтения. Максимизация полезности при заданном бюджете потребителя. Кривая безразличия и карта безразличия. Условие равновесия потребителя. Норма замещения. Предельная норма замещения. Бюджетная линия и оптимум потребителя. Факторы и принципы поведения потребителя

Основные типы рынков, их характерные признаки и особенности. Рынок совершенной конкуренции, условия формирования равновесия на рынке совершенной конкуренции. Поведение фирмы в условиях совершенной конкуренции. Виды несовершенной конкуренции: монополия, олигополия, монополистическая конкуренция, их характерные признаки. Показатели монопольной власти. Условия получения монопольной прибыли. Формы конкурентной борьбы и особенности достижения равновесия на рынке монополистической конкуренции. Виды ценообразования и способы достижения равновесия в условиях олигополии.

Формы доходов в рыночной экономике. Предпринимательская прибыль. Капитал и процент. Земельная рента. Спрос на труд и факторы спроса. Предложение труда и факторы предложения. Минимальная заработная Несовершенная конкуренция на рынке труда. Условия и факторы равновесия рынке рабочей силы. Заработная плата и факторы, на нее влияющие. Способы измерения неравенства. Монопольная власть на рынке труда. Модель равновесия на монопольном рынке труда. Политика доходов и ее влияние на развитие экономики.

#### Макроэкономика

Национальная экономика и национальное воспроизводство. Система национальных счетов и ее структура. Национальное богатство, валовой внутренний продукт, национальный доход: содержание и взаимосвязь показателей. Провалы рынка и их компенсация, функции государства в рыночной экономике. Совокупный спрос и совокупное предложение, факторы, на них влияющие. Равновесие совокупного спроса и совокупного предложения и случаи его нарушения. Модель AS-AD. «Эффект храповика». Совместное равновесие на рынках инвестиций и денег Модель IS-LM и ее использование в экономической политике. Инфляция: сущность, причины, формы, социально экономические последствия. Методы борьбы c инфляцией. Основные макроэкономической политики. Методы стимулирования инвестиций и достижения равновесия на товарных рынках.

Циклическое развитие экономических систем. Экономический цикл и его фазы. Виды циклов. Особенности современных экономических циклов. Цикличность и безработица. Виды безработицы. Социально-экономические последствия безработицы. Методы борьбы с безработицей. Антициклическое регулирование в развитых странах и его особенности в России.

Особенности экономического роста. Типы и факторы экономического роста. Модели

экономического роста. Проблема повышения темпов и улучшения качества экономического роста и пути ее решения в России.

Финансовые отношения и финансовая система. Принципы ее построения. Сущность и виды налогов. Экономические основы налогообложения. Налоговая система государства. Государственный бюджет. Проблемы бюджетного дефицита и методы ее решения. Фискальная политика государства. Рынок капиталов и его структура. Виды и структура рынка ценных бумаг. Фондовая биржа и ее роль. Цели, объекты, инструменты и макроэкономические последствия монетарной политики государства. Деньги и типы денежных систем. Структура денежной массы. Закон денежного обращения. Финансовокредитные институты и их роль в обеспечении развития экономики. Банковская система и ее структура. Роль Центрального Банка в экономике.

Сущность, принципы и инструменты социальной политики в рыночной экономике. Доходы в рыночной экономике: структура и механизм формирования. Типы социальной политики в смешанной экономике. Социальная политика в современной России.

#### Мировая экономика

Содержание, структура и современные тенденции развития мировой экономики МЭ). Сущность и структура МЭ. Формы и основные сферы МЭ. Международный обмен продуктами производственной деятельности и ресурсами для развития производства (факторами производства). Торгуемые и неторгуемые товары, мобильные и немобильные производства. Показатели, характеризующие развитие МЭ. международного разделения труда и факторов производства. Причины интенсификации развития МЭ, интернационализация и глобализация. Влияние научно-технической революции (НТР) на развитие МЭ. Развитие непосредственно международного производства. Субъекты МЭ. Возникновение феномена транснациональных корпораций (ТНК). Механизмы взаимосвязи МЭ и развития национальной экономики, концепция открытой экономики и ее сущностные черты. Участие страны в МЭ и развитие национальной экономики. Значение участия страны в МЭО, участие в МЭ и национальные интересы. Современные тенденции развития МЭО, соотношение интернационализации, глобализации и регионализации (региональной интеграции). Политические и военнополитические аспекты развития МЭ. Основные особенности участия в МЭ стран с различным уровнем экономического развития, подходы к классификации стран. Основные проблемы и противоречия в развитии МЭ. Глобальные проблемы и развитие МЭ. Глобальное экономическое управление и МЭ. Снижение управляемости МЭ, пути и перспективы его преодоления.

Международная торговля товарами и услугами: основные этапы развития, структура, особенности ценообразования и конкуренции. Основные этапы, факторы и динамика развития международной торговли. Современная структура международной торговли. Взаимосвязь торговли и производства в современных условиях. Концепция цепочек добавленной стоимости и развитие торговли. Важнейшие факторы, оказывающие влияние на формирование торговых потоков. Подходы к анализу формирования торговых потоков. Взаимросвязь развития торговли товарами и услугами. Масштабы, формы, товарная и географическая структура международной торговли товарами и услугами. Причины опережающих темпов развития мирового рынка услуг по сравнению с торговлей условиях постиндустриализации. Основные показатели международной торговли, осноные показатели развития торговли отдельной страны. Источники информации о развитии торговли. Цены в международной торговле. Понятие мировой цены и ее значение. Особенности и характер конкуренции на современных мировых рынках. Конкуренция и конкурентоспособность. Ценовая и неценовая конкурентоспособность. Понятие международной конкурентоспособности. Конкурентоспособность товара, фирмы, отрасли, страны на мировом рынке и их детерминирующие факторы. Некоторые подходы к оценке конкурентоспособности и показатели конкурентоспособности. Способы повышения конкурентоспособности. Возможности влияния на мировые цены, концепция малой и большой страны Понятие

условий торговли. Влияние условий торговли на экономику страны, роль обменного курса, конкурентоспособность и инфляция. Взгляды на роль торговли как фактора обеспечения экономического роста и занятости. Взгляды на роль торговли в преодолении экономической отсталости, торговли и развивающиеся страны. Международная торговля и основные проблемы, связанные в поддержанием высоких темпов роста в долгосрочной перспективе. Инвестиционно- и инновационно-ориентированный рост.

Россия в международном разделении труда Роль России в мировом промышленном и сельскохозяйственном производстве. Место России в международном разделении труда. Обеспеченность России факторами производства. Географическая и товарная структура внешней торговли РФ. Особенности международной специализации России. Основные проблемы развития внешней торговли России.

Многостороннее международное регулирование. ГАТТ и ВТО. Причины возникновения системы многосторонних обязательств. Либерализация и унификация национального регулирования. Экономическая основа двусторонних многосторонних торговых соглашений. Этапы развития международного регулирования торговли. Двусторонние соглашения и их роль. Ограниченность и причины завершения этапа двустороннего регулирования торговли. История возникновения ГАТТ и трансформации его в ВТО. Причины создания ВТО. История создания ВТО. Различия ГАТТ и ВТО. Особенности системы юридических обязательств ВТО. Основные принципы и структура обязательств. Недискриминация. Режим наибольшего благоприятствования. Национальный режим. Транспарентность. Сфера применения многосторонних обязательств. Основные элементы и структура соглашений. Отражение принципов недискриминации и транспарентности в ГАТТ и ВТО. Обязательства в области торговых барьеров. Важнейшие нормы и правила, зафиксированные в международных обязательствах. Особенности регулирования торговли сельскохозяйственными товарами, как отражение специфики данного сектора. Организационная структура ВТО.

Политэкономия торговой политики: перераспределение доходов, влияние консолидированных отраслей Неэкономические мотивы протекционизма. Влияние консолидированных групп интересов и теоретические взгляды на механизмы влияние на принятие торгово-политических решений. Перераспределение доходов в результате торговой политики, политическая конкуренция и борьба за голоса. Торговая политика как сфера взаимодействия государства и бизнеса. Необходимость диалога. Роль отдельных групп и промышленное лобби. Особенности влияния ТНК на формирование инструментария торговой политики.

#### Международные экономические отношения

Понятие и сущность мирового хозяйства и международных экономических отношений. Факторы, определяющие развитие мирового хозяйства и международных экономических отношений. Краткая история становления мирового хозяйства. Этапы развития современного мирового хозяйства. Характеристика этапов. Субъекты мирового хозяйства. Три группы стран: развитые, развивающиеся и с переходной экономикой. Критерии для такого выделения: уровень экономического развития, социальная структура экономики, тип экономического роста, уровень и характер внешнеэкономических связей. Международное разделение труда. Естественная и социально-экономическая основы МРТ. Основные типы МРТ: общее, частное, единичное. Международная специализация производства. Производственная и территориальная специализация. Основные формы проявления международной специализации производства. Сектора мировой экономики: первичный, вторичный и третичный, их характеристика.

Сущность международной торговли. Основные показатели развития международной и внешней торговли. Торговый баланс. Место России в системе международной торговли. Теории международной торговли Внешнеторговая политика: либерализм, протекционизм, автаркия. Рынок промышленных товаров. Рынок сырья и с/х продукции. Рынок услуг. Формы и методы организации международной торговли. Базисные условия контракта. «Инкотермс». Международное регулирование внешней

торговли. Тарифные и нетарифные методы регулирования. Внешняя торговля России и ее место в международной торговле.

Сущность и формы международного движения капитала. Причины перемещения капитала. Ссудный и предпринимательский капитал. Классификацию инвестиций: прямые, портфельные и прочие. Мировой рынок капиталов. Понятие. Сущность. Составные части мирового рынка ссудных капиталов: мировой денежный рынок и мировой рынок капиталов. Еврорынок. Евродоллары. Основные участники. Международный кредит. Сущность. Основные функции и формы международного кредита. Платежный баланс государства и принципы его построения. Основные статьи платежного баланса.

Сущность и причины международной миграции рабочей силы. Основные формы миграции рабочей силы. Направления миграционных потоков. Мировые рынки рабочей силы: Северная Америка, Европа, Страны Персидского залива, Россия Характеристика положительных и отрицательных последствий миграции рабочей силы как для страны эмиграции, так и для страны иммиграции. Роль государств и международных организаций в миграционных процессах.

Мировая валютная система. Ее сущность. Валютный механизм. Валютные отношения. Основные понятия: валюта, валютный курс, валютные паритеты, конвертируемость валюты, валютные рынки, валютные биржи. Становление и развитие мировой валютной системы: золотой стандарт, Бреттон-Вудская валютная система, Ямайская валютная система. Характеристика каждого из этапов развития МВС. Факторы, влияющие на валютные курсы в рамках ямайской валютной системы. Перспективы развития мировой валютной системы.

Сущность международной экономической интеграции. Формы: зона свободной торговли, таможенный союз, общий рынок, экономический и валютный союз, политический союз. Глобализация как форма мировой интеграции. Критерии успешности развития интеграции. Развитие интеграционных процессов в Западной Европе: ЕОУС, ЕС, ЕАСТ, ЕЭП. Североамериканское соглашение о свободной торговле (НАФТА). Ассоциация Азиатско-Тихоокеанского экономического сотрудничества (АТЭС). Интеграционные процессы в Латинской Америке (ЛАИ, Кариком, Меркосур). Интеграционные процессы в Азии (АСЕАН, СААРК) и Африке (ЭКОВАС, ЮДЕАК). Интеграционные процессы в СНГ.

#### Международные экономические организации

Возникновение международных организаций — важный этап эволюций международного переговорного и нормотворческого процесса и их воздействие на ход мировых событий.

Место и роль международных экономических организаций в системе международного экономического регулирования. Экономическая интеграция как высшая форма международного экономического сотрудничества.

Типология и классификация международных экономических организаций. Глобальные и региональные организации.

Ключевые экономические и социальные проблемы в деятельности международных экономических организаций.

Основные элементы системы глобальной коллективной безопасности, предусмотренной Уставом ООН. Центральный элемент системы — Совет Безопасности ООН.

Формирование региональных систем безопасности на примере ОБСЕ. Модель общей всеобъемлющей безопасности для Европы XXI века. Хартия Европейской безопасности. Коллективная безопасность в рамках ЕАЭС.

Объект международного валютно-финансового регулирования (современные мировые валютные рынки, их субъекты и инструменты) Валютная политика национальных государств и основные разновидности валютных режимов.

Создание Международного валютного фонд (МВФ) как регулятора международной

валютной системы. Бреттон-вудская золотодевизная система — основа международных валютных отношений в 1950-1960 гг. Отмена свободного обмена доллара США на золото. Крах системы фиксированных обменных курсов и переход к «плавающим курсам». Ямайская система. Изменения в Уставе МВФ.

Основные механизмы деятельности МВФ. Краткосрочное кредитование и его инструменты (резервная доля, кредитная доля, соглашения о резервных кредитах). Система расширенного финансирования (EFF). Специальные механизмы финансирования (нефтяной фонд, фонд Виттевеена). Система компенсационных механизмов. Система структурной перестройки (SAF, ESAF). Система буферного кредитования.

Международный банк реконструкции и развития (МБРР) — ведущий международный институт кредитования на долгосрочной основе. Механизм деятельности МБРР и основные направления его реформирования.

«Группа Мирового банка» - Международная ассоциация развития (MAP), Международная финансовая корпорация (МФК), Многостороннее агентство гарантии инвестиций (МАГИ).

Региональные финансовые организации — Европейский банк реконструкции и развития (ЕБРР), Азиатский банк развития (АзБР), Африканский банк развития (АфБР), Межамериканский банк развития (МАБР), Черноморский банк торговли и развития (ЧБТР).

Банк международных расчетов (BIS) и его роль в системе международных валютно-кредитных отношений.

Отношения России с региональными финансовыми организациями. Интеграция России в систему международных торговых организаций.

### Вопросы государственного междисциплинарного экзамена по направлению подготовки «Экономика»

#### Вопросы по дисциплине «Микроэкономика»

- 1. Основные вопросы экономики и способы их решения. Ресурсы и факторы производства.
- 2. Рынок, его виды и структура. Общая модель рынка. Элементы рыночного механизма
  - 3. Спрос и факторы, его определяющие. Закон спроса. Эластичность спроса.
- 4. Предложение и факторы, его определяющие. Закон предложения. Эластичность предложения.
  - 5. Теория предельной полезности благ. Законы Госсена.
- 6. Потребительские предпочтения. Кривые безразличия и бюджетные ограничения. Условие равновесия потребителя.
- 7. Производственная функция. Задача количественной оптимизации соотношения факторов производства и ее решение.
- 8. Сущность и структура издержек производства. Постоянные и переменные, средние и предельные издержки производства.
- 9. Поведение фирмы в условиях современной конкуренции. Формы конкурентной борьбы и особенности достижения равновесия на рынке.
- 10. Олигополия и ее особенности. Виды ценообразования и способы достижения равновесия в условиях олигополии.
- 11. Монополия и ее виды. Показатели монопольной власти. Условия получения монопольной прибыли.
  - 12. Теории факторов производства. Предпринимательская прибыль и процент.
- 13. Здоровье человека как социально экономическая категория и его влияние на развитие экономики.
- 14. Провалы рынка и способы их компенсации, функции государства в рыночной экономике.
  - 15. Содействие трудоустройству лиц с инвалидностью.

#### Вопросы по дисциплине «Макроэкономика»

- 1. Система национальных счетов и ее структура. Основные макроэкономические показатели.
  - 2. Национальное богатство и способы его измерения и расчета.
- 3. Провалы рынка и способы их компенсации, функции государства в рыночной экономике.
- 4. Равновесие совокупного спроса и совокупного предложения и случаи его нарушения. Модель AS-AD.
- 5. Основные цели макроэкономической политики. Методы стимулирования инвестиций и достижения равновесия на товарных рынках.
- 6. Совместное равновесие на рынках инвестиций и денег. Модель IS-LM и ее использование в экономической политике.
- 7. Цикличность как форма экономического развития. Виды и фазы экономических циклов.
- 8. Безработица и ее виды, социально-экономические последствия безработицы. Методы борьбы с безработицей.
- 9. Инфляция: сущность, причины, формы, социально экономические последствия. Методы борьбы с инфляцией.
- 10. Налоговая система государства. Государственный бюджет. Проблемы бюджетного дефицита и методы ее решения.
- 11. Деньги и типы денежных систем. Структура денежной массы. Закон денежного обращения.
  - 12. Банковская система и ее структура. Роль Центрального Банка в экономике.
  - 13. Финансово-кредитные институты и их роль в обеспечении развития экономики.
- 14. Сущность, принципы и инструменты социальной политики в рыночной экономике. Социальная политика в современной России.
  - 15. Экономический рост: понятие, типы и факторы. Модели экономического роста.

#### Вопросы по дисциплине «Мировая экономика»

- 1. Мировая экономика как хозяйственная система. Субъекты и объекты мировой экономики
  - 2. Сущность, виды и формы международного разделения труда
- 3. Эволюция мирового хозяйства, этапы развития и особенности в современных условиях.
  - 4. Международные экономические организации и наднациональные объединения
  - 5. Формы международного экономического сотрудничества.
  - 6. Развитые страны рыночной экономики: основные признаки и особенности
  - 7. Мировой рынок и его структура. Функции и структура мирового рынка.
  - 8. Мировые цены и их функции. Методы образования мировых цен
- 9. Международная торговля. Показатели, характеризующие состояние и развитие международной торговли
  - 10. Динамика и структура международной торговли товарами и услугами
  - 11. Движение капитала. Механизм урегулирования внешней задолженности
  - 12. Международная миграция рабочей силы: понятие, причины, виды, последствия
  - 13. Толерантность как инструмент развития современной экономики
- 14. Особенности межкультурного и межличностного взаимодействия в условиях глобализации мировой экономики
  - 15. Цифровые компетенции лиц с инвалидностью в мировой экономике

#### Вопросы по дисциплине «Международные экономические отношения»

- 1. Экономические выгоды международного разделения труда.
- 2. Основные типы международного разделения труда.
- 3. Международная мобильность факторов производства.
- 4. Теория сравнительных преимуществ.

- 5. Теории факторов производства и сравнительные преимущества.
- 6. Что означает применительно к внешней торговле теория жизненного цикла.
- 7. Важнейшие формы МЭО.
- 8. Основные признаки МЭО как сферы рыночного хозяйства.
- 9. Особенности механизма МЭО.
- 10. Углубление интернационализации хозяйственной жизни на МЭО.
- 11. Особенности международной торговли на современном этапе.
- 12. Причины усиления миграции капитала.
- 13. Экономические последствия для стран, вывозящих и ввозящих капитал.
- 14. Причины опережающего развития мировой торговли в последние годы.
- 15. Особенности внешнеторговой политики на современном этапе.

#### Вопросы по дисциплине «Международные экономические организации»

- 1. Типология и классификация международных экономических организаций.
- 2. Экономическая интеграция как высшая форма международного экономического регулирования.
- 3. Ключевые экономические и социальные проблемы в деятельности международных экономических организаций.
  - 4. Экономические функции ООН и организаций, входящих в систему ООН.
- 5. Международный валютный фонд, его место и роль в международных валютных отношениях.
- 6. Международный банк реконструкции и развития (МБРР) и «группа мирового банка».
  - 7. Всемирная торговая организация и ее роль в мировой экономике.
  - 8. Основные принципы, структура и основные органы ООН.
  - 9. Роль ООН в создании глобальной и региональной систем безопасности.
  - 10. Цели и задачи МВФ и группы Всемирного банка.
  - 11. Россия в системе международных валютно-финансовых организаций.
  - 12. Основные направления экономической деятельности ООН.
  - 13. Основные этапы развития международной экономической интеграции.
  - 14. Развитие интеграционных процессов в Европе, Северной и Южной Америке.
  - 15. Основные факторы и проблемы развития интеграции в рамках ЕАЭС.

## 3. Требования к оформлению, структуре и содержанию выпускной квалификационной работы

Цель выпускной квалификационной работы заключается в достижении студентом необходимого уровня сформированности универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, позволяющего ему успешно воздействовать на объекты управленческой деятельности и добиваться высоких технико-экономических показателей их развития в долгосрочной перспективе.

Задачами выпускной квалификационной работы являются:

- -подготовка конкретного плана мероприятий по совершенствованию управленческой деятельности, в том числе в сфере малого бизнеса.
- -создание основы для последующего роста квалификации обучающегося в выбранной им области приложения знаний, умений и навыков и др.

Для достижения поставленных задач обучающийся должен:

- -определить сферу исследования в соответствии с собственными интересами и уровнем подготовки;
  - -выбрать тему выпускной квалификационной работы;
- -обосновать актуальность выбранной темы выпускной квалификационной работы, сформировать цель и задачи исследований, определить предмет и объект исследований;
  - -изучить и проанализировать теоретические и методологические положения,

статистические (фактографические) материалы, справочную литературу и законодательные акты в соответствии с выбранной темой; определить целесообразность их использования в ходе написания выпускной квалификационной работы;

-выявить и сформировать проблемы развития объекта исследований, определить причины их возникновения и факторы, способствующие и препятствующие их разрешению, дать прогноз возможного развития событий и учесть возможные риски;

-обосновать направления решения проблем развития объекта исследования, учитывать факторы внутренней и внешней среды;

-оформить результаты выпускной квалификационной работы в соответствии с действующими стандартами и требованиями.

#### Примерная тематика выпускных квалификационных работ

- 1. Влияние международного экономического сотрудничества на инновационное развитие России.
- 2. Влияние офшоризации бизнеса и капиталов на экономическое развитие участвующих стран.
  - 3. Влияние политики импортозамещения на эффективность российской экономики.
  - 4. Внешнеэкономическая безопасность России в современных условиях.
- 5. Геоэкономическое сотрудничество России с Китаем в условиях экономических санкций.
- 6. Диверсификация национальной экономики в условиях транснационализации рынков факторов производств.
  - 7. Значение арабских нефтедобывающих стран в мировой экономике.
  - 8. Изменение роли и места России на мировом финансовом рынке.
  - 9. Инклюзивный туризм: тенденции и перспективы развития в мировой экономике.
- 10. Инновационные аспекты развития международного экономического сотрудничества.
- 11. Интеграция отечественных научно-исследовательских организаций в мировую экономику.
- 12. Исследование маркетинговой среды зарубежного рынка и разработка стратегии продвижения товара на рынок.
- 13. Лица с ОВЗ как резерв повышения конкурентоспособности национальной экономики.
- 14. Логистическая концепция управления бизнесом и ее влияние на темпы экономического роста.
- 15. Маркетинговая деятельность по обеспечению конкурентоспособности товара и фирмы на внешнем и внутреннем рынках.
  - 16. Маркетинговые стратегии выхода на зарубежные рынки.
- 17. Международная торговля услугами: основные направления, особенности и тенденции развития.
- 18. Международные выставки, ярмарки и их роль в повышении эффективности внешнеторговой деятельности предприятия.
- 19. Механизм адаптации зарубежных интернет-ритейлеров на российском рынке электронной торговли.
  - 20. Налоговая гармонизация в рамках ЕАЭС.
- 21. Направления диверсификации российского экспорта в контексте формирования глобального цифрового пространства.
  - 22. Оптимизация стратегии внешнеэкономической деятельности фирмы.
- 23. Организация инновационного процесса в условиях формирования глобального экономического пространства.
- 24. Организация маркетинговых исследований зарубежных рынков и разработка плана маркетинга.
  - 25. Основные тенденции трансформации российского экспорта в условиях глобального

экономического кризиса.

- 26. Особенности и формы участия субъектов Российской Федерации в международной деятельности.
- 27. Особенности модели и современные тенденции развития экономик стран Латинской Америки.
  - 28. Особенности модели и тенденции социально-экономического развития Индии.
  - 29. Особенности организации маркетинговой деятельности на внешних рынках.
- 30. Особенности формирования и реализации внешнеэкономической стратегии предприятия в условиях международной конкуренции.
  - 31. Особенности экономической и социальной политики Китая.
- 32. Оценка экономических выгод от участия России в международных интеграционных образованиях.
  - 33. Перспективы развития внешнеэкономического потенциала фирмы.
  - 34. Политика международных санкций и ее влияние на экономику России.
- 35. Практические аспекты реализации технологий Индустрии 4.0 в российских условиях.
  - 36. Развитие кадровой политики в международных компаниях.
- 37. Развитие комплексной системы экономической поддержки инвалидов в условиях глобализации мирохозяйственных отношений.
- 38. Развитие международного партнерства отечественных инновационных организаций.
  - 39. Развитие рынка инновационных продуктов в глобализирующемся мире.
- 40. Разработка и механизм реализации стратегии опережающего экономического развития в современном мире.
  - 41. Разработка и обоснование сбытовой политики предприятия на внешнем рынке.
  - 42. Разработка конкурентной стратегии предприятия при выходе на внешние рынки.
  - 43. Разработка стратегии развития предприятия на основе опыта зарубежных фирм.
- 44. Регулирование деятельности свободных экономических зон: отечественный и зарубежный опыт.
- 45. Роль и значение международных резервов в обеспечении стабильного экономического развития страны.
  - 46. Роль транснациональных корпораций в экономическом развитии стран и регионов.
  - 47. Совершенствование импортной политики промышленного предприятия.
- 48. Совершенствование информационного обеспечения внешнеэкономической деятельности предприятия.
  - 49. Состояние и перспективы развития внешнеэкономических связей стран ЕАЭС.
  - 50. Стратегии выхода российских предприятий на международный рынок.
  - 51. Стратегия развития предприятий в условиях импортозамещения.
- 52. Техника бенч-маркинга как инструмент стимулирования экономического роста в мировой экономике.
  - 53. Товарные стратегии предприятия на международных рынках.
- 54. Трудовая миграция населения как фактор конкурентной борьбы в мировой экономике.
  - 55. Формирование конкурентной стратегии экспортера на мировом рынке.
- 56. Формирование условий развития глобальной конкурентоспособности национального производителя в условиях применения санкций.
- 57. Экономическая интеграция в современном мире: природа, формы, факторы развития.
  - 58. Экспортная товарная политика предприятия и пути ее совершенствования.

### Порядок выполнения и представления в государственную экзаменационную комиссию выпускной квалификационной работы

Для подготовки выпускной квалификационной работы студенту назначается руководитель и, при необходимости, консультанты по отдельным разделам. Консультант

назначается профильной кафедрой на основании задания на выполнение учебной работы по консультированию студента по соответствующему разделу работы. Руководитель выпускной квалификационной работы выдает студенту задание на выпускную квалификационную работу. Консультанты по отдельным разделам выпускной квалификационной работы проводят консультации с учетом темы и задания на выпускную квалификационную работу.

Студент подает заявление с просьбой закрепить за ним выбранную тему выпускной квалификационной работы. Тема выпускной квалификационной работы с назначением руководителя утверждаются приказом ректора до начала срока, отведенного на выполнение выпускной квалификационной работы учебным планом по направлению подготовки. В

случае необходимости изменения или уточнения темы или руководителя декан факультета на основании представления кафедры вносит проект с предлагаемыми изменениями, но не позднее, чем за месяц до защиты выпускной квалификационной работы.

Успешное выполнение выпускной квалификационной работы во многом зависит от четкого соблюдения установленных сроков и последовательности выполнения отдельных этапов работы. При этом рекомендуется план выполнения выпускной квалификационной работы, который включает следующие мероприятия:

- 1) выбор темы выпускной квалификационной работы;
- 2) подбор литературы и представление ее списка руководителю ВКР от кафедры;
- 3) определение целей и задач ВКР, объекта и предмета исследования, методологической базы, обоснование актуальности выбранной темы;
  - 3) написание и представление руководителю ВКР от кафедры введения и первой главы выпускной квалификационной работы;
  - 4) доработка первой главы с учетом замечаний руководителя, написание и представление второй и третьей главы выпускной квалификационной работы;
- 5) завершение всей выпускной квалификационной работы в первом варианте и представление ее руководителю ВКР от кафедры не позднее, чем за один месяц до ориентировочной даты защиты выпускной квалификационной работы;
- 6) оформление выпускной квалификационной работы в окончательном варианте и представление его руководителю ВКР в согласованные с ним сроки;
- 7) получение отзыва научного руководителя на выпускную квалификационную работу.

Выпускающая кафедра организует и проводит предварительную защиту в сроки, установленные кафедрой.

Законченная выпускная квалификационная работа предоставляется студентом на выпускающую кафедру не позднее, чем за 10 дней до установленного срока защиты.

#### Порядок защиты выпускной квалификационной работы

Защита выпускных квалификационных работ происходит на открытом заседании ГЭК в следующей последовательности:

- -секретарь ГЭК объявляет фамилию, имя, отчество выпускника, зачитывает тему выпускной квалификационной работы;
- -секретарь ГЭК зачитывает отзыв научного руководителя на выпускную квалификационную работу;
  - -студент докладывает о результатах выпускной квалификационной работы;
- -члены ГЭК поочерёдно задают студенту вопросы по теме выпускной квалификационной работы;
  - -студент отвечает на заданные вопросы.

После окончания защиты выпускных квалификационных работ, назначенных на текущий день, проводится закрытое заседание ГЭК. На основе открытого голосования большинством голосов определяется оценка по каждой работе. При равенстве голосов членов ГЭК голос председателя является решающим.

Оценка выставляется с учетом теоретической и практической подготовки выпускника, качества выполнения, оформления и защиты работы. ГЭК отмечает новизну и актуальность темы работы, степень ее проработки, использования современных компьютерных средств преставления информации, практическую значимость результатов работы.

Заседание ГЭК по каждой защите работы оформляется протоколом. В протокол вносятся задаваемые вопросы, ответы, особое мнение и решение комиссии о выдаче выпускнику диплома бакалавра. Протокол подписывается председателем, а также секретарем государственной экзаменационной комиссии.

После заседания ГЭК и оформления протоколов выпускникам объявляются результаты защиты работ.

Порядок прохождения государственной итоговой аттестации лицами, не прошедшими ее по уважительной или неуважительной причине определяется Положением о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры МГГЭУ (утверждено решением Ученого Совета МГГЭУ, протокол № 05 от 31.05.2019 г., с изменениями, принятыми на заседании Ученого Совета МГГЭУ, протокол № 07 от 30.04. 2020 г.).

#### Критерии оценки выпускной квалификационной работы

За основу оценки результата защиты выпускной квалификационной работы принимаются следующие критерии:

- -актуальность темы;
- -качество выполнения работы, степень раскрытия темы;
- -содержательность доклада и ответов на вопросы;
- -наглядность представленных результатов в форме плакатов и слайдов;
- -правильность оформления ВКР.

Обобщенная оценка защиты выпускной квалификационной работы определяется с учетом отзыва научного руководителя.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы оцениваются по четырех бальной системе:

- -оценка «отлично» ставится за глубокое раскрытие темы, качественное оформление работы, содержательность доклада и презентации;
- -оценка «хорошо» ставится при соответствии выше перечисленным критериям, но при наличии в содержании работы и ее оформлении небольших недочетов или недостатков в представлении результатов к защите;
- -оценка «удовлетворительно» ставится за неполное раскрытие темы, выводов и предложений, носящих общий характер, отсутствие наглядного представления работы и затруднения при ответах на вопросы;
- -оценка «неудовлетворительно» ставится за слабое и неполное раскрытие темы, несамостоятельность изложения материала, выводы и предложения, носящие общий характер, отсутствие наглядного представления работы и ответов на вопросы.

### ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№	Содержание изменения	Наименование	Решение ученого совета
$\Pi/\Pi$		документа с указанием измененных пунктов	МГГЭУ (номер, дата)
		j	