ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ИНКЛЮЗИВНОГО ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по организации
образовательной деятельности
_____М.А. Ковалева
«30» 08 2018 г.

Методические рекомендации
по написанию, оформлению и защите выпускных квалификационных работ

Направление подготовки - 40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ
Квалификация (степень): бакалавр

Москва 2018

Составители:

ФГБОУ ИВО МГГЭУ, кафедра теории и истории государства и права,
место работы

к.и.н., доцент, заведующий кафедрой теории и истории государства и права,
занимаемая должность

А. Каиров — Каирова А.И. — 27.08 — 2018 г.
подпись — Ф.И.О. — Дата

ФГБОУ ИВО МГГЭУ, кафедра гражданского права и процесса,
место работы

к.ю.н., доцент, заведующий кафедрой гражданского права и процесса,
занимаемая должность

Мартьянова Г.В. — 27.08 — 2018 г.

рецензент:
ФГБУ ИВО МГГЭУ — кафедра общеправовых дисциплин
место работы — занимаемая должность

подпись — Байрамов Ф.Д. — 27.08 2018 г.
Ф.И.О. — Дата

Методические рекомендации по написанию, оформлению и защите выпускных квалификационных работ для направления подготовки - 40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ, квалификация (степень) бакалавр утверждены на заседании факультета юриспруденции МГГЭУ (протокол № ___ от « » 2018 г.)

Декан факультета юриспруденции _____Р.М. Хакимов

«29» 08 2018 г.

Зав. кафедрой гражданского права и процесса _____Г.В. Мартьянова

«29» 08 2018 г.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник
Учебного отдела _____И.Г. Дмитриева

«30» 08 2018 г.

СОДЕРЖАНИЕ

Введение 4

1. Назначение выпускной квалификационной работы. Общие требования к ее содержанию.....4

2. Выбор темы выпускной квалификационной работы.....5

3. Научное руководство выпускной квалификационной работой.....5

4. Контроль кафедры за подготовкой выпускной квалификационной работы.....6

5. Подготовка выпускной квалификационной работы.....6

6. Требования к выпускным квалификационным работам, в том числе к объему, содержанию и оформлению ВКР.....9

7. Процедура допуска к защите и защита ВКР.....13

8. Критерии оценки выпускных квалификационных работ.....14

9. Рекомендации по составлению компьютерной презентации (КП) выпускной квалификационной работы с помощью пакета Microsoft PowerPoint.....15

Приложение 1. Заявление о выборе ВКР.....17

Приложение 2. Титульного листа ВКР.....18

Приложение 3. Содержание.....19

Приложение 4. Список использованных источников 20

Приложение 5. Задание на выполнение ВКР.....23

Приложение 6. Отзыв научного руководителя.....25

Приложение 7. Образец оформления Введения в ВКР.....26

Приложение 8. Образец оформления Заключения в ВКР.....29

Введение

В соответствии со ст. 59 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»[1] освоение образовательных программ высшего образования завершается обязательной итоговой аттестацией выпускников.

Итоговая аттестация, завершающая освоение основных профессиональных образовательных программ, имеющих государственную аккредитацию, является государственной итоговой аттестацией.

Целью итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта или государственного образовательного стандарта.

Государственная итоговая аттестация выпускника в Московском государственном гуманитарно-экономическом университете осуществляется в соответствии с федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 29.06.2015 г. № 636 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» и Положением о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратур, утвержденным решением Ученого Совета МГГЭУ (протокол № 6 от 29.01.2016 г.) с изменениями, утвержденными решениями Ученого Совета МГГЭУ (протокол № 7 (54) от 29.02.2016 г., протокол № 10 (57) от 10.05.2016 г.) (далее – Положение).

В ходе государственной итоговой аттестации студенты должны продемонстрировать овладение компетенциями, формируемыми в соответствии с государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Государственная итоговая аттестация по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» (бакалавриат) направлена на формирование компетенций, определенных учебным планом, входящим в ООП и АООП.

1. Назначение выпускной квалификационной работы. Общие требования к ее содержанию

Выпускная квалификационная работа юриста представляет собой теоретическое или экспериментальное исследование одной из актуальных тем в области юриспруденции, в которой выпускник демонстрирует уровень овладения необходимыми теоретическими знаниями и практическими умениями, и навыками, позволяющими ему самостоятельно решать профессиональные задачи.

Выпускная квалификационная работа юриста показывает уровень освоения выпускником методов научного анализа сложных социальных явлений, умение делать теоретические обобщения и практические выводы, обоснованные предложения и рекомендации по совершенствованию правового регулирования общественных отношений в изучаемой области.

Работа должна быть:

- актуальной;
- носить творческий и завершенный характер;
- иметь четкую структуру, полноту обзора состояния вопроса, последовательность и обоснованность изложения и методологическое обоснование;
- написана с использованием новых статистических данных и широкой нормативной базы, литературы, материалов периодических изданий, судебной практики.
- отвечать требованиям логичного и четкого изложения материала, доказательности и достоверности фактов;
- отражать умение студента пользоваться рациональными приемами поиска, отбора, обработки и систематизации информации, способность работать с нормативными правовыми актами;

[1] Собрание законодательства РФ, 31.12.2012, № 53 (ч. 1), ст. 7598.

- иметь рекомендации и предложения;
- оформлена в соответствии с требованиями настоящих «Методических рекомендаций».

Написание выпускной квалификационной работы имеет задачи:

- систематизировать, закрепить, расширить теоретические знания и практические навыки с учетом профиля подготовки;
- выработать у студента умение применять полученные в процессе обучения знания при решении научных и практических профессиональных задач правового характера в соответствии с видами профессиональной деятельности;
- развить навыки самостоятельной научной работы и овладеть методикой проведения исследований при решении правовых вопросов;
- выработать у студента навыков обоснования и принятия в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм.

Выпускная квалификационная работа – **самостоятельное научное исследование,** представляющее собой сочетание теоретического освещения вопросов темы с анализом нормативных правовых актов и юридической практики. Работа должна свидетельствовать о творческом подходе автора к научному освещению проблемы, анализу литературы, оценкам существующих мнений.

Выпускная квалификационная работа должна носить самостоятельный характер, показывать общую и правовую культуру автора.

2. Выбор темы выпускной квалификационной работы

Темы выпускных квалификационных работ должны быть актуальными, учитывать потребности юридической практики и науки. Тематика выпускных квалификационных работ определяются высшим учебным заведением.

Студент выбирает для выпускной квалификационной работы (далее – ВКР) тему, основываясь, как правило, на материалах своих научных трудов (при их наличии) или курсовых работ. Он может предложить иную тему с обоснованием ее целесообразности, актуальности и возможности раскрытия.

При выборе темы ВКР студент может обращаться за консультациями к преподавателям кафедры и ее заведующему.

После выбора темы студент в установленный срок (не позднее чем за 6 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации), обращается с письменным *заявлением на имя заведующего кафедрой*, в котором просит кафедру утвердить тему, а также указывает, под чьим руководством хотел бы выполнить ВКР **(см. Приложение 1).**

На заседании кафедры утверждаются темы ВКР, научные руководители. При этом учитываются пожелания студентов, в особенности, если они ранее работали под руководством определенного преподавателя. Студенты могут присутствовать на заседании кафедры. Заведующий кафедрой обеспечивает равномерность распределения нагрузки по руководству написанием ВКР.

Сведения о темах ВКР каждого студента и научных руководителях оформляются приказом по университету.

3. Научное руководство выпускной квалификационной работой

Студент имеет право предварительного самостоятельного выбора научного руководителя ВКР. Окончательно научный руководитель назначается **и утверждается на заседании кафедры**.

Научный руководитель:

- осуществляет научное руководство по ВКР;
- рассматривает, корректирует и утверждает представленный план ВКР;
- осуществляет текущий и промежуточный контроль работы;
- осуществляет научное редактирование отдельных частей работы по мере их написания студентом и работы в целом;
- дает разрешение на предзащиту и несет совместную со студентом ответственность за

представленную работу на защиту работу;

- участвует в предзащите ВКР;
- дает **отзыв** на выполненную ВКР (**см. Приложение 6);**
- имеет право выступать на защите ВКР, высказывая свое мнение о работе и выпускнике.

4. Контроль кафедры за подготовкой выпускной квалификационной работы

После утверждения темы обучающийся обращается к научному руководителю для согласования плана, порядка и сроков подготовки ВКР.

Научный руководитель ВКР:

а) дает оценку и вносит коррективы в предложенный студентом проект рабочего плана ВКР, разбивки на главы и параграфы, их примерные объемы, сроки представления в первом варианте;

б) проверяет, насколько обстоятельно подобраны студентом научная литература, правовые акты и другие источники по теме, помогает выделить наиболее важные из них; ориентирует студента на составление полной библиографии по теме, изучение практики и т.д.;

в) в дни консультаций, а по необходимости и чаще, беседует со студентом о ходе работы, о возникших затруднениях;

д) проверяет выполнение ВКР по частям и в целом.

Кафедра может заслушивать сообщения научных руководителей о ходе подготовки студентами ВКР. По этим вопросам студенты при необходимости приглашаются на заседание кафедры или на беседу к ее заведующему.

5. Подготовка выпускной квалификационной работы

При написании ВКР студент **должен:**

- всесторонне изучить выбранную правовую проблему, ее теоретическую и практическую значимость;
- подобрать и проанализировать нормативные правовые акты и научную литературу по теме;
- собрать и обобщить материалы юридической практики (судебной, нотариальной и т.д.). Можно использовать конкретный практический материал по месту работы (прохождения практики) выпускника в рамках своего профиля;
- обосновать собственное видение по рассматриваемой проблеме, определить свое отношение к существующим научным позициям, концепциям, юридической практике;
- выработать свои предложения и рекомендации по совершенствованию исследуемой проблематики.

ВКР должна носить как теоретический, так и прикладной характер, т.е. она должна быть написана не только на теоретическом, но и на практическом материале, что должно найти отражение в формулировке темы.

При написании ВКР используются **следующая литература:** нормативные правовые акты, судебные решения, документы международных организаций, материалы юридической (судебной, адвокатской и др.) практики, материалы социологических исследований, статистические данные и другие источники, в том числе научная литература, архивные материалы, с обязательной сноской на источники официальной публикации или на единицу хранения, Интернет-ресурсы. Все подстрочные сноски (при первом упоминании в тексте) и итоговый список использованных источников должны быть представлены в полном библиографическом описании.

Содержание выпускной квалификационной работы должно соответствовать ее **теме и плану**.

ВКР имеет следующую структуру:

- содержание (оглавление);
- введение;
- основной текст (разделенный на главы и параграфы);
- заключение;
- список использованных источников;

- приложения (желательно).

Порядок расположения структурных частей ВКР при переплете (жесткий):

1. титульный лист **(см. Приложение 2);**
2. два прозрачных белых файла (для отзыва научного руководителя и результата проверки ВКР на антиплагиат (не менее 65% оригинальности));
3. задание (заполняется с двух сторон листа) **(см. Приложение 5);**
4. содержание (оглавление) **(см. Приложение 3);**
5. введение;
6. главы и параграфы;
7. список использованных источников **(см. Приложение 4);**
8. приложения.

Титульный лист содержит:

реквизиты университета, слова «Факультет юриспруденции», «Кафедра гражданского права и процесса»;

наименование темы ВКР;

фамилию, имя и отчество автора работы с указанием курса и отделения (очное, заочное);

должность, ученую степень, фамилию и инициалы научного руководителя;

графу «Допустить к защите» фамилию и инициалы, ученую степень заведующего кафедрой;

место и год защиты *Форма титульного листа прилагается (***см. Приложение 2).**

Содержание (оглавление) включает перечень глав, параграфов, начиная от введения и заканчивая приложениями, с указанием страницы начала каждой главы (образец **см. Приложение 3**).

Во введении раскрываются:

- **актуальность** темы;
- **объект** исследования (общественные отношения, складывающиеся в исследуемой сфере);
- **предмет** исследования (нормы соответствующей отрасли права, регулирующие исследуемые общественные отношения);
- **цель** выпускной квалификационной работы;
- **задачи**, которые ставит перед собой студент для достижения цели;
- краткий обзор нормативной правовой, теоретической и эмпирической базы исследования.
- характеристика **методов исследования**;
- структура работы.

Основная часть выпускной квалификационной работы разбивается на главы, параграфы **(2–3 главы содержания основного текста)**, в которых исследуются вопросы темы. Одна из глав (обычно - первая) должна быть направлена на раскрытие *теоретико-правовых* или *историко-правовых аспектов* рассматриваемой проблемы.

Изложение материала выпускной квалификационной работы должно быть последовательным, взаимообусловленным. Искусственное увеличение объема работы за счет, например, пространных исторических описаний (там, где в этом нет необходимости) не допускается.

В конце главы студент *должен обобщить* (если схема исследования это позволяет) изложенный *материал и сформулировать промежуточные выводы,* к которым он пришел.

Желательно, чтобы главы и параграфы резко не отличались по объему друг от друга, а также гармонично сочетали теоретические и прикладные аспекты рассматриваемой проблемы.

В заключении подводятся общие итоги исследования:

- излагаются выводы студента, представляющие теоретическую и практическую значимость по исследуемой теме и рекомендации;
- высказываются предложения, направленные на совершенствование законодательства и

дальнейшее направление исследования проблемы. Не рекомендуется вводить в заключение содержательные элементы исследования, которые должны были рассматриваться в основной части работы, или формулировать вывод, который не является результатом анализа в основной части работы.

Список использованных источников состоит из следующих частей (Приложение 4).

Нормативные правовые акты

- нормативные правовые акты, расположенные в соответствии с их юридической силой и по хронологии (в группе однотипных нормативных правовых актов). Данный список начинается с Конституции РФ, далее указываются международные акты, законодательные акты (федеральные конституционные законы, федеральные законы, нормативные правовые акты Президента Российской Федерации, нормативные правовые акты Правительства Российской Федерации, прочие федеральные нормативные правовые акты; нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации; муниципальные правовые акты. Если в выпускной квалификационной работе изучаются действующие нормативные правовые акты бывшего СССР или РСФСР, то они располагаются после федеральных законов в такой последовательности: законы СССР, законы РСФСР. Завершается этот раздел нормативными правовыми актами, прекратившими свое действие.

Научная и учебная литература

- научная литература,
- учебная литература,
- статьи в периодических изданиях,
- авторефераты и др.

Литературные источники группируются в **алфавитном порядке авторов и названий.**

Материалы судебной и иной практики

Интернет - ресурсы

В **списке использованных источников** указываются все использованные автором источники и литература в работе. **Количество** источников в **Списке** должно быть не менее 35 и не более **50**.

В **Списке использованных источников должно быть не менее 30% научных** статей по теме исследования, опубликованных в научных журналах за **последние 3-5 лет.**

Студент **обязан** сделать **сноски** на используемые им в тексте нормативные правовые акты и литературные источники. Заимствование текста из чужих произведений без ссылки может быть основанием для отказа в защите ВКР.

В качестве **приложения** используются извлечения из нормативных правовых актов, проекты нормативных и иных актов, схемы, договоры, статистические и социологические данные, контракты, обзоры, подготовленные автором, таблицы, дающие представление о степени изученности автором данной проблемы.

Подготовка ВКР осуществляется в соответствии с графиком, утвержденным заведующим кафедрой и научным руководителем студента.

6. *Требования к выпускным квалификационным работам, в том числе к объему, содержанию и оформлению ВКР*

Оформление ВКР. Общие требования.

Бакалаврская работа оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 (Библиографическая ссылка); ГОСТ 7.32-2001 в ред. Изменения № 1 от 01.12.2005, ИУС № 12, 2005) (Отчет о научно-исследовательской работе); ГОСТ 7.1-2003 (Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления).

Текст ВКР **печатается** на листах стандартного формата А4 (210 х 297 мм) с одной стороны через 1,5 интервала, шрифтом Times New Roman, размер шрифта 14, по 28—29 строк на странице, с оставлением полей: слева — **30 мм**, сверху — **20 мм**, справа — **10 мм**, снизу — **20 мм.,** абзацный отступ – **1,25 см**.

Подчёркивание слов и выделение их курсивом не допускается.

Сноски печатаются на тех страницах, к которым относятся, и имеют постраничную нумерацию. Шрифт сносок Times New Roman, размер шрифта **10**, интервал – **1,0.**

Образцы оформления сносок:

1. Федеральный закон «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации»[1] предусматривает оказание такой помощи инвалидам I и II группы и детям-инвалидам как .....

[1] Федеральный закон от 21.11.2011 № 324-ФЗ (ред. от 28.11.2015) «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ, 28.11.2011, № 48, ст. 6725.

2. По состоянию на 30 декабря 2017 г., в государственном банке данных находились сведения о 50,2 тыс. человек. В 2017 г. численность детей, состоящих на учете в государственном банке данных, сократилась на 15,1%.[2]

[2] Официальный сайт Минобнауки [Электронный ресурс]. //URL http://www.usynovite.ru/statistics/ (дата обращения: 16.04.2018).

3. Для каждого вида усыновления были предписаны особые правила, закреплялись общие усыновления как материального, так и формального характера[1]

[1] Летова Н.В. Усыновление в Российской Федерации: правовые проблемы. - М.: Волтерс Клувер, 2016. - С. 65.

4. И для ясности в вопросе усыновления наряду с термином «усыновление» в текст Кодекса.....[2]

[2] Кустова В.В. Усыновление по законодательству первых лет советской власти // Журнал российского права. - 2015. - № 2. - С. 13.

5. Ссылки на газеты оформляются с указанием даты ее выхода:

[1] Пархоменко Е.С. Образование дорого стоит? // Российская газета. 10 марта. 2018.

6. Оформление ссылок при использовании юридической практики

Дело по иску АО «Кубань-Рис» к АО «Мосхлебопродукт» о взыскании 96.039 рублей убытков[1]

[1] Бюллетень Верховного Суда РФ. – 2018. – № 1.

В случае если нормативный правовой акт не был опубликован в официальном издании (СЗ РФ, Рос. газ., Бюллетень Минюста России и пр.), ссылка на справочные правовые системы дается следующим образом:

[1] Документ опубликован не был. Доступ из справочной правовой системы «Консультант Плюс».

[1] Арх. Арбитражного суда г. Москвы. 2007. Д. № 3/056.

При записи подряд библиографических ссылок на разные документы, опубликованные в одном издании, во второй и последующих библиографических ссылках вместо совпадающих библиографических сведений об этом издании приводят слова «Там же», например,

[1] Саматов О. Ж. Международно-правовой статус СНГ // Современное право. 2016. № 1. С. 25-32.
[2] Арабаев А. А. Конституционно-правовой статус парламента Кыргызской Республики // Там же. С. 77-83.

При записи подряд нескольких библиографических ссылок на один документ в повторной ссылке приводят слова «**Там же»** и указывают соответствующие страницы. В ссылках на многотомное сериальное издание кроме страниц указывают номер тома, выпуска (части), год, месяц, число, например:

[1]Там же. С. 87.
[2]Там же. Т. 1. С. 35.
[3]Там же. 1977. Вып. 2. С. 47.

Текст ВКР должен быть тщательно выверен студентом. Он несет полную ответственность за опечатки и ошибки, возникшие вследствие перепечатки.

Подготовленный студентом текст ВКР представляется для прочтения научному руководителю.

Ориентировочный объем выпускной квалификационной работы – **не менее 60 и не более 70 страниц машинописного текста.** В этот объем включаются **ВВЕДЕНИЕ, основной текст, ЗАКЛЮЧЕНИЕ** и **СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ**, страницы приложений не входят в этот объем.

В ВКР используется **общая нумерация страниц**, включая список использованных источников, приложения.

В общий объем ВКР включаются, но **не нумеруются ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ, ЗАДАНИЕ и СОДЕРЖАНИЕ (оглавление).**

При этом **титульный лист** считается **первой страницей**.

Задание считается **второй** страницей.

Оглавление считается **третьей** страницей.

Первый лист введения пронумеровывается как **4-ая страница,** второй как **пятая** страница.

ВВЕДЕНИЕ, каждая **ГЛАВА, ЗАКЛЮЧЕНИЕ, СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ, ПРИЛОЖЕНИЕ** начинаются **с отдельной страницы.**

Номер страницы проставляют в **центре нижней части листа** без точки.

В тексте воспроизводится наименование **глав и параграфов** (с указанием их нумерации).

Заголовки во **ВВЕДЕНИИ, ЗАКЛЮЧЕНИИ, СПИСКЕ ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ**, названии ГЛАВ, печатаются **заглавными** буквами, и располагают их с выравниванием по центру.

Параграфы следует нумеровать **арабскими цифрами** в пределах каждой главы. Номер параграфа должен состоять из номера главы и номера параграфа, разделенных точкой (**1.1, 1.2**, и т.д.). Заголовки параграфов печатаются **строчными буквами** (кроме первой прописной), заголовки параграфов располагают по ширине с учётом абзаца.

Заголовок, состоящий из двух и более строк, печатается через один междустрочный интервал;

Заголовок не должен иметь переносов, то есть на конце строки слово должно быть обязательно полным.

Весь иллюстративный материал должен, по возможности, помещаться непосредственно после первого его упоминания в тексте. Если этого сделать невозможно из-за несоответствия размера иллюстративного материала и свободного места на текущей странице, иллюстративный материал должен быть помещен, либо на ближайшей странице, либо вынесен в приложение с соответствующей ссылкой.

Таблицы, диаграммы, графики, схемы располагаются в выпускной квалификационной работе непосредственно после абзаца, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице (например, **см. табл.1**), нумеруются арабскими цифрами сквозной нумерацией по всей работе. Заголовок таблицы располагается с выравниванием по левому обрезу страницы, точка в конце заголовка не ставится. При переносе части таблицы название помещают только над первой частью таблицы, на следующей странице следует помещать надпись, например, (**Продолжение таблицы 1).** Шрифт в названии – Times New Roman, размер 14. Интервал – 1,0

Нумерация таблиц должна быть сквозной по всему тексту выпускной квалификационной работы.

Образец оформления таблицы

Таблица 1 - Виды и особенности документов по трудовым отношениям

№ п/п	Основные виды документов по трудовым отношениям	Формы документов	Особенности оформления документов

Иллюстрации в виде схем, графиков, диаграмм обозначаются словом общим понятием - «Рисунок». Слово помещается под изображением. Название дается под изображением (рисунком), с выравниванием по центру страницы, точка в конце названия не ставится.

Шрифт в названии – Times New Roman, размер 14. Интервал – 1,0

Образец оформления рисунка

Рисунок 1 – Структура правоотношения

Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте работы. Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием в правом верхнем углу страницы слова «Приложение».

Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, И, О, Ч, Ь, Ы, Ъ. После слова «Приложение» следует буква, обозначающая его последовательность. В случае полного использования букв русского и латинского алфавитов допускается обозначать приложения арабскими цифрами.

Если в выпускной квалификационной работе одно приложение, оно обозначается «Приложение А».

На все приложения в основном тексте документа должны быть сделаны ссылки,

Полностью выполненная ВКР подлежит **обязательной проверке научным руководителем на программе «Антиплагиат»**. Отчет о проверке (в распечатанном виде) прикладывается к ВКР при передаче работы на кафедру.

Работа считается прошедшей проверку с положительным результатом, если она соответствует следующему критерию **- не менее 65 % оригинального текста.**

За содержание ВКР, правильность приведенных данных несет ответственность студент-выпускник.

Законченная бакалаврская работа **подписывается студентом** на **первом и последнем листе текста «Заключение»**, с указанием даты представления работы на кафедру.

Работа, подготовленная для сдачи на кафедру и секретарю ГЭК, должна быть переплетена в **жесткий переплет.**

При несоблюдении требований, предъявляемых к ВКР, научный руководитель возвращает работу студенту и конкретно указывает направление доработки.

Подготовив выпускную квалификационную работу к защите, студент-выпускник готовит **выступление (доклад)** и компьютерную **презентацию**, при необходимости, наглядную информацию – схемы, таблицы, проекты нормативных правовых актов, договоров и другой иллюстративный материал – для использования во время защиты.

7. *Процедура допуска к защите и защита ВКР*

Процедура допуска к защите ВКР

Предварительная защита ВКР проводится на выпускающей кафедре не позднее, чем за **четыре недели** до защиты на Государственной экзаменационной комиссии. Целью предзащиты является проверка степени готовности выпускной квалификационной работы к защите. Предзащита проводится в присутствии заведующего кафедрой, научного руководителя и преподавателей выпускающей кафедры.

Во время предзащиты обучающийся представляет полный текст работы (без твердого переплета)

В ходе предварительной защиты:

студент излагает основные положения темы в пределах 7 - 10 минут;

- отвечает на поставленные вопросы;
- научный руководитель докладывает о степени готовности выпускной квалификационной работы к защите на заседании ГЭК.

Профессорско-преподавательский состав кафедры проводит обсуждение выполненной ВКР.

Обучающийся, допущенный к защите выпускной квалификационной работы (после предварительной предзащиты) на заседании ГЭК, обязан за **14 дней** сдать на выпускающую кафедру готовую ВКР в одном экземпляре в **печатном виде**, а также на **электронном носителе**.

Руководитель ВКР дает **письменный отзыв** не позднее, чем за 7 календарных дней до даты начала проведения защиты ВКР на **открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии**.

Выпускающая кафедра обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом научного руководителя не позднее и, чем за 5 **дней** до дня защиты ВКР.

ВКР с отзывом передаются секретарю ГЭК не позднее, чем за **2 календарных дня** до дня защиты ВКР.

Процедура защиты ВКР

Защита ВКР осуществляется на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии, утвержденной приказом ректора МГГЭУ.

Слово для доклада обучающемуся предоставляет председатель ГЭК. Для доклада основных положений работы, обоснования сделанных им выводов и предложений обучающемуся предоставляется 10-15 минут:

- доклад обучающегося – до 10 минут;
- ознакомление с отзывом руководителя– 2 минуты;

- ответы на вопросы и замечания комиссии – 3 минуты.

Доклад следует начинать с обоснования актуальности выбранной темы исследования и его цели. Далее раскрывается основное содержание работы с выявлением исследуемой проблемы, а затем освещаются основные результаты работы, а также сделанные автором выводы и предложения. Обучающийся должен сделать свой доклад свободно, не читая письменного текста. В процессе доклада необходимо использовать компьютерную презентацию работы, заранее подготовленный наглядный графический (таблицы, схемы) или иной материал (например, проекты уставов, нормативных актов и т.д.), иллюстрирующий основные положения работы.

После доклада обучающемуся предлагается ответить на вопросы членов ГЭК.

Вопросы должны быть из области знаний, соответствующих профилю направления, по которой проводится защита работы. Полнота и глубина ответа, обучающегося в значительной мере влияют на оценку работы.

Затем мнение о работе высказывает руководитель и рецензент. В случае их отсутствия, отзыв и рецензия оглашаются.

Результаты защиты работы оцениваются членами ГЭК в соответствии с критериями оценки, представленными в программе Государственной итоговой аттестации. Решения ГЭК принимаются на основании критериев оценки ВКР на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

По итогам защиты ВКР Государственная экзаменационная комиссия имеет право давать рекомендации по публикации ВКР, представлению их на конкурс, по их практическому использованию. Наиболее способным выпускникам ГЭК может дать рекомендации для поступления в магистратуру.

8. Критерии оценки выпускных квалификационных работ

Защита ВКР заканчивается выставлением оценок. Оценки по результатам защиты работ объявляются в день их защиты после оформления в установленном порядке протокола заседания комиссии.

После защиты, выполненные обучающимися работы, сдаются в архив и хранятся в установленном порядке.

ВКР оценивается по четырехбальной шкале: «**отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».**

Оценка «**отлично»** может быть выставлена, если ВКР отвечает следующим основным требованиям:

- содержание ВКР полностью раскрывает утвержденную тему и соответствует требованиям, предъявленным к данного рода работам по направлению подготовки «Юриспруденция»;
- выполненная работа свидетельствует о знании выпускником основных теоретических концепций, монографий по рассматриваемой проблеме (их авторов и источников, в которых они изложены), другой учебной литературы;
- теоретические выводы и практические предложения автора соответствуют сформулированным во введении задачам, вытекают из содержания работы и основываются на законодательных и иных нормативно-правовых актах, регламентирующих проблемные вопросы исследования;
- в работе в полной мере использованы современные литературные источники, а также обобщенные данные эмпирического исследования автора, собранные в конкретном органе, учреждении, суде;
- оформление ВКР соответствует установленным требованиям.

Оценка «**хорошо»** может быть выставлена, если ВКР отвечает следующим основным требованиям:

- содержание ВКР раскрывает утвержденную тему и соответствует требованиям, предъявляемым к данного рода работам по направлению подготовки «Юриспруденция»;
- выполненная работа свидетельствует о знании основных теоретических концепций, монографий по рассматриваемой проблеме (их авторов и источников, в которых они изложены), другой учебной литературе;
-теоретические выводы, практические предложения по повышению эффективности деятельности органа, учреждения, основываются на законодательных и иных нормативно-правовых актах, регламентирующих вопросы исследования;
- в работе использованы современные литературные источники, обобщенные данные эмпирического исследования автора, собранные в конкретном органе, учреждении, суде;
- выводы и предложения автора соответствуют сформулированным во введении задачам и вытекают из содержания работы;
- оформление ВКР соответствует установленным требованиям.

Однако в ВКР имеются отдельные упущения в изложении некоторых вопросов.

Оценка **«удовлетворительно»** может быть выставлена, если ВКР отвечает следующим основным требованиям:

- выполненная работа свидетельствует о знании основных теоретических концепций, монографий по рассматриваемой проблеме (их авторов и источников, в которых они изложены), другой учебной литературы;
- теоретические выводы, практические предложения по повышению эффективности деятельности органа (суда) основывается на законодательных и иных нормативно-правовых актах, регламентирующих исследуемые вопросы;
- выводы и предложения автора не полностью соответствуют сформулированным во введении задачам и вытекают из содержания работы;
- не обобщены данные эмпирического исследования автора, собранные в конкретном органе (суде);
- имеются незначительные нарушения требований по оформлению ВКР.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется при наличии следующих недостатков:

- содержание работы не раскрывает утвержденную тему;
- выполненная работа свидетельствует о незнании автором основных теоретических концепций, монографий по рассматриваемой проблеме, другой учебной литературы, а также нормативно-правовых актов;
- в работе отсутствует теоретические выводы, практические предложения;
- нет ссылок на используемый список литературы;
- отсутствуют материалы эмпирического исследования автора;
- работа оформлена с нарушением требований, предъявленных к работам данного вида.

По результатам защиты ВКР обучающийся имеет право на апелляцию, порядок которой устанавливается локальным нормативным актом университета.

9. Рекомендации по составлению компьютерной презентации (КП) выпускной квалификационной работы с помощью пакета Microsoft PowerPoint

Доклад рекомендуется **сопровождать презентацией**, иллюстрирующей основные положения доклада с использованием мультимедийных средств, выполненной **в программе PowerPoint**.

Компьютерная презентация (КП) дает ряд преимуществ. Она позволяет использовать ее студенту-выпускнику как легальную шпаргалку, а с другой стороны, позволяет члену Государственной экзаменационной комиссии одновременно изучать ВКР и контролировать выступление студента-выпускника. Поэтому доклад (выступление) должен сопровождаться презентацией с использованием 7-10 слайдов.

Основными принципами при составлении подобной презентации являются **лаконичность, ясность, уместность, сдержанность, наглядность (подчеркивание ключевых моментов), запоминаемость (разумное использование ярких эффектов).**

Необходимо начать КП с заголовочного слайда и завершить итоговым. В заголовке приводится название и автор. Советуем придумать краткое название и поместить его на все слайды (Вид — Колонтитул — Применить ко всем). Необходимо сделать нумерацию слайдов и написать, сколько всего их в презентации. В итоговом слайде должно найтись место для благодарности руководителю и всем тем, кто дал ценные консультации и рекомендации.

Основное требование — каждый слайд должен иметь заголовок, количество слов в слайде не должно превышать 40.

Можно использовать шаблоны для подготовки профессиональной КП. При разработке оформления используйте дизайн шаблонов (Формат — Применить оформление). Не увлекайтесь яркими шаблонами, информация на слайде должна быть контрастна фону, а фон не должен затенять содержимое слайда, если яркость проецирующего оборудования будет не достаточным. Подберите два-три различных фоновых оформления для того, чтобы иметь возможность варьировать фон при плохой проекции.

Не рекомендуется злоупотреблять эффектами анимации. Оптимальной настройкой эффектов анимации является появление в первую очередь заголовка слайда, а затем — текста по абзацам. При

этом, если несколько слайдов имеют одинаковое название, то заголовок слайда должен постоянно оставаться на экране. Динамическая анимация эффективна тогда, когда в процессе выступления происходит логическая трансформация существующей структуры в новую структуру.

При настройке временного режима презентации необходимо использовать меню Показ слайдов — Режим настройки времени, предварительно узнав, сколько минут требуется на каждый слайд. Очень важно не торопиться на докладе, четко произносить слова. Презентация легко поможет донести содержание доклада, но она не должна его заменить. Если студент только читает текст слайдов, то это сигнал комиссии, что он не ориентируется в содержании. Но если он растерялся, то прочтение презентации будет единственным спасением. Желательно подготовить к каждому слайду заметки по докладу (Вид — страницы заметок). Необходимо их распечатать (Печать — печатать заметки) и использовать при подготовке к презентации. Также, необходимо распечатать некоторые ключевые слайды в качестве раздаточного материала.

Необходимо использовать интерактивные элементы. Для управления КП необходимо использовать интерактивные кнопки (вперед-назад) или, в крайнем случае, клавиатуру PgUp-PgDn. Особенно это может пригодиться при ответе на вопросы, когда попросят вернуться к определенному слайду. В автоматическом режиме обязательно контролировать временной интервал доклада.

Приложение 1

Образец заявление о выборе ВКР

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ИНКЛЮЗИВНОГО ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**

Заведующему кафедрой
гражданского права и процесса
факультета юриспруденции

_____
ФИО заведующего кафедрой
обучающегося _____
ФИО
_____

направления подготовки 40.03.01 «Юриспруденция»

Курс, группа__**4, ЮФ- 0** _____

Заявление

Прошу утвердить тему выпускной квалификационной работы:
_____
_____
_____
_____
_____
_____.

_____ _____
Дата подпись обучающегося

Научный руководитель_____ _____ _____
подпись Ф.И.О. дата

Приложение 2

Образец титульного листа ВКР

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ИНКЛЮЗИВНОГО ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

Факультет: юриспруденции
Кафедра: гражданского права и процесса

Работа допущена к защите
Декан ф-та: кандидат юридических наук, доцент
_____ Р.М. Хакимов
«____»_____2018 г.
Зав. кафедрой: кандидат юридических наук, доцент
_____ Г.В. Мартьянова
«____» _____ 2018 г.

Выпускная квалификационная работа

Тема: Договор займа: актуальные аспекты теории и практики

Выполнила: студентка 4 курса, гр. ЮФ-0415
Направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция
Буймер Наиля Этибаровна

Научный руководитель: кандидат юридических наук,
доцент кафедры гражданского права и процесса
Киселев Олег Алексеевич

Москва 2018

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....4

ГЛАВА 1 ПОТРЕБИТЕЛЬСКОЕ КРЕДИТОВАНИЕ: ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ..... 7

1.1 Понятия «потребительское кредитование», «потребительский кредит» и «договор потребительского кредитования» в науке и законодательстве Российской Федерации.....7

1.2 Законодательство Российской Федерации в области потребительского кредитования 17

ГЛАВА 2 ДОГОВОРЫ ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО КРЕДИТОВАНИЯ И ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО ЗАЙМА В ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ.....27

2.1 Правовая природа договора потребительского кредитования и договора потребительского займа, их сущностные признаки..... 27

2.2 Субъектный состав договоров потребительского кредитования и потребительского займа: особенности правового положения сторон.....37

ГЛАВА 3 ОСНОВНЫЕ ПРОБЛЕМЫ ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО КРЕДИТОВАНИЯ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И СПОСОБЫ ИХ РЕШЕНИЯ.....46

3.1 Проблемы современного потребительского кредитования в Российской Федерации, связанные с осуществлением коллекторской деятельности.....46

3.2 Правовые проблемы «закредитованности» населения в Российской Федерации и способы их решения.....55

ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....64

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ 67

ПРИЛОЖЕНИЕ А.....70

ПРИЛОЖЕНИЕ Б.....71

Приложение 4

Образец оформления списка

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ) // Собрание законодательства РФ, 04.08.2014, №31, ст. 4398.

2. Европейская хартия местного самоуправления Страсбург, 15 октября 1985 г.: ратифицирована Федер. Собр. (федер. закон от 11 апр. 1998 г. № 55-ФЗ) // Собрание законодательства РФ, 07.09.1998, № 36, ст. 4466.

3. Федеральный конституционный закон от 17.12.1997 № 2-ФКЗ (ред. от 28.12.2016) «О Правительстве Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ, 22.12.1997, № 51, ст. 5712.

4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ (ред. от 29.12.2017) // Собрание законодательства РФ, 05.12.1994, № 32, ст. 3301.

5. Федеральный закон от 26.12.1995 № 208-ФЗ (ред. от 07.03.2018) «Об акционерных обществах» // Собрание законодательства РФ, 01.01.1996, № 1, ст. 1.

6. Указ Президента РФ от 23.05.1996 № 763(ред. от 29.05.2017) «О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти» // Собрание законодательства РФ, 27.05.1996, № 22, ст. 2663

7. Постановление Правительства РФ от 06.05.2011 № 354 (ред. от 27.03.2018) «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов» // Собрание законодательства РФ, 30.05.2011, № 22, ст. 3168.

Научная и учебная литература

8. Алексеев С.С. Теория права / С.С. Алексеев. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: БЕК, 2016. – VIII, 311 с.

9. Андреева Е.М. Становление права муниципальной собственности в Российской Федерации / Е.М.Андреева // Государство и право. – 2015.– № 3.– С.31-37.

10. Баглай М.В. Конституционное право Российской Федерации: учебник для вузов / М.В. Баглай. – 4-е изд., изм. и доп. – М.: Норма, 2015. – XIV, 801 с.

11. Игудин А.Г. Новый этап межбюджетных отношений в Российской Федерации / А.Г. Игудин // Финансы. – 2017. – № 7. – С. 11–17.

12. Карасев М.Н. Институт совместного ведения Российской Федерации и субъектов Федерации: необходимы серьезные изменения / М.Н. Карасев // Журн. рос. права. – 2016. – № 9. – С. 41–42.

13. Пискотин М.И. Советское бюджетное право: (основные проблемы) / М.И. Пискотин ; АН СССР, Ин-т государства и права. – М.: Юрид. лит. 1971. – 312 с.

14. Фабричный С.Ю. Субъект федерации и местное самоуправление: правовое регулирование финансово-экономических взаимоотношений: (на опыте Новгор. обл.): автореф. дис. … канд. юрид. наук: 12.00.02 / Фабричный Сергей Юрьевич; Рос. акад. гос. службы при Президенте Рос. Федерации. – М., 1998. – 24 с.

15. Чичерин Б.Н. Курс государственной науки Б. Чичерина. – М.: Типог. И.Н. Кушнерева, 1894–1898. Ч. 1: Общее государственное право. – 1894. – VIII, 482 с.

16. Galbraith J.K. The new industrial state / John Kenneth Galbraith. 2nd ed. Harmondsworth: Penguin, 1991. 414 p.

17. Oates W. An Essay on Fiscal Federalism / Wallace Oates // Journal of Economic Literature. – 1999. – Vol. 37, issue 3. – P. 1120–1149.

18. Selwyn N.M. Law of employment / Norman Selwyn. – 12th ed. – London; Dayton, Ohio: LexisNexis, cop. 2002. – 737 p.

Материалы судебной и иной практики

19. Обзор законодательства и судебной практики Верховного Суда Российской Федерации за второй квартал 2017 года: обзор судебной практики Верховного Суда

РФ от 01.08.2017 // Вестник Конституционного Суда Российской Федерации. - 2017.- № 8.

Интернет – ресурсы

20. Топилин М. Пенсионная реформа: страховая пенсия [Электронный ресурс]. URL: http://www.ru-90.ru/node/1470 (дата обращения 03.01.2018).

21. Официальный сайт Министерства внутренних дел России [Электронный ресурс]. URL: https://mvd.ru/ (дата обращения: 16.08.2018).

Приложение 5

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ИНКЛЮЗИВНОГО ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой
гражданского права и процесса

_____
ФИО
«___» _____ 201_ г.

З А Д А Н И Е

на выпускную квалификационную работу

Тема:
_____
_____
_____
_____
_____

Обучающийся_____
(Ф.И.О.)

Группа____E-mail_____тел._____

Научный руководитель_____
(Ф.И.О.)
_____
ученая степень (ученое звание), место работы, должность
_____тел._____
_____
_____

Обратная сторона задания

Цель работы

На основе анализа нормативно правовых актов и практики их применения провести исследование_____

_____

Задания по основным разделам (исходные данные)

1. Исследовать_____

_____;

2. Выявить основные проблемы правового регулирования_____

_____

_____;

3. Проанализировать судебную практику по делам_____

_____

_____;

4. Разработать конкретные рекомендации по совершенствованию правового регулирования_____

_____

План-график

выполнения выпускной квалификационной работы

№ п/п	Разделы работы	Сроки выполнения этапов работы	Отметка о выполнении подпись научного руководителя
1.	Выдача задания на ВКР. Согласование с научным руководителем плана-графика выполнения ВКР	__. ___201	
2.	Сбор и изучение литературы. Составление плана	0 . .201_	
3.	Предоставление плана ВКР научному руководителю. Работа над 1 главой ВКР	. - . . 201_	
4.	Предоставление 1-й главы научному руководителю. Работа над 2 главой ВКР	. - . . 201	
5.	Предоставление 2-й главы научному руководителю. Работа над 3 главой	. - . . 201	
6.	Предоставление 3-й главы научному руководителю. Доработка ВКР по замечаниям научного руководителя	. - . . 201	
7.	Предоставление ВКР научному руководителю в полном объеме	. - . . 201	
8.	Ознакомление с отзывом руководителя	. - . . 201	
9.	Доработка ВКР, ее оформление и предоставление научному руководителю	. - . . 201	
10.	Подготовка к предзащите		
11.	Предзащита ВКР на кафедре в учебной группе	_ __. .201_	
12.	Предоставление ВКР на кафедру	___. .201_	
13.	Защита ВКР	___. .201_	

Дата выдачи задания _____ Срок выполнения работы: _____

Научный руководитель_____

(подпись, Ф.И.О.)

Задание принял(а) к исполнению_____

(подпись, Ф.И.О.)

Приложение 6

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ИНКЛЮЗИВНОГО ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

ОТЗЫВ

руководителя выпускной квалификационной работы

Тема выпускной квалификационной работы:

_____

.

Обучающийся _____ при работе над выпускной квалификационной работой проявил(а)себя следующим образом:

1.Степень творчества

_____

_____

_____

2. Степень самостоятельности _____

_____

_____

3.Работоспособность, прилежание _____

_____

4.Уровень специальной подготовки студентки по теме работы _____

_____

_____

5. Возможность использования результатов работы:

_____

_____

_____

6. Дополнительные характеристики:

_____

_____

_____

_____

_____

Рекомендуемая оценка выпускной квалификационной работы обучающегося_____

_____

_____

Ученая степень, звание, должность
(с указанием места работы) руководителя

_____ _____

подпись ФИО

Дата_____

ВВЕДЕНИЕ

Актуальность темы выпускной квалификационной работы, определяется тем, что на современном этапе общественного развития основные права и свободы человека определяются как объективные условия возможности жизнедеятельности человека, без которых не может существовать сам человек. Высший приоритет прав и свобод человека и гражданина - главный признак правового государства. Россия признает нерушимость этих прав и свобод. Но для того, чтобы иметь права и исполнять обязанности необходимо обладать правосубъектностью.

В науке гражданской права до сегодняшнего дня не сформировалось единого научного подхода к определению сущности, значения и структуры правосубъектности, что вызывает вопросы о ее соотношении со смежными правовыми категориями как правоспособность и дееспособность.

Поэтому анализ многочисленных проблем, связанных легальным закреплением и реализацией гражданской правосубъектности физических лиц имеет весьма важное значение для дальнейшего развития гражданской науки и совершенствования законодательства, что и определяет актуальность настоящей выпускной квалифицированной работы.

Цель выпускной квалификационной работы состоит в анализе норм гражданского законодательства, закрепляющих и регулирующих гражданскую правосубъектность физических лиц, выявление ее специфики, содержания, момента возникновения, оснований ограничения и прекращения, определение направлений законодательства в данной сфере.

Для достижения данной цели поставлены следующие **задачи:**

- исследовать позиции цивилистов по вопросам юридической природы гражданской правосубъектности;
- охарактеризовать структуру правосубъектности, а также дать анализ элементам, составляющие ее содержание;
- проанализировать вопросы, связанные с правоспособностью физических лиц, а также определением момента ее возникновения, ограничения и прекращения;

- проанализировать вопросы, связанные с правоспособностью физических лиц, а также определением момента ее возникновения, ограничения и прекращения;

- выявить имущественные и лично неимущественные права, составляющие содержание правоспособности;

- проанализировать основные научные и правовые проблемы дееспособности граждан;

- выделить особенности гражданской дееспособности несовершеннолетних, а также граждан, признанных недееспособными и ограниченно дееспособными;

- определить направления совершенствования законодательства в данной сфере.

Объектом исследования являются общественные отношения, возникающие в сфере реализации гражданской правосубъектности физических лиц.

Предметом исследования выступают нормы законодательства РФ различных уровней, судебно-арбитражная практика, а также взгляды ученых по рассматриваемой проблематике.

Нормативная правовая основа работы. Нормативную правовую основу составили: Конституция РФ, международные акты в области прав и свобод человека и о правах ребенка, гражданское законодательство советского периода, действующее гражданское законодательство, а также судебная практика по гражданским делам.

Теоретическая основу работы. Теоретическую основу работы составили труды ученых-юристов в области общей теории права по вопросам правосубъектности: С.С. Алексеева, С.Н. Братуся, Р.О. Халфиной и др.; труды по исследуемым проблемам в области гражданского права ученых дореволюционной России и советского периода: А.В. Венедиктова, О.С. Иоффе, Г.Ф. Шершеневича, Д.И. Мейера и др., а также труды современных ученых в области гражданского права: А.А.Гончарова, Ю.Г. Попонова, О.П. Садикова, Е.М. Михайленко, В.А. Белова, Е.А. Суханова, А.П. Сергеева, Ю.К. Толстого, А.М. Нечаевой, В.В. Пиляевой, К.А. Неволина, Е.А. Чефрановой и др.

Методологическая основа исследования. В ходе работы использованы общенаучные и частнонаучные методы, а именно: методы диалектического анализа, синтеза, дедукции, индукции, описания, комментирования, классификации, метод толкования норм права, а также исторический, формально-юридический и сравнительно-правовой методы.

Эмпирической основой работы послужили: постановления Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ, постановления Пленума Верховного Суда РФ, информационные письма Президиума Высшего Арбитражного Суда РФ, судебно-арбитражная практика по отдельным категориям дел с участием коммерческих организаций, постатейные комментарии Гражданского кодекса РФ, научно-практические комментарии к отдельным федеральным законам в области исследования, электронные ресурсы сети Интернет, справочные правовые системы «КонсультантПлюс» и «Гарант».

Структура выпускной квалифицированной работы определена кругом исследуемых проблем, ее целями и задачами. Работа состоит из трех глав, содержащих 8 параграфов, заключения и списка использованных источников.

Образец оформления Заключения в ВКР

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Исходя из проведенного анализа научной юридической литературы, материалов судебной практики, законодательной базы, определяющей гражданскую правосубъектность в России, можно сделать следующие выводы.

1. Процесс развития правосубъектности как категории в гражданском праве непрерывен и постоянно находится в динамике, отсюда можно сделать вывод о том, что правосубъектность граждан является собирательной категорией. Категория правосубъектности граждан связана с решением основных задач государства и потребностей общества.

2. Говоря о теории гражданского права, следует отметить, что в настоящее время преобладающим является взгляд на правосубъектность как на обобщающую категорию гражданского права, которая означает единство право- и дееспособности.

3. Увязывая правоспособность и момент ее возникновения, следует отметить, что правоспособность определяется не как врожденное свойство человека, а она выступает в качестве определенного юридического свойства, приобретаемого человеком лишь в силу жизненного обстоятельства – рождения, так как правоспособность является юридическим свойством человека, она имеет определенное правовое закрепление.

4. Гражданская правоспособность может быть прекращена только в виду биологической смерти. Гражданин своими действиями не может лишить себя правоспособность, однако существуют иные возможности ограничения правоспособности, но они совершаются лишь в случаях и порядке, установленных в законе. Утрата каких-либо элементов правоспособности не влечет прекращения правоспособности, а лишь уменьшает ее объем в той части, в какой некоторые гражданские права и обязанности не могут быть осуществлены.

5. Гражданская дееспособность физического лица как способность самостоятельно осуществлять принадлежащие ему субъективные права, исполнять принятые на себя обязанности и отвечать за совершенные правонарушения еще в

большей мере, чем гражданская правоспособность, так как ее объем зависит от наличия у лица ряда психофизических свойств: воли, определенного уровня интеллектуального развития и психического здоровья. Способностями, составляющие содержание данной категории гражданского права являются: способность собственными действиями приобретать и осуществлять гражданские права и обязанности, а также способность нести имущественную ответственность за свои действия.

6. Все случаи ограничения и лишения дееспособности физических лиц предусмотрены гражданским законодательством. Причем они связаны либо с возрастом, либо с состоянием здоровья совершеннолетнего гражданина. Когда ограничения связаны с возрастом, то оно расширяются по мере взросления несовершеннолетнего. В качестве основания утраты дееспособности фигурируют психические заболевания, которые могут быть обжалованы в судебном порядке для восстановления полной дееспособности.

Гражданское законодательство в вопросах ограничения дееспособности нуждается в существенной доработке. Следует вернуться к опыту дореволюционной России и предусмотреть возможность ограничения дееспособности лиц, которые ставят свою семью в тяжелое материальное положение не только злоупотреблением спиртными напитками или наркотическими средствами, но и иными средствами, например, систематически занимающихся азартными играми и не могущими преодолеть эту зависимость.